

ních předpisů, vztahující se k hospodaření s finančními prostředky ze státního rozpočtu, nakládání s majetkem státu, které nevedlo k pochybení v nakládání s finančními prostředky státního rozpočtu ani k porušení rozpočtové kázně. Jedná se zejména o vedení účetnictví, zúčtování dotací, evidenci majetku, provedení inventarizace v souladu s platnou legislativou, cestovní náhrady.

- Prověření, zda kontrolovaná osoba zavedla a udržuje vnitřní kontrolní systém a zda je zajištěno jeho fungování podle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vedlo k závěrům, že v 59 (19 %) z kontrolovaných subjektů není vnitřní kontrolní systém zaveden nebo není funkční a nedokáže identifikovat rizika v nakládání s finančními prostředky státního rozpočtu.

Závěry z kontrol byly předávány zřizovateli, příslušnému krajskému úřadu, oblastním inspektorátům práce a příslušnému finančnímu úřadu.

Doporučení

- Stanovení pravidel a podmínek poskytování dotací ze státního rozpočtu, v nichž bude vymezena povinnost příjemce dotace sledovat v účetnictví zdroje a jejich čerpání odděleně podle účelu (účelových znaků).
- Zabezpečit jednotné vzdělávání vedoucích zaměstnanců v oblasti hospodaření a vnitřního kontrolního systému.
- Důsledně vyžadovat dodržování ustanovení zákona o finanční kontrole ve všech školách a školských zařízeních.
- Věnovat zvýšenou pozornost dodržování principu legality a vedení účetnictví.

Zabezpečení následné kontroly a prověření realizace a účinnosti opatření přijatých kontrolovanou osobou, kontrolním orgánem nebo zřizovatelem.

10.2

Souhrnné poznatky z kontrolní činnosti v zařízeních školního stravování

10.2.1 Základní údaje o kontrole zařízení školního stravování

Školní stravování se stalo nedílnou součástí našeho školství. Z hlediska uplatňování nutriční politiky státu a ovlivňování výživy dětí a mládeže má v systému nezastupitelné místo. Přístup k této stravovací službě mají všichni, kteří splňují podmínky dané právními předpisy. Základními funkcemi školního stravování jsou nasycení strávníků včetně sociálního aspektu tohoto úkolu, zajištění výživy pro strávníky podle jejich fyziologických potřeb v závislosti na věku, zlepšování stravovacích návyků a výchova ke zdravému životnímu stylu.

Celá oblast školního stravování je upravena zejména v § 122 odst. 4 školského zákona a jeho prováděcí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Předmětem kontroly v zařízeních školního stravování ve sledovaném období bylo zejména poskytování školských služeb podle zápisu do školského rejstříku a vedení dokumentace školského zařízení, plnění odpovědnosti kontrolované osoby za poskytované stravovací služby, stanovení a dodržování podmínek pro poskytování školního stravování, hodnocení partnerství a vytváření praktických dovedností v rámci zdravých stravovacích návyků. Součástí kontroly byl také monitor podmínek poskytování školního stravování.

Kontrola poskytování školských služeb podle zápisu do školského rejstříku a vedení dokumentace školského zařízení zahrnuje zejména ověření, zda zařízení školního stravování poskytuje stravovací služby v zařízení školního stravování a zda jsou tyto služby poskytovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, zda údaje z dokumentace