

stanovených ve školním/vnitřním řádu. Dbát na stanovení pravidel, personální zabezpečení a zajištění BOZ dětí a žáků při mimoškolních akcích a v průběhu jejich přesunů pod dohledem pracovníků školy mezi místy vykonávané činnosti.

IV. Zajistit bezpečnost a potřebné materiální vybavení v prostorech škol. Odstranit závady v tělocvičnách, na hřištích a na hracích plochách škol a školských zařízení.

V. Přijímat a uskutečňovat opatření vyplývající z rozborů úrazovosti.

VI. Dbát na řádné vedení knihy úrazů podle 29 odst. 3 školského zákona a § 1 odst. 1 vyhlášky č. 64/2005 Sb. a včasné odesílání záznamů o úrazu se všemi povinnými údaji stanoveným orgánům a institucím. ČŠI je nutné pro statistické účely zasílat záznamy o úrazech v případech, kdy důvodem sepsání záznamu o úrazu je nepřítomnost žáka ve škole zasahující do dvou následujících vyučovacích dnů, předpoklad odškodnění, nebo se jedná o úraz smrtelný.