



Téma	Účast	Forma
Metodologie inspekční činnosti a získávání informací o vzdělávání a činnosti škol a školských zařízení	všichni zaměstnanci	prezenční
Šetření podnětů a stížností na školy a školská zařízení	všichni zaměstnanci	prezenční
Právní minimum	všichni zaměstnanci	prezenční
ICT	všichni zaměstnanci	prezenční
Služební a pracovní poměr	všichni zaměstnanci	e-learning
GINIS	všichni zaměstnanci	e-learning
Mezinárodní projekty a šetření	všichni zaměstnanci	e-learning
Informační zdroje a výstupy ČŠI	všichni zaměstnanci	e-learning
Profesní rozvoj zaměstnanců	všichni zaměstnanci	e-learning
Environmentální výchova	všichni zaměstnanci	e-learning
Školení řidičů	všichni zaměstnanci	e-learning
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci	všichni zaměstnanci	e-learning
Požární ochrana	všichni zaměstnanci	e-learning
Systémy InspIS	všichni zaměstnanci	e-learning
Bezpečné chování uživatelů v ČŠI	všichni zaměstnanci	e-learning
Právní minimum	inspekční pracovníci	e-learning
Metodologie inspekční činnosti a získávání informací o vzdělávání a činnosti škol a školských zařízení (rozšíření)	inspekční pracovníci	e-learning
Národní rámec kvality a jeho využití pro inspekční práci	inspekční pracovníci	e-learning
Systémy InspIS (rozšíření)	inspekční pracovníci	e-learning

Vedle vstupního vzdělávání úvodního je nově nastupující zaměstnanec podporován zaměstnanci svého útvaru. V tomto ohledu se především jedná o:

- představeného či vedoucího zaměstnance (např. vysvětlení úkolů, zpětná vazba ke kvalitě splněných úkolů, sledování pokroku zaměstnance, motivační rozhovory);
- referenta útvaru (např. práce s informačními systémy ČŠI, administrativní záležitosti);