



Smlouva o poskytnutí služby

uzavřená podle § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník

čl. 1

Smluvní strany

Česká republika – Česká školní inspekce

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5
zastupující: Mgr. Tomáš Zatloukal, ústřední školní inspektor
IČ: 00638994
DIČ: -
bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu: 7429061/0710
kontaktní osoba: Mgr. Radek Blažek, e-mail: radek.blazek@csicr.cz (akce 1 a 2 –
šetření PISA 2018)
Vladislav Tomášek, e-mail: vladislav.tomasek@csicr.cz (akce 3 až
7 – šetření TIMSS 2019)

jako „objednatel“

a

Univerzální zasilatelství a.s.

sídlo: V Olšínách 449/41, 100 00 Praha 10
zastupující: Jaroslava Havlíková, Vratislav Ondrák
IČ: 15887812
DIČ: CZ 15887812
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 602
bankovní spojení: 554599/0300
kontaktní osoba: Jaroslava Havlíková, Vratislav Ondrák
e-mail: jarka.havlikova@zasilatelstvi.cz, vratislav.ondrak@zasilatelstvi.cz
tel: 602 690 998, 602 337 810

jako „dodavatel“



čl. 2

Úvodní ustanovení

Tato smlouva byla uzavřena s vybraným dodavatelem na základě výsledku zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu Kompletace a distribuce materiálů II (dále „zakázka“). V případě rozporu mezi touto smlouvou a výzvou se použije výzva.

čl. 3

Předmět plnění

(1) Předmětem plnění je kompletace a distribuce testových materiálů v rámci mezinárodních šetření TIMSS a PISA v letech 2017, 2018 a 2019.

(2) **Kompletace testových materiálů pro pilotní a hlavní šetření PISA 2018**

AKCE č. 1 (balíky – testové materiály PISA 2018 pilotní sběr dat)

- Předání materiálů (včetně instrukcí k závaznému obsahu zásilek) ze strany objednatele proběhne s dostatečným předstihem
- Adresáti musí obdržet zásilky v týdnu od 20. 3. do 24. 3. 2017
- Počet zásilek 47 (pro 47 škol)
- Zásilky budou odeslány expresní poštovní službou (doručení do následujícího pracovního dne)
- Podoba zásilky – krabička z pevného kartonu s vnitřním rozměrem minimálně A4 (např. 29,5 x 21,5 (A4) x 9 cm, plastový sáček (3 ks) – rozměr cca 20 x 30 cm, čirý, zelený a červený)

Materiály pro školu

- Průvodní dopis
- USB flash disky pro všechny žáky (max. 58 – pro kompletaci bude doložen seznam), USB flash disky je nutné napočítat dle celkového počtu žáků v seznamu a přidat 5 ks navíc (maximálně bude pro školu 58 ks USB flash disků včetně náhradních ks). Všechny USB disky je nutné dát do čirého plastového sáčku a zalepit štítkem s kódem školy a počtem USB disků.
- Červený a zelený mikrotenový sáček
- Štítek s adresou školy a štítek s adresou ČŠI k přelepení údajů na krabičce při návratu materiálu

Objednatel poskytne:

- USB flash disky
- Pro každou školu štítky 5 ks – 2x s adresou školy, 2x s adresou ČŠI, 1x s kódem školy a počtem USB flash disků
- Průvodní dopisy

Dodavatel zajistí:

- Kompletaci a zabalení materiálů dle rozpisu
- Poštovné, adresnou distribuci
- Zabezpečení proti poškození a neoprávněnému přístupu



AKCE č. 2 (balíky – testové materiály PISA 2018 hlavní sběr dat)

- Předání materiálů (včetně instrukcí k závaznému obsahu zásilek) ze strany objednatele proběhne do 7. 3. 2018
- Adresáti musí obdržet zásilky v týdnu od 19. 3. do 23. 3. 2018
- Počet zásilek: do 400 – pro maximálně 400 škol (bude upřesněno do 10. 1. 2018), minimální počet zásilek bude 300
- Zásilky budou odeslány expresní poštovní službou (doručení do následujícího pracovního dne)
- Podoba zásilky – krabička z pevného kartonu s vnitřním rozměrem minimálně A4 (např. 29,5 x 21,5 (A4) x 9 cm, plastový sáček (3 ks) – rozměr cca 20 x 30 cm, čirý, zelený a červený

