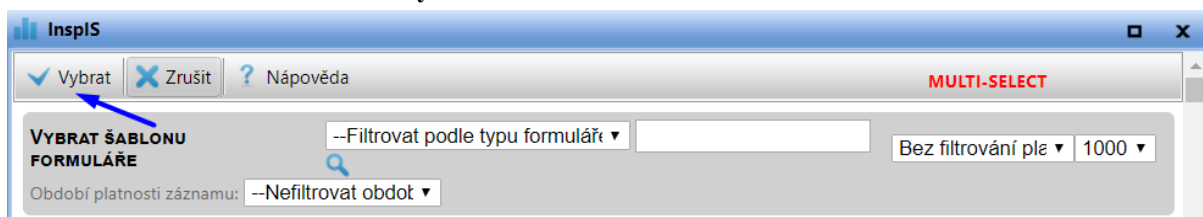


Obrázek č. 30: Výběr ukázkového formuláře číslo 512

Formulář	INEZ	505	22.08.2016	01.01.3000
INEZ - Výkon ústavní nebo ochranné výchovy v zařízeních zřízovaných MSMT	INEZ	505	22.08.2016	01.01.3000
Potvrzení účasti ve výběrovém zjišťování výsledků žáků 2016/17	INEZ	505	02.02.2016	28.11.2016
INEZ - Šetření k péči o žáky s lehkým mentálním postižením ve školských poradenských zařízeních	INEZ	506	27.10.2016	01.01.3000
Dotazník pro učitele – informační gramotnost	INEZ	507	21.11.2016	22.05.2017
Dotazník pro učitele – jazyková gramotnost	INEZ	508	21.11.2016	22.05.2017
Dotazník pro učitele – přírodovědná gramotnost	INEZ	509	21.11.2016	22.05.2017
INEZ – Využívání digitálních technologií (MŠ)	INEZ	510	23.11.2016	01.01.3000
Potvrzení účasti ve výběrovém zjišťování výsledků žáků 2016/17	INEZ	511	23.11.2016	01.01.3000
<input checked="" type="checkbox"/> INEZ – Využívání digitálních technologií a strategické plánování	INEZ	512	24.11.2016	01.01.3000
INEZ – Hodnocení ŠPZ ze strany ZŠ	INEZ	513	26.01.2017	01.01.3000
INEZ – Využití individuálních výchovných programů	INEZ	514	27.02.2017	01.01.3000
INEZ – Participace žáků ZŠ na fungování a rozvoji školy	INEZ	515	01.03.2017	01.01.3000
INEZ – Participace žáků SŠ na fungování a rozvoji školy	INEZ	516	01.03.2017	01.01.3000
INEZ – Kvalita komunikace mezi školou, rodiči a veřejností	INEZ	517	01.03.2017	01.01.3000
INEZ – Vzdělávání dětí se sluchovým postižením v MŠ	INEZ	518	09.03.2017	01.01.3000
INEZ – Vzdělávání žáků se sluchovým postižením v ZŠ	INEZ	519	09.03.2017	01.01.3000
INEZ – Vzdělávání žáků se sluchovým postižením v SŠ	INEZ	520	09.03.2017	01.01.3000
INEZ – Vzdělávání dětí se zdravotním postižením umístěných v DOZP – MŠ	INEZ	521	16.03.2017	01.01.3000
INEZ – Vzdělávání žáků se zdravotním postižením umístěných v DOZP – ZŠ	INEZ	522	17.03.2017	01.01.3000
INEZ – Participace studentů VOŠ na fungování a rozvoji školy	INEZ	523	06.04.2017	01.01.3000
VZ 2017 - Dotazník pro učitele	INEZ	524	16.05.2017	01.01.3000

Obrázek č. 31: Tlačítko výběru označeného formuláře



Vybraný formulář se nám otevře na původní obrazovce s několika možnostmi nastavení před samotným vygenerováním datového souboru. V první řadě musí uživatel zaškrtnutím vybrat buď jednotlivé otázky, nebo klikem na „zaškrtnout vše“ všechny otázky, které se vygenerují v datovém souboru (obrázek č. 32). Na formulář je možné aplikovat filtr, který se musí nejprve v záložce „Dodatečný filtr“ vytvořit a na hlavní obrazovce pak v příslušném okénku aplikovat. V analytické praxi se takové filtry příliš nepoužívají, filtrace v datovém souboru probíhá až po jeho vygenerování a zhodnocení dalších relevantních údajů, jako již zmíněný počet případů, počet proměnných, míra vyplnění apod. Vybraný formulář lze v případě potřeby smazat kliknutím na symbol popelnice vpravo nahoře.