

Inspekční zpráva

Inspekční zpráva obsahuje hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Kontrolovaná osoba může podat ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy k obsahu inspekční zprávy písemné a zdůvodněné připomínky. Inspekční tým vypracuje k připomínkám stanovisko. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě, případně i dalším orgánům. Inspekční zpráva je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zveřejněna je také v systému InspIS PORTÁL i v registru inspekčních zpráv dostupném z www.csicr.cz.

Protokol o kontrole

Obsahuje skutečnosti vztahující se k vykonané kontrole. Kontrolovaná osoba může podat ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole námítky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu, které se vyřizují ve lhůtě do 30 dnů od jejich doručení, ve zvlášť složitých případech se lhůta pro vyřízení námitek prodlužuje o 30 dnů. Protokol o kontrole se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden je po dobu 10 let uložen na místě příslušném inspektorátu České školní inspekce a druhý obdrží kontrolovaná osoba. Rozhodnutí o námítkách, případně společně s dodatkem k protokolu o kontrole, je zasláno kontrolované osobě a stejnopis je uložen v místě příslušném inspektorátu.

Vyžadují-li zjištěné nedostatky odstranění a nejsou-li odstraněny v průběhu inspekční činnosti, popř. pokud je třeba přijmout opatření k prevenci, stanoví inspekční tým lhůtu pro odstranění nebo prevenci zjištěných nedostatků a vyžádá si zprávu o odstranění nebo prevenci zjištěných nedostatků. Inspekční tým zároveň může podle závažnosti zjištění stanovit lhůtu, v níž by měla kontrolovaná osoba realizovat návrhy na zlepšení stavu.

Tematická zpráva

Tematickou zprávu vydává Česká školní inspekce na základě shrnutí poznatků získaných z inspekční činnosti v určitém tematickém okruhu a jejich analýzy. Tematická zpráva se po jejím zpracování zveřejňuje.

Výsledek šetření stížnosti

Výsledek šetření stížnosti předává Česká školní inspekce zřizovateli k dalšímu řízení. Zřizovatel informuje Českou školní inspekci o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě.

Výroční zpráva

Výroční zpráva České školní inspekce obsahuje souhrnné poznatky o stavu vzdělávání a vzdělávací soustavy vycházející z inspekční činnosti za předcházející školní rok a zveřejňuje se každoročně v prosinci.

Správní řízení

S kontrolovanou osobou, která nesplnila povinnost podle § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, může Česká školní inspekce zahájit správní řízení. V návaznosti na inspekční činnost může Česká školní inspekce zahájit s odpovědnou fyzickou osobou řízení o správním deliktu či s kontrolovanou osobou řízení o přestupku.