Materiály pro školu

- Průvodní dopis
- USB flash disky pro všechny žáky (max. 58 – pro kompletaci bude doložen seznam), USB flash disky je nutné napočítat dle celkového počtu žáků v seznamu a přidat 5 ks navíc (maximálně bude pro školu 58 ks USB flash disků včetně náhradních ks). Všechny USB disky je nutné dát do čirého plastového sáčku a zalepit štítkem s kódem školy a počtem USB disků.
- Červený a zelený mikrotenový sáček
- Štítek s adresou školy a štítek s adresou ČŠI k přelepení údajů na krabičce při návratu materiálu

Objednatel poskytne:

- USB flash disky
- Pro každou školu štítky 5 ks – 2x s adresou školy, 2x s adresou ČŠI, 1x s kódem školy a počtem USB flash disků
- Průvodní dopisy

Dodavatel zajistí:

- Kompletaci a zabalení materiálů dle rozpisu
- Poštovné, adresnou distribuci
- Zabezpečení proti poškození a neoprávněnému přístupu

(3) Kompletace testových materiálů pro předpilotní, pilotní a hlavní šetření TIMSS 2019

AKCE č. 3 (balíky – testové materiály pro předpilotní šetření TIMSS 2019)

- Předání materiálů (včetně instrukcí k závaznému obsahu zásilek) ze strany objednatele proběhne do 20. 4. 2017
- Adresáti musí obdržet zásilky do 3. 5. 2017
- Počet zásilek 23 (23 škol), u škol se dvěma třídami bude zásilka obsahovat dva balíčky
- Zásilky budou odeslány jako cenný balík
- Podoba zásilky – balík, velikost dle obsahu



- Obsah zásilky – 23 škol – 46 tříd (= počet krabic, které bude potřeba vytvořit), 1 200 žáků
- Každá z 23 škol obdrží zásilku, ve které budou materiály pro školu jako celek a dále materiály pro třídy

Materiály pro školu

- Průvodní dopis
- Seznam materiálů
- 1 formulář

Materiály pro třídu dle počtu žáků = 1 krabice

V rámci zakázky nutno zabalit do samostatné krabice:

- desky (tkanicové) zatavené fólií + nalepení 2 štítků (testy TIMSS),
- Menší krabička či bublinková obálka s USB flash disky a plastovými sáčky (3 ks) – rozměr cca 20 x 30 cm, čirý, zelený a červený + na krabičku/obálku nalepení 1 štítku
- USB flash disky pro všechny žáky ve třídě (max. 30 – pro kompletaci bude doložen seznam), USB flash disky je nutné napočítat dle celkového počtu žáků v seznamu a přidat 5 ks navíc (maximálně bude pro třídu 35 ks USB flash disků včetně náhradních ks). Všechny USB disky je nutné dát do čirého plastového sáčku a zalepit štítkem s kódem školy a počtem USB disků

Vytvořené balíky budou rozeslány na školy dle příslušného seznamu.

Příprava materiálů pro 1 žáka

Příprava materiálů pro 1 žáka:

- vybrat příslušný test (z 8 variant) podle údaje ve formuláři, nalepit konkrétní štítek

Stejným způsobem je nutné připravit materiály pro všechny žáky dané třídy (maximálně 30 žáků).

Sada připravených testů pro třídu bude vložena do desek, označena dvěma štítky a zatavena do fólie.

Do PVC desek A4 budou vloženy 2 formuláře a označeny štítkem.

Vše je nutné vložit do samostatné krabice a označit štítkem (tato krabice bude sloužit také pro navrácení testových materiálů ze škol).

