

**Komentovaná Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání  
na školní rok 2010/2011**

	Kritéria pro hodnocení <sup>1)</sup>	Znaky splnění kritéria	Základní právní východiska
1	<b>Rovný přístup ke vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům, <i>přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy</i></li> <li>• Škola přijímá opatření podle potřeby dětí, žáků a studentů na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce</li> <li>• <i>Škola identifikuje a eviduje děti/žáky/studenty se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj</i></li> <li>• Škola zohledňuje vnější prostředí (sociální, regionální), reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost dětí/žáků/studentů ve vzdělávání</li> <li>• Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví), školních úrazů a školní neúspěšnosti a sleduje jejich naplňování</li> </ul>	<p>§ 2 odst. 1 písm. a) a b) <i>Zásady a cíle vzdělávání</i>, § 5 <i>Školní vzdělávací programy</i>, § 16 <i>Vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami</i>, § 17 <i>Vzdělávání nadaných dětí, žáků a studentů</i>, § 29 odst. 1 <i>Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních</i> a § 30 <i>Školní řád, vnitřní řád a stipendijní řád školského zákona</i><sup>2)</sup></p> <p><b>Další právní východiska</b> Vyhláška č. 73/2005 Sb.<sup>2a)</sup>, vyhláška č. 72/2005 Sb.<sup>2b)</sup>, příslušné RVP, § 150 <i>Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona</i> <b>MŠ § 34 <i>Organizace předškolního vzdělávání školského zákona</i></b> <b>ZŠ § 36 <i>Plnění povinnosti školní docházky a 37 <i>Odklad povinné školní docházky školského zákona</i></i></b> <b>SŠ a konzervatoře § 60 až 64 <i>Přijímání ke vzdělávání ve střední škole. § 72 a násl.</i></b></p>

<sup>1)</sup> Jednotlivá kritéria pro hodnocení se využijí v návaznosti na charakter posuzované školy nebo školského zařízení (dále „školy“)

<sup>2)</sup> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

<sup>2a)</sup> Vyhláška č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných

<sup>2b)</sup> Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

			<p><i>Ukončování středního vzdělávání, § 88 Přijímání ke vzdělávání v konzervatoři, § 90 Absolutorium v konzervatoři, § 93 a násl. Přijímání ke vzdělávání ve vyšší odborné škole a § 101 a násl. Ukončování vyššího odborného vzdělávání školského zákona, vyhláška č. 671/2004 Sb.<sup>2c)</sup>, vyhláška č. 177/2009 Sb.<sup>2d)</sup>, vyhláška č. 47/2005 Sb.<sup>2e)</sup></i></p>
2	<p><b>Školní vzdělávací programy (vzdělávací programy)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ŠVP v nabídce školy odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení</i></li> <li>• <i>ŠVP jsou v požadované struktuře a jsou zpracovány podle školského zákona</i></li> <li>• <i>ŠVP jsou zpracovány v souladu se zásadami RVP(výsledky komparační analýzy)</i></li> <li>• <i>ŠVP a jejich uspořádání jsou orientovány na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků</i></li> <li>• <i>Škola identifikuje silné a slabé stránky v souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi (SWOT, ISO, CAF apod.)</i></li> <li>• <i>Změny ŠVP jsou odůvodněné a přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání vyjádřených např. v DZ a DZK</i></li> <li>• <i>Škola vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP</i></li> </ul>	<p>§ 5 Školní vzdělávací programy, § 142 odst. 1 Účinky zápisu do rejstříku škol a školských zařízení školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Vyhláška č. 74/2005 Sb.<sup>2f)</sup>, vyhláška č. 108/2005 Sb.<sup>2g)</sup>, příslušné RVP, § 150 Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona</p>

<sup>2c)</sup> Vyhláška č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2d)</sup> Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2e)</sup> Vyhláška č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem

<sup>2f)</sup> Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2g)</sup> Vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních

3	<b>Řízení školy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi a příslušnými zdroji, organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy</li> <li>• Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP</li> <li>• Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje (např. pedagogická rada)</li> <li>• Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti (např. statistické výkaznictví), výroční zprávy škol jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení, případně ze zjištění z externích hodnocení a kontrol</li> <li>• Vedení školy realizovalo opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekci v uplynulém období</li> </ul>	<p>§ 10 Výroční zprávy, § 12 odst. 2 Hodnocení škol, školských zařízení a vzdělávací soustavy, § 28 odst. 5 Dokumentace škol a školských zařízení, § 30 Školní řád, vnitřní řád a stipendijní řád a § 164 Ředitel školy a školského zařízení školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> § 150 Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona ZŠ, SŠ a VOŠ Vyhláška č. 15/2005 Sb.<sup>2h)</sup></p>
4	<b>Personální podmínky</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola přijímá opatření k odstraňování <b>personálních rizik</b> v souladu se závěry vlastního hodnocení (např. kvalifikovanost, věková struktura, zastupitelnost, fluktuace, úrazovost)</li> <li>• Školní systém odměňování podporuje realizaci ŠVP (mj. posouzení dopadu např. absence, zastupování, využití přespočetných hodin)</li> <li>• Škola systematicky podporuje začínající PP do 3 let praxe</li> <li>• Struktura využití pracovní doby PP a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy (např. <b>přímá a nepřímá pedagogická činnost</b>)</li> <li>• PP se účastní DVPP, školní systém DVPP je v souladu s výsledky</li> </ul>	<p>§ 164 odst. 1 písm. c) a e) Ředitel školy a školského zařízení školského zákona, zákon o pedagogických pracovnících<sup>3)</sup></p> <p><b>Další právní východiska</b> Vyhláška č. 317/2005 Sb.<sup>3a)</sup>, nařízení vlády č. 75/2005 Sb.<sup>3b)</sup>, příslušné RVP</p>

<sup>2h)</sup> Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3)</sup> Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3a)</sup> Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3b)</sup> Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů

		<p>vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DVPP podporuje zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v CJ, zaměřuje se na rozšíření specializací PP (např. VP, koordinátor ICT, koordinátor ŠVP, speciální pedagog, školní metodik prevence)</li> <li>• Škola podporuje mobilitu PP (např. zahraniční stáže, ISIC, EUROPASS, výměnné pobyty)</li> </ul>	
5	<b>Materiální předpoklady</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí/žáků/studentů při všech činnostech pořádaných školou</li> <li>• Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu s předpisy BOZ, PO, požadavky na bezbariérovost a s výsledky vlastního hodnocení, případně externích kontrol</li> <li>• Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP v souladu se školským zákonem a RVP</li> <li>• Škola zajišťuje obnovu vybavenosti ICT a jeho využití ve výuce a v administrativě</li> </ul>	<p>§ 29 odst. 1 a 2 <i>Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních školského zákona</i></p> <p><b>Další právní východiska</b> Vyhláška č. 410/2005 Sb.<sup>3c)</sup>, příslušné RVP, § 150 <i>Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona</i> § 23 <i>Organizace škol školského zákona</i> a MŠ vyhláška č. 14/2005 Sb.<sup>3d)</sup> ZŠ vyhláška č. 48/2005 Sb.<sup>3e)</sup> SŠ a konzervatoře vyhláška č. 13/2005 Sb.<sup>3f)</sup></p>
6	<b>Finanční předpoklady</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly, koncepční záměry rozvoje jsou schváleny zřizovatelem a školskou radou</li> <li>• Škola používá efektivně a hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny</li> </ul>	<p>§ 160 až 163 <i>Financování škol a školských zařízení ze státního rozpočtu školského zákona, zákon č. 306/1999 Sb.</i><sup>4)</sup></p> <p><b>Další právní východiska</b></p>

