



- oběhu formulářů/dokumentů mezi zodpovědnými zaměstnanci na základě definovaného workflow stavů a odpovědností za dílčí činnosti procesu;
- automatického generování předvyplněných formulářů/dokumentů procesu;
- hlídání časových lhůt procesu zasíláním notifikačních e-mailů k nim;
- automatického generování reportů (sestav);
- propojování informačního systému používaných v ČŠI.

Praktická implementace opatření 2.2 dále sleduje obecný postup skládající se z posloupnosti dílčích činností: (a) analýza potřeb elektronické podpory procesu; (b) návrh elektronického nástroje; (c) vytvoření elektronického nástroje; (d) pilotáž elektronického nástroje; (e) školení klíčových uživatelů elektronického nástroje; (f) ostrý provoz elektronického nástroje; a (g) hodnocení ostrého provozu elektronického nástroje s návrhem případných úprav. Při realizaci uvedených činností je kladen důraz na vysokou kvalitu jejich řešení, přičemž zohledňován je také aspekt zachování potřebné úrovně flexibility realizace procesů.

Specifikace opatření	
Významná vazba na další opatření	Opatření 2.2 je formulováno jako specifický případ aktivit zaměřených na úpravy inspekčního informačního systému InspIS a dalších informačních systémů ČŠI (opatření 6.2). Opatření 2.2 přitom využívá informační vstupy z podoby nastavení procesů v souvisejících metodikách, workflow a procesních mapách (opatření 2.1, případně 1.3). Vazby opatření 2.2 k dalším opatřením uvádí kapitola 4.5.

Opatření 2.3: Pravidelný přezkum odpovědností služebních a pracovních míst a jejich úpravy v návaznosti na zjištění přezkumu

Záměrem opatření 2.3 je realizovat pravidelný přezkum odpovědností, tj. činností a povinností, služebních a pracovních míst tak, jak jsou specifikovány v charakteristikách služebních míst, respektive v popisech pracovních činností pracovních míst. Cílem opatření 2.3 je zajistit soulad mezi:

- úkoly útvarů, které jsou definované v organizačním řádu ČŠI;
- činnostmi a povinnostmi služebních a pracovních míst uvedených v charakteristikách služebních míst a popisech pracovních činností pracovních míst;
- odpovědnostmi útvarů, které vyplývají z úkolů vykonávaných agend ČŠI (např. specifikace v právních a dalších závazných předpisech).

Tímto způsobem opatření 2.3 přispívá k naplnění záměru cíle 2. Implementace opatření 2.3 má úzkou vazbu k implementaci opatření 1.1, kdy přezkum odpovědností služebních a pracovních míst v ČŠI probíhá spolu s pravidelným přezkumem relevance, věcné a formální správnosti vnitřních předpisů, a to včetně vazby na další relevantní právní a jiné závazné předpisy, a dále na opatření 1.2, kdy úpravy odpovědností služebních a pracovních míst v ČŠI navazují na vydávání nových a aktualizovaných vnitřních předpisů.