Objednatel poskytne:

- obsah zásilky
- elektronický seznam škol s adresami a jmény školních koordinátorů
- všechny štítky potřebné k označení materiálů uvnitř zásilek
- formuláře pro školy a třídy (včetně počtů), podle kterých bude kompletace probíhat
- pokyny a instruktáž ke kompletaci zásilek

Dodavatel zajistí:

- odvoz vytištěných materiálů (testy pro žáky) z tiskárny
- kompletaci a zabalení materiálů dle rozpisu



- tkanicové desky (50 ks), PVC desky A4, obálky A4, plastové sáčky
- krabice a další obalové materiály potřebné pro kompletaci
- štítky na jednotlivé zásilky dle seznamu škol
- poštovné, adresnou distribuci
- zabezpečení proti poškození a neoprávněnému přístupu

AKCE č. 4 (svoz testových materiálů z předpilotního šetření TIMSS 2019)

Obsahem akce č. 4 bude svezení balíků z 10 krajských inspektorátů ČŠI, kde budou shromážděny materiály ze škol, do sídla objednatele.

Svoz proběhne od 25. 3. do 31. 5. 2017.

AKCE č. 5 (balíky – testové materiály pro pilotní šetření TIMSS 2019)

- Předání materiálů (včetně instrukcí k závaznému obsahu zásilek) ze strany objednatele proběhne nejpozději 6 pracovních dnů před termínem odesílání zásilek (předání proběhne v období březen až duben 2018 – bude upřesněno nejpozději k 10. 1. 2018)
- Adresáti musí obdržet zásilky do 2 týdnů od předání materiálů
- Počet zásilek: do 45 (pro 45 škol, bude upřesněno do 10. 1. 2018), minimální počet zásilek bude 30
- Zásilky budou odeslány expresní poštovní službou (doručení do následujícího pracovního dne)
- Podoba zásilky – krabička z pevného kartonu s vnitřním rozměrem minimálně A4 (např. 29,5 x 21,5 (A4) x 9 cm, plastový sáček (3 ks) – rozměr cca 20 x 30 cm, čirý, zelený a červený

Materiály pro školu

- Průvodní dopis
- 2 formuláře
- USB flash disky pro všechny žáky (max. 70 na školu – pro kompletaci bude doložen seznam)
- USB flash disky budou kompletovány zvlášť pro každou třídu (maximálně 2 třídy na školu po 30 žácích), USB flash disky je nutné napočítat dle celkového počtu žáků v seznamu a přidat 5 ks navíc (maximálně bude pro třídu 35 USB flash disků včetně náhradních kusů). Všechny USB disky pro jednotlivou třídu je nutné dát do čírého plastového sáčku a zalepit štítkem s kódem školy, třídy a počtem USB disků.
- 2 ks červený a 2 ks zelený mikrotenový sáček
- Štítek s adresou školy a štítek s adresou ČŠI k přelepení údajů na krabičce při návratu materiálu

Objednatel poskytne:

- USB flash disky
- Pro každou školu štítky 5 ks – 1x s adresou školy, 2x s adresou ČŠI, 2x s kódem školy, třídy a počtem USB flash disků
- Průvodní dopisy



Dodavatel zajistí:

- Kompletaci a zabalení materiálů dle rozpisu včetně obalových materiálů
- Poštovné, adresnou distribuci
- Zabezpečení proti poškození a neoprávněnému přístupu

AKCE č. 6 (balíky – testové materiály pro hlavní šetření TIMSS 2019)

- Předání materiálů (včetně instrukcí k závaznému obsahu zásilek) ze strany objednatele proběhne nejpozději 10 pracovních dnů před odesláním zásilek (upřesněno bude nejpozději do 15. 1. 2019, pravděpodobný termín předání duben 2019)
- Adresáti musí obdržet zásilky do 15 pracovních dnů od předání materiálů
- Počet zásilek: max. 200 (200 škol, bude upřesněno do 15. 1. 2019), minimální počet zásilek bude 150, u škol se dvěma třídami bude zásilka obsahovat dva balíčky
- Zásilky budou odeslány jako cenný balík
- Podoba zásilky – balík, velikost dle obsahu
- Obsah zásilky – až 200 škol – až 350 tříd (= počet krabic, které bude potřeba vytvořit), 7 000 žáků
- Každá z až 200 škol obdrží zásilku, ve které budou materiály pro školu jako celek a dále materiály pro třídu/třídy