<sup>3c)</sup> Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3d)</sup> Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3e)</sup> Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3f)</sup> Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4)</sup> Zákon č. 306/1999, o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola vhodně využívá možnosti hospodářské činnosti, rozvojových projektů MŠMT a ESF, sleduje a hodnotí jejich přínos pro realizaci ŠVP</li> <li>Na financování školy se podíleli další fyzické nebo právnické osoby v souladu s platnými předpisy (podíl příspěvku z rozpočtu zřizovatele, sponzorských darů, plateb rodičů, žáků a studentů)</li> <li>Škola sleduje dílčí výdaje školy ve vybraných oblastech podle priorit DZ, DZK (provázání rozpočtu se strategickými prioritami)</li> </ul>	Zákon č. 563/1991 Sb. <sup>4a)</sup> , § 23 Organizace škol školského zákona a vyhláška č. 14/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb., vyhláška č. 13/2005 Sb., § 150 Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona
7	<b>Efektivní organizace vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola naplňuje učební plány (povinné předměty kurikula) podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a RVP</li> <li>Škola zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností (ČJ, M, AJ)</li> <li>Využití disponibilních hodin, nabídka nepovinných a volitelných předmětů je v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporuje úspěšnost dítěte/žáka/studenta</li> <li>Škola pro děti/žáky/studenty se SVP a děti/žáky/studenty nadané organizuje odpovídající vzdělávání vhodnými formami</li> <li>Škola má koncepci domácí přípravy</li> <li>Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání</li> </ul>	<p>§ 7 odst. 2 Vzdělávací soustava, školy a školská zařízení, § 16 Vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a § 17 Vzdělávání nadaných dětí, žáků a studentů školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP, vyhláška č. 73/2005 Sb., vyhláška č. 14/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb., vyhláška č. 13/2005 Sb., § 150 Výmaz z rejstříku škol a školských zařízení školského zákona</p>
8	<b>Účinná podpora rozvoje osobnosti dětí/žáků/studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťuje pomoc při změně vzdělávacího programu</li> <li>PP uplatňuje pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků vzdělávání dětí/žáků/studentů</li> <li>Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji</li> <li>V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní</li> </ul>	<p>§ 2 odst. 1 písm. b), e) a f) Zásady a cíle vzdělávání a § 116 Školská poradenská zařízení školského zákona, vyhláška č. 72/2005 Sb.<sup>5)</sup></p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP</p>

<sup>4a)</sup> Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

<sup>5)</sup> Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

		<p><i>pedagogické metody a přístupy</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PP vytváří možnosti pro individuální vzdělávací přístup</li> <li>• PP uplatňuje ve výuce diferencované činnosti</li> <li>• PP motivuje děti/žáky/studenty k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit</li> </ul>	
9	<b>Partnerství</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola spolupracuje se zákonnými zástupci nezletilých dětí a žáků, rodiči zletilých žáků a studentů, popřípadě s osobami, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost (informovanost, zapojení v orgánech školy, komunikace se školou, společné akce školy a rodiny)</li> <li>• Škola přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem (dohodnutá hodnotící kriteria, projekty partnerství)</li> <li>• Škola spolupracuje se školskou radou (týká se ZŠ, SŠ a VOŠ), pokud je školská rada podle školského zákona zřízena, a přijímá opatření na základě jejích podnětů (vyjádření k ŠVP, schválení výročních zpráv, schválení pravidel pro hodnocení, podíl na zpracování koncepčních záměrů)</li> <li>• Škola podporuje vznik žákovské a studentské samosprávy a umožňuje jí podílet se na správě školy</li> <li>• Škola spolupracuje i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky (např. praktické vyučování, zájmové činnosti, apod.)</li> </ul>	<p>§ 12 Hodnocení škol, školských zařízení a vzdělávací soustavy, § 21 Práva žáků, studentů a zákonných zástupců nezletilých žáků, § 167 a násl. Školská rada školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP</p>
10	<b>Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností dětí/žáků/studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální gramotnosti</li> <li>• Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v přírodovědné gramotnosti</li> <li>• Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v čtenářské gramotnosti</li> <li>• Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v matematické gramotnosti</li> <li>• Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj schopnosti komunikace v cizích jazycích</li> </ul>	<p>§ 2 odst. 1 písm. g) Zásady a cíle vzdělávání školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů informační gramotnosti</li> </ul>	
11	<b>Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí/žáků/studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola sleduje úspěšnost dětí a žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání (vstupní ročníky)</li> <li>Škola zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v RVP (např. komisionální zkoušky, školní testy, národní a mezinárodní šetření)</li> <li>Škola využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů (např. pedagogická rada, školské poradenské zařízení, zřizovatel, žáci, rodiče, studenti, školská rada)</li> <li>Škola zajišťuje včasnou podporu dětem/žákům/studentům s riziky školní neúspěšnosti</li> </ul>	<p>§ 2 odst. 1 písm. b) a g) <i>Zásady a cíle vzdělávání</i> školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP</p>
12	<b>Systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Škola zjišťuje celkovou úspěšnost dětí/žáků/studentů v realizovaných ŠVP v časové řadě (tříleté období) a její soulad s požadavky stanovenými v RVP</li> <li>Škola dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných předmětech kurikula (ČJ, AJ, M) v časové řadě (tříleté období) podle ŠVP a v souladu se závěry vlastního hodnocení výsledků</li> <li>Škola sleduje celkovou a skupinovou úspěšnost dětí/žáků/studentů při ukončování stupně vzdělání v časové řadě (tříleté období)</li> <li>Škola sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v oblasti BOZ, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti</li> <li>Škola využívá výsledky externích hodnocení výsledků vzdělávání (např. využití příležitosti srovnání výsledků s jinými školami, a to na regionální, národní nebo mezinárodní úrovni)</li> <li>Škola prezentuje výsledky veřejně (např. www)</li> </ul>	<p>§ 2 odst. 1 písm. g) <i>Zásady a cíle vzdělávání</i>, § 10 <i>Výroční zprávy</i> a § 12 <i>Hodnocení škol, školských zařízení a vzdělávací soustavy</i> školského zákona</p> <p><b>Další právní východiska</b> Příslušné RVP</p>

