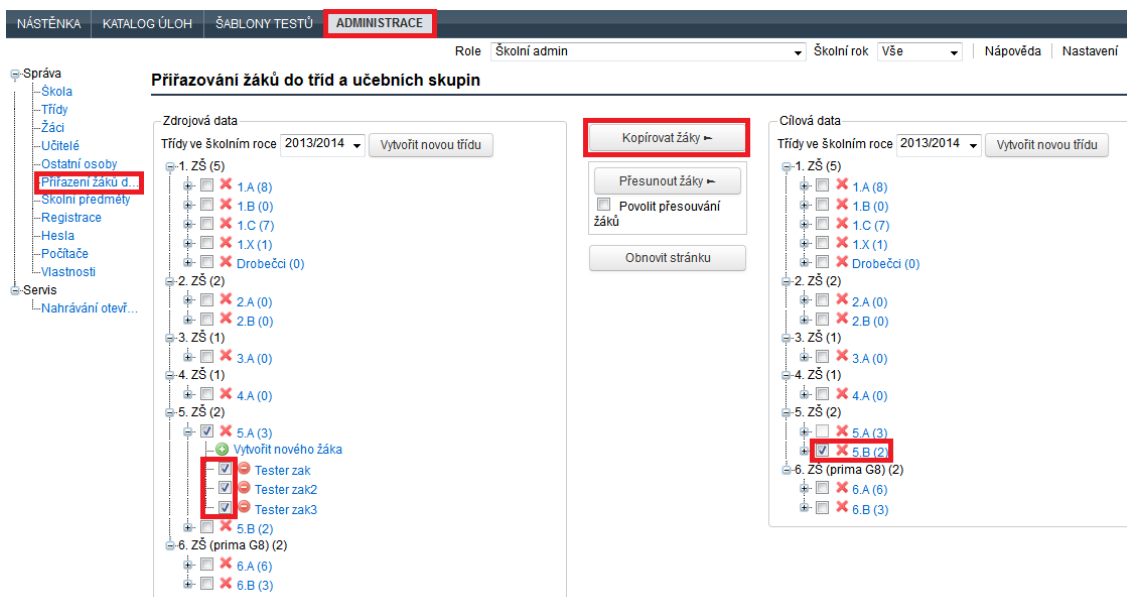


každý žák musí být v jedné třídě. Před opětovným stisknutím je vhodné nejprve tlačítkem **Obnovit stránku** zjistit, zda již ke kopírování došlo nebo ne. Teprve pak případně znovu stisknout tlačítko **Kopírovat žáky**. Jinak by mohlo dojít k opětovnému kopírování žáků do vybrané učební skupiny a žáci by v ní byli dvakrát.



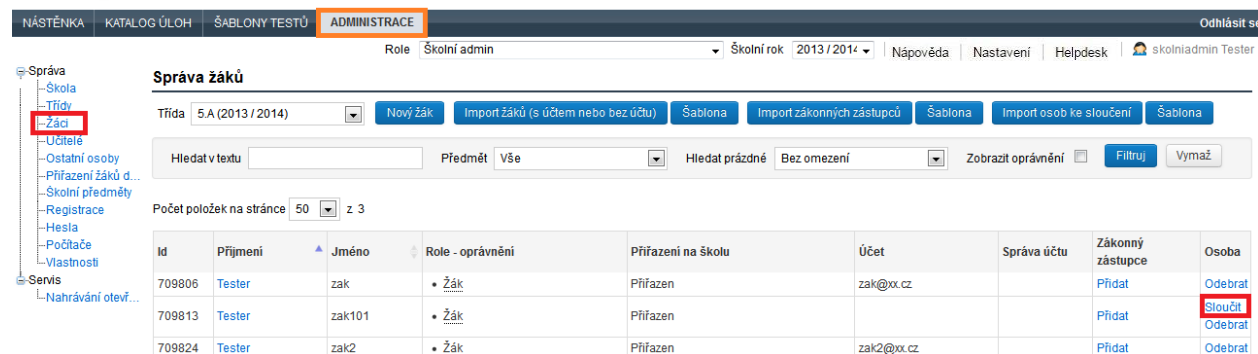
Obrázek 24 – Kopírování žáků do nové třídy

3.1.4.4 Sloučení účtů žáka

Pro případ, kdy v systému InspIS SET existuje záznam žáka bez uživatelského účtu (typicky účastníka certifikovaného testování) a zároveň existuje zavedený uživatelský účet tohoto žáka, je možné využít funkčnost **Sloučit ke ztotožnění účtů**.

Funkce sloučení účtů odstraní záznam žáka bez uživatelského účtu a převede s tímto záznamem svázané vypracované testy a jejich výsledky na uživatelský účet žáka. Slučování lze opět provádět buď po jednotlivých žácích, nebo hromadně.

Slučování účtů jednotlivých žáků je přístupné při **Správě žáků** v menu **Administrace** v levém navigačním menu **Žáci**, kde ve sloupci **Osoba** lze kliknout na volbu **Sloučit**. Tato volba se objevuje pouze u záznamů žáků bez uživatelského účtu. Po kliknutí na volbu **Sloučit** bude nutné zadat uživatelské jméno a nechat jej vyhledat. Pokud účet nebyl založen, bude žákovi na e-mailovou adresu zaslána zpráva pro zřízení účtu. Je-li účet v systému založen, je nutné, aby byl uživatel žákem školy, ale aby zároveň neměl žádné oprávnění v nějaké třídě. (Lze využít postupu uvedeného v kapitole 2.1.5, Postup, pokud je již uživatel v systému zaveden.)



Obrázek 25 – Sloučení účtů žáka