Materiály pro školu

- Průvodní dopis
- 1 formulář
- Seznam materiálů
- 2 až 5 informačních dopisů (dle počtu učitelů) – vše do PVC desek A4 tvaru L

Materiály pro třídu dle počtu žáků = 1 krabice

V rámci zakázky nutno zabalit do samostatné krabice:

- 1 formulář
- desky (tkanivé) 1 zatavené fólií + nalepení 2 štítků (testy TIMSS),
- desky (tkanivé) 2 + nalepení 1 štítku (žakovské dotazníky),
- desky (tkanivé) 3 + nalepení 1 štítku (rodičovské dotazníky, informační dopisy + obálky).
- Menší krabička či bublinková obálka s USB flash disky a plastovými sáčky (3 ks) – rozměr cca 20 x 30 cm, čirý, zelený a červený + na krabičku/obálku nalepení 1 štítku
- USB flash disky pro všechny žáky ve třídě (max. 30 – pro kompletaci bude doložen seznam), USB flash disky je nutné napočítat dle celkového počtu žáků v seznamu a přidat 5 ks navíc (maximálně bude pro třídu 35 ks USB flash disků včetně náhradních ks). Všechny USB disky je nutné dát do čirého plastového sáčku a zalepit štítkem s kódem školy a počtem USB disků

Vytvořené balíky budou rozeslány na školy dle příslušného seznamu.

Příprava materiálů pro 1 žáka

Příprava materiálů pro 1 žáka:



- vybrat příslušný test (z 8 variant) podle údaje ve formuláři, nalepit konkrétní štítek
- žákovský dotazník, nalepit konkrétní štítek
- rodičovský dotazník, nalepit konkrétní štítek
- obálka na rodičovský dotazník, nalepit konkrétní štítek
- informační list, nalepit konkrétní štítek + 1 volný štítek

Stejným způsobem je nutné připravit materiály pro všechny žáky dané třídy (maximálně 32 žáků).

Sada připravených testů pro třídu bude vložena do desek označených číslem 1, označena dvěma štítky a zatavena do fólie.

Sada připravených žákovských dotazníků bude vložena do desek označených číslem 2 a označena štítkem.

Rodičovský dotazník bude vložen do obálky společně se samostatným štítkem (nenalepujte) a informačním dopisem, obálku NEZALEPOVAT. Sadu takto připravených obálek s rodičovskými dotazníky je nutné vložit do desek označených číslem 3 a označit štítkem.

Do PVC desek A4 budou vloženy 2 formuláře a označeny štítkem.

Vše je nutné vložit do samostatné krabice a označit štítkem (tato krabice bude sloužit také pro navrácení testových materiálů ze škol).

Objednatel poskytne:

- obsah zásilky
- elektronický seznam škol s adresami a jmény školních koordinátorů
- všechny štítky potřebné k označení materiálů uvnitř zásilek
- formuláře pro školy a třídy (včetně počtů), podle kterých bude kompletace probíhat
- pokyny a instruktaž ke kompletaci zásilek

Dodavatel zajistí:

- odvoz vytištěných materiálů (testy pro žáky, žákovské dotazníky, dotazníky pro rodiče) z tiskárny
- kompletaci a zabalení materiálů dle rozpisu
- tkanicové desky ve třech různých barvách (3 x 350 ks), PVC desky A4, obálky A4, plastové sáčky
- krabice a další obalové materiály potřebné pro kompletaci
- štítky na jednotlivé zásilky dle seznamu škol
- poštovné, adresnou distribuci
- zabezpečení proti poškození a neoprávněnému přístupu

AKCE č. 7 (svoz testových materiálů z hlavního šetření TIMSS 2019)

Obsahem akce č. 7 bude svezení balíků z 12 krajských inspektorátů ČŠI, kde budou shromážděny materiály ze škol, do sídla objednatele.

Svoz proběhne v období května a června 2019 (bude upřesněno nejpozději 15. 1. 2019).