## Komentář ke kritériu č. 1 - Rovný přístup ke vzdělávání

Pozn. pro zohlednění konkrétního kritéria je rozhodující naplnění nebo nenaplnění jednotlivých znaků, a to vždy z pohledu ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) a b) školského zákona.

Za nerovný přístup spočívající v diskriminačním jednání ze strany právnické osoby vykonávající činnost školy je možné považovat zejména:

Omezení přístupu ke vzdělávání z diskriminačních důvodů (tj. z důvodů vymezených v ustanovení § 2 odst. 1 písm. b) školského zákona nebo ustanovení § 2 zákona č. 198/2009 Sb.<sup>\*</sup>, přitom může jít o tzv. nepřímou diskriminaci (zdánlivě neutrální opatření) nebo o tzv. domnělou diskriminaci (osoba jednající jménem právnické osoby vykonávající činnost školy se domnívala, že je zde diskriminační důvod, a proto jednala s uchazečem nebo účastníkem vzdělávání méně příznivě).

Omezením přístupu ke vzdělávání se pak rozumí zejména neodůvodněné

- znevýhodnění při přijímacím řízení (např. v rámci přijímacích zkoušek negativně ohodnocení uchazeči, kteří absolvovali vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením);
- znevýhodnění v průběhu vzdělávání (např. nevytvořeny odpovídající podmínky pro vzdělávání osob se SVP, při hodnocení nezohledněny SPU);
- znevýhodnění při ukončování vzdělávání (např. vyloučení žáka/studenta z diskriminačních důvodů, nerespektování zvláštních podmínek pro konání maturitní zkoušky žákem s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky).

---

<sup>\*</sup> Zákon č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon)

**Příloha č. 1 Povinné ukazatele pro hodnocení škol  
ve školním roce 2010/2011 – komentovaná verze**

Školský zákon	Obsah	Kvantifikátor
§ 14	Vzdělávání příslušníků národnostních menšin	počty žáků <u>Zřízení třídy</u> MŠ – přihlásí se nejméně 8 dětí s příslušností k národnostní menšině (možnost výjimky) ZŠ – přihlásí se nejméně 9 žáků s příslušností k národnostní menšině (možnost výjimky); alternativa § 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb. SŠ – přihlásí se nejméně 12 žáků s příslušností k národnostní menšině (možnost výjimky) <u>Zřízení školy</u> MŠ, ZŠ – všechny třídy budou v průměru naplněny nejméně 12 dětmi nebo žáky s příslušností k národnostní menšině (možnost výjimky) SŠ – všechny třídy budou v průměru naplněny nejméně 15 žáky s příslušností k národnostní menšině (možnost výjimky)
§ 15	Vyučování náboženství	počty žáků veřejná ZŠ, SŠ – přihlásí se nejméně 7 žáků školy (možnost výjimky) při spojování žáků různých ročníků/škol – nejvýše 30 žáků ve třídě (s výjimkou až 34)
§ 23	Organizace škol	počty žáků možnost výjimky z nejnižšího počtu možnost výjimky z nejvyššího počtu až 4 účastníci vzdělávání
§ 24	Školní rok	počet volných dnů nejvýše 5 volných dnů ve školním roce
§ 25	Formy vzdělávání	počet vyučovacích hodin večerní forma v rozsahu 10 až 18 hodin týdně dálková forma spojená s konzultacemi v rozsahu 200 až 220 konzultačních hodin ve školním roce
§ 27	Fond učebnic pro vybrané žáky středních škol	údaj v % SŠ – fond učebnic nejméně pro 10 % žáků
§ 41	Individuální vzdělávání – zrušení Iv, přezkoušení	lhůty, počty dnů přezkoušení při pochybnostech o správnosti hodnocení – žádost do 8 dnů od konání zkoušek rozhodnutí o zrušení IV – do 30 dnů od zahájení řízení
§ 47	Přípravné třídy ZŠ	minimální počet žáků nejméně 7 žáků (výjimka i méně) pozn. nejvíce 15 (s výjimkou až 19) - § 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

§ 49	Průběh základního vzdělávání – předání dokumentace	lhůty, počty dnů zaslání dokumentace přestupujícího žáka do 5 pracovních dnů (poté, co se ředitel původní školy o přestupu dozvěděl)
§ 50	Uvolňování z vyučování, omlouvání neúčasti	lhůty, počty dnů doložení důvodů nepřítomnosti do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka
§ 52	Hodnocení výsledků vzdělávání – přezkoušení	lhůty, počty dnů náhradní termín při nehodnocení na konci prvního pololetí – nejpozději do 2 měsíců po skončení pololetí náhradní termín při nehodnocení na konci druhého pololetí – nejpozději do konce září následujícího školního roku přezkoušení při pochybnostech o správnosti hodnocení – žádost do 3 dnů, konání komisionálního přezkoušení do 14 dnů od doručení žádosti (nebo v jiném dohodnutém termínu)
§ 66	Průběh středního vzdělávání – přestupy žáků, přerušení studia, zanechání studia	lhůty, počty dnů přestup - zaslání dokumentace přestupujícího žáka do 5 pracovních dnů (poté, co se ředitel původní školy o přestupu dozvěděl) přerušení – nejvýše na dobu 2 let
§ 69	Přezkoušení žáka	lhůty, počty dnů náhradní termín při nehodnocení na konci prvního pololetí – nejpozději do konce června náhradní termín při nehodnocení na konci druhého pololetí – nejpozději do konce září následujícího školního roku opravná zkouška – nejpozději do konce příslušného školního roku přezkoušení při pochybnostech o správnosti hodnocení – žádost do 3 dnů, konání komisionálního přezkoušení do 14 dnů od doručení žádosti (nebo v jiném dohodnutém termínu)
<b>Vyhláška č. 14/2005 Sb.</b>		<b>Předškolní vzdělávání</b>
§ 1	Podmínky provozu MŠ	počty hodin celodenní provoz – déle než 6,5 hodiny denně, nejdéle však 12 hodin denně polodenní provoz – nejdéle 6,5 hodin denně
§ 1a	Podrobnosti o organizaci MŠ	věk dětí v ročnících první ročník – v příslušném školním roce dovrší nejvýše 4 roky věku druhý ročník – v příslušném školním roce dovrší 5 let věku třetí ročník – v příslušném školním roce dovrší 6 let věku a děti s povoleným odkladem povinné školní docházky
§ 2	Přijaté děti ve třídách MŠ	počty <u>nejnižší počet dětí</u> MŠ s jednou třídou – nejméně 15 dětí (možnost výjimky) MŠ s dvěma a více třídami – nejméně v průměru 18 dětí (možnost výjimky)