čl. 4

Termíny a místo plnění

- (1) Pro akce 1, 2, 3, 5, 6 proběhne předání materiálů dodavateli na adrese Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5. Pro akce 4 a 7 budou materiály svezeny na adresu Arabská 683, 160 66 Praha 6.
- (2) Ke splnění zakázky dojde řádnou kompletací, distribucí a svozem testových materiálů. O uskutečnění akce sepíší vybraný dodavatel a objednatel protokol podepsaný oprávněnými osobami.
- (3) Objednatel je povinen v akceptačním protokolu popsat vady, nedostatky či své výhrady, pro které odmítl dílo převzít, případně popsat, jak se tyto vady projevují.
- (4) Zakázka musí být splněna do 30. 6. 2019, termíny dílčích plnění jsou uvedeny u jednotlivých akcí v čl. 3 této smlouvy.

čl. 5

Cena plnění

- (1) Cena:

Předmět	Cena za zásilku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	DPH	Cena celkem v Kč vč. DPH
PISA 2018	x	x	x	x
AKCE č. 1	226,63	10651,61 / za 47 zásilek	2236,84	12 888,45
AKCE č. 2	222,63	89 052/ za 400 zásilek	18 700,92	107 752,92
TIMSS 2019	x	x	x	x
AKCE č. 3	2 894,60	66 576,00/ za 23 zásilek	13 980,86	80 556,86
AKCE č. 4	x	34 696,00	7 286,16	41 982,16
AKCE č. 5	228,63	10 288,35/ za 45 zásilek	2 160,55	12 448,90
AKCE č. 6	2351,25	470 250,00/za 200 zásilek	98752,50	569 002,50
AKCE č. 7	x	48 528	10 190,88	58 718,88
CELKEM	x	730 041,96	153 308,71	883 350,67

Celkové ceny jsou uvedeny pro maximální počty zásilek dle čl. 3 této smlouvy. Fakturováno bude dle skutečného provedení.

- (2) Cena podle odstavce 1 je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace či jiné skutečnosti promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu. Strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu bez záruky jeho úplnosti či rozpočtu nezávazného ve smyslu § 2622 občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je dodavatel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
- (3) Cenu podle odstavce 1 je možné měnit pouze, dojde-li ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dodavatel bude účtovat daň z přidané hodnoty podle aktuální zákonné úpravy.
- (4) Objednateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi,



kteřé měl možnost dodavatel zjistit před uzavřením smlouvy.

čl. 6

Platební podmínky

- (1) Úhrada ceny za plnění bude provedena na základě příslušných daňových dokladů – faktur za jednotlivé akce 1 – 7 po splnění doloženém protokoly o předání a převzetí předmětu plnění. Faktury musí být předány až po převzetí plnění objednatel.
- (2) Objednatel provede úhradu ceny plnění na základě faktur vystavených dodavatelem. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 435 občanského zákoníku a Pravidel pro žadatele a příjemce finanční podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
- (3) Úhrada ceny bude provedena a účtována v CZK.
- (4) V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- (5) Faktury budou splatné **30 dní** od data jejich doručení na adresu sídla objednatele v závislosti na přidělení prostředků ze státního rozpočtu, resp. prostředků Evropské unie. Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
- (6) Objednatel nebude poskytovat zálohy.

čl. 7

Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu

- (1) Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty za nedodržení termínu uvedeného v čl. 2 a 3 této smlouvy z důvodů na straně dodavatele, a to ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení a za každou akci.
- (2) Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny dané akce za nedodržení každé jiné smluvní povinnosti, je-li zaviněné dodavatelem.
- (3) Porušení povinnosti mlčenlivosti ve smyslu čl. 10 by mohlo vést nejen ke zmaření účelu celé zakázky, ale též celého šetření organizovaného na mezinárodní úrovni. Znamenalo by to tak nejen marně vynaložené prostředky na veškerou realizaci celého šetření, ale též zmaření možnosti České republiky se mezinárodního šetření v daném cyklu účastnit. Proto je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty za porušení povinnosti mlčenlivosti, a to ve výši 100 000 Kč za každé mezinárodní šetření, kterého by se porušení týkalo.
- (4) Ustanovení o smluvních pokutách podle této smlouvy nemají vliv na náhradu škody a odstraňování vad.
- (5) Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v důsledku porušení povinností dodavatele, pokud toto porušení nebylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost dle platných ustanovení občanského zákoníku. Dodavatel je v takovémto případě povinen zaplatit



náhradu škody způsobené objednateli.

čl. 8

Ukončení smlouvy

- (1) Jestliže se kterákoli ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním povinnosti dle této smlouvy o více než dva dny, poruší tato strana podstatným způsobem tuto smlouvu a druhá strana může od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
- (2) Objednatel je oprávněn od této smlouvy dále odstoupit, pokud nedostane prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci OP VVV nebo ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. To se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení prostředků. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení dodavateli.

čl. 9

Obecná ustanovení

- (1) Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadají pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- (2) Plnění této smlouvy je spolufinancováno z Evropského sociálního fondu v rámci OP VVV. Z toho vyplývají povinnosti pro objednatele a dodavatele týkající se plnění této smlouvy. Dodavatel toto bere na vědomí a zavazuje se plnit veškeré povinnosti pro něj vyplývající z financování plnění této smlouvy z Evropského sociálního fondu. Dodavatel se zavazuje uchovávat dokumentaci z tohoto plnění do konce roku 2033.
- (3) Dodavatel je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci OP VVV. Dodavatel je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury OP VVV, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Zároveň dodavatel objednateli písemně oznámí splnění nápravných opatření, a kdo tato opatření uložil.
- (4) Dodavatel je povinen všechny povinnosti stanovené v tomto článku přenést i na své poddodavatele.

čl. 10

Mlčenlivost

- (5) Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích obchodního,



právního, finančního, výrobního, technického, personálního a podobného charakteru, týkajících se smluvních stran nebo třetí osoby, která je přímo dotčena plněním této smlouvy, se kterými byly smluvní strany seznámeny v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, nebo které získaly nebo měly k dispozici při plnění těchto závazků, včetně informací, které se týkají minulých, současných nebo budoucích výzkumných, vývojových nebo podnikatelských aktivit, produktů, know-how, služeb a technických poznatků u druhé smluvní strany a které nejsou veřejnosti běžně dostupné (dále „informace důvěrného charakteru“).

(6) Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích smluvních stran či třetích osob, majících charakter osobních údajů dle ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen objednateli prokázat zda a jakým způsobem plní povinnosti dle zákona č. 101/2000 Sb. Tyto údaje jsou rovněž pro účely této smlouvy považovány za informace důvěrného charakteru.

(7) Za informace důvěrného charakteru jsou považovány rovněž takové skutečnosti, které by neoprávněným nakládáním mohly způsobit újmu zájmům smluvních stran nebo by mohly být pro tyto zájmy nevhodné.

(8) Smluvní strany jsou oprávněny využívat informace důvěrného charakteru pouze a výhradně pro účely plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy.

(9) Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, aby povinnosti vyplývající z tohoto článku byly dodržovány všemi pracovníky a subdodavateli smluvní strany přijímající informace důvěrného charakteru týkajících se druhé smluvní strany, pokud jsou těmito pracovníky a subdodavateli tyto informace k dispozici v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy. Prokazatelné porušení povinností stanovené touto smlouvou subdodavatelem dané smluvní strany nebo jejím pracovníkem je považováno za porušení této smlouvy touto smluvní stranou.

(10) Na základě výše uvedeného se smluvní strany zavazují:

- a) neposkytnout informace důvěrného charakteru získané v písemné, elektronické, ústní či jiné formě (a to ani k nahlédnutí) jinému subjektu než je druhá smluvní strana bez předchozího výslovného písemného souhlasu smluvní strany, které se tyto informace bezprostředně týkají,
- b) informace důvěrného charakteru nezneužít nebo nepoužít v rozporu s oprávněnými zájmy druhé smluvní strany nebo ve prospěch jiných subjektů, než které jsou uvedeny v odstavci 2, a přijmout dostatečná opatření, aby se předešlo nepovolanému užívání těchto informací jinými subjekty bez předchozího výslovného písemného souhlasu příslušné smluvní strany,
- c) poskytovat informace důvěrného charakteru