		MŠ s jednou třídou, jediná v obci – nejméně v 13 dětí (možnost výjimky) MŠ s dvěma a více třídami, jediná v obci – nejméně v průměru 16 dětí (možnost výjimky) třída, kde jsou zařazeny děti se ZP <sup>1</sup> – nejméně 12 dětí (možnost výjimky) <u>nejvyšší počet dětí ve třídě</u> 24 (s výjimkou až 28) třída, kde jsou zařazeny děti se zdravotním postižením – až 19 (s výjimkou až 23)
§ 3	Přerušování provozu MŠ – informace ředitele	lhůty, počty dnů informaci a omezení nebo přerušování nejméně 2 měsíce předem
§ 5	Péče o bezpečnost dětí - děti na PP <sup>2</sup>	počty běžná třída - nejvýše 20 dětí na 1 PP <sup>2</sup> (s výjimkou až 28) třída, kde jsou zařazeny děti se ZP <sup>1</sup> – nejvýše 12 dětí na 1 PP <sup>2</sup> (s výjimkou až 23)
§ 6	Úplata za předškolní vzdělávání	výše úplaty, osvobození nejvýše 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů v uplynulém kalendářním roce je-li docházka ze stanovených důvodů omezena nejvýše na 4 hodiny denně, výše úplaty odpovídající 2/3 úplaty pro celodenní provoz při přerušování nebo omezení poměrná část
<b>Vyhláška č. 48/2005 Sb.</b>		<b>Základní vzdělávání</b>
§ 1	Organizace vzdělávání – vyučovací hodiny, přestávky	počty hod., délka přestávek žáci prvního až pátého ročníku – v dopoledním a odpoledním vyučování nejvýše 5 vyučovacích hodin žáci šestého až devátého ročníku - v dopoledním a odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin přestávky – nejméně 10 minut (výjimka není-li výuka organizována ve vyučovacích hodinách) jedna dopolední přestávka – nejméně 15 minut (výjimka není-li výuka organizována ve vyučovacích hodinách) přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním – nejméně 50 minut (výjimka není-li výuka organizována ve vyučovacích hodinách)
§ 2	Výuka plavání	počty hodin nejméně 20 vyučovacích hodin během jednoho ročníku
§ 3	Zajištění akcí mimo školu, žáci na PP <sup>2</sup>	počty na jednu osobu zajišťující BOZ nejvýše 25 žáků (možnost výjimky)
§ 4, 5	Žáci ve školách, třídách	počty

<sup>1</sup> zdravotní postižení

<sup>2</sup> pedagogický pracovník

		<p><u>nejnižší počet žáků</u> nejméně 17 žáků (možnost výjimky) ZŠ tvořená jednou třídou prvního stupně – nejméně 10 žáků (možnost výjimky) škola tvořená dvěma třídami prvního stupně – nejméně 12 žáků v průměru (možnost výjimky) ZŠ tvořená třemi třídami prvního stupně – nejméně 14 žáků v průměru (možnost výjimky) ZŠ tvořená jednou třídou prvního stupně – nejméně 12 žáků v průměru (možnost výjimky) ZŠ tvořená čtyřmi a více třídami prvního stupně – nejméně 15 žáků v průměru (možnost výjimky)</p> <p><u>nejvyšší počet žáků ve třídě</u> až 30 žáků (s výjimkou až 34)</p> <p><u>nejvyšší počet žáků ve skupině</u> až 30 (s výjimkou až 34) při výuce cizích jazyků až 24 (s výjimkou až 28)</p> <p><u>nepovinný nebo volitelný předmět</u> přihlásí se nejméně 7 žáků (možnost výjimky)</p>
§ 6	Poskytování učebnic, školních potřeb	<p>hodnota školních potřeb v Kč první ročník a přípravná třída – základní školní potřeby v hodnotě 200 Kč žáci se zdravotním postižením – základní školní potřeby v hodnotě 100 Kč</p>
§ 10, 11	Třídy pro jazykovou přípravu	<p>počty žáků, délka přípravy ve třídě – nejvýše 10 žáků (s výjimkou až 14) celková délka jazykové přípravy – nejméně 70 vyučovacích hodin po dobu nejvýše 6 měsíců školního vyučování po sobě jdoucích</p>
§ 12	Kurz pro získání základního vzdělání	<p>počty hodin, žáků v denní formě – podle rozpětí vyučovacích hodin pro žáka v devátém ročníku podle RVP ZV v dálkové formě – konzultace v rozsahu nejvýše 180 konzultačních hodin ve školním roce ve třídě – nejvýše 24 žáků (s výjimkou až 28)</p>
<b>Vyhl. č. 13/2005 Sb.</b>		<b>Střední vzdělávání</b>
§ 2	Žáci ve škole, ve třídě, skupině	<p>počty ve škole s plným počtem ročníků – nejméně 60 žáků (možnost výjimky) a nejnižší průměrný počet žáků ve třídě 17 (možnost výjimky) ve škole s talentovou zkouškou – nejméně 30 žáků (možnost výjimky) ve třídě – nejvýše 30 žáků (s výjimkou až 34) ve skupině pro výuku cizích jazyků – nejméně v průměru na skupinu v jednom ročníku 9 (možnost výjimky) ve skupině pro výuku cizích jazyků – nejvýše 23 (s výjimkou až 27)</p>
§ 11	Teoretické vyučování – vyučovací hodiny, přestávky	<p>počty hodin, délka přestávek nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni s polední přestávkou – 8 hodin s polední přestávkou</p>

		nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni bez polední přestávky – 7 hodin jedna přestávka v délce 15 až 20 minut polední přestávka – nejméně 30 minut
§ 13	Odborný výcvik – vyučovací hodiny, přestávky	počty hodin, délka přestávek v prvním ročníku – nejvýše 6 vyučovacích hodin jedna přestávka v délce 15 až 25 minut, resp. podle zaměstnanců na pracovišti
§ 16	Sportovní příprava – vyučovací hodiny, odpočinek	počty hodin, zahájení výuky nejvyšší počet v jednom dni – 6 tréninkových jednotek dopolední vyučování začíná nejdříve v 7 hodin (s výjimkou v 6 hodin)
§ 18	Konzervatoř - žáci	počty žáků nejnižší počet v konzervatoři – 80 žáků (možnost výjimky) nejnižší počet v oddělení – 5 žáků (možnost výjimky) nejvyšší počet v oddělení – 500 žáků (s výjimkou až 504)
<b>Vyhláška č. 10/2005 Sb.</b>		<b>Vyšší odborné vzdělávání</b>
§ 3	Organizace vyučování	délka vyučování školní vyučování ve školním roce – 40 týdnů ve školním roce, z toho 32 týdnů výuky, 6 týdnů samostudium a získání hodnocení, 2 týdny časová rezerva teoretická a praktická příprava v posledním období – nejméně 14 dnů délka konzultační hodiny – 45 minut
§ 4	Studenti ve studijní skupině, dělení, spojování	počty studentů nejnižší počet ve studijní skupině při zahájení studia – 10 studentů (možnost výjimky) nejnižší počet ve studijní skupině u oboru vzdělávání 82 – Umění a užité umění - 6 studentů (možnost výjimky) nejvyšší počet ve studijní skupině – 40 studentů (s výjimkou až 44)
§ 7, 8	Absolutorium, organizace absolutoria	termíny, organizace termíny absolutoria u vzdělávacího programu v délce studia 3 nebo 4 roky – od 1. do 30. června termíny absolutoria u vzdělávacího programu v délce studia 3,5 nebo 4,5 roku – od 2. do 31. ledna termín opravné zkoušky – do 6 měsíců od konání řádného termínu náhradní termín – do 4 měsíců od konání řádného termínu zveřejnění termínu nejméně 1 měsíc předem před zahájením konání absolutoria neprobíhá výuka studentů v posledním ročníku – v rozsahu nejméně 5 po sobě následujících pracovních dnů příprava na zkoušku z odborných předmětů, z cizího jazyka a na obhajobu absolventské práce – 20 minut obhajoba absolventské práce – nejvýše 20 minut, ve vymezených případech 40 minut zkouška z odborných předmětů – nejvýše 20 minut

		zkouška z cizího jazyka – nejvýše 20 minut
<b>Vyhláška č. 73/2005 Sb.</b>		<b>Vzdělávání žáků se SVP</b>
§ 8	Organizace speciálního vzdělávání – vyučovací hodiny, PP <sup>2</sup> souběžně pracující	počty MŠ samostatně zřízená pro děti se zdravotním postižením – nejvýše 3 hodiny předmětů speciálně pedagogické péče denně ZŠ nebo třída ZŠ samostatně zřízená pro žáky se zdravotním postižením na prvním stupni – nejvýše 5 vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování ZŠ nebo třída ZŠ samostatně zřízená pro žáky se zdravotním postižením na druhém stupni – nejvýše 6 vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování ve třídách, odděleních a studijních skupinách určených pro žáky s těžkým zdravotním postižením – souběžně až 3 PP <sup>2</sup> (z nichž 1 je asistent pedagoga)
§ 9	Zařazování žáků do speciálního vzdělávání	délka diagnostického pobytu diagnostický pobyt – 2 až 6 měsíců
§ 10	Žáci ve školách, třídách, odděleních, st. skupinách	počty speciální škola má nejméně 10 žáků (možnost výjimky) praktické vyučování (s výjimkou odborného výcviku v SŠ samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením) – nejvýše 6 žáků (s výjimkou až 10) <u>zdravotní postižení</u> třída, oddělení, studijní skupina zřízená pro žáky se zdravotním postižením – nejméně 6 žáků (možnost výjimky) třída, oddělení, studijní skupina zřízená pro žáky se zdravotním postižením – nejvýše 14 žáků (s výjimkou až 18) třída, oddělení, studijní skupina zřízená pro žáky s těžkým zdravotním postižením – nejméně 4 žáci (možnost výjimky) třída, oddělení, studijní skupina zřízená pro žáky s těžkým zdravotním postižením – nejvýše 6 žáků (s výjimkou až 10) <u>škola při zdravotnickém zařízení</u> škola při zdravotnickém zařízení má nejméně 10 žáků (možnost výjimky) třída ve škole při zdravotnickém zařízení – nejméně 6 žáků (možnost výjimky) třída ve škole při zdravotnickém zařízení – nejvýše 14 žáků (s výjimkou až 18) <u>individuální integrace</u> individuální integrace v ZŠ, SŠ, konzervatoři – nejvýše 5 individuálně integrovaných žáků se zdravotním postižením
§ 11	Péče o bezpečnost a zdraví, žáci na PP <sup>2</sup>	počty koupání a plavecký výcvik neplavců se ZP <sup>1</sup> – nejvýše 4 osoby na 1 PP <sup>2</sup> lyžařský výcvik osob se ZP <sup>1</sup> – nejvýše 8 osoby na 1 PP <sup>2</sup>
<b>Vyhláška č. 15/2005 Sb.</b>		<b>Vlastní hodnocení</b>

§ 7	Obsah a zpracování výroční zprávy o činnosti školy	termíny předložení výroční zprávy školské radě ke schválení – do 15. října následujícího školního roku zaslání výroční zprávy zřizovateli – do 14 dnů od schválení školskou radou
<b>Vyhláška č. 64/2005 Sb.</b>		<b>Evidence úrazů</b>
§ 1	Kniha úrazů	termíny evidence úrazu v knize úrazů – nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola/školské zařízení dozví
§ 4	Zasílání záznamu o úrazu, aktualizace záznamu o úrazu	termíny záznam o úrazu – nejpozději do 5 dne měsíce následujícího záznam smrtelného úrazu, včetně aktualizace – nejpozději do 5 dnů od podání hlášení (hlášení se podává bez zbytečného odkladu) aktualizace úrazu (odškodnění) – nejpozději 30. září následujícího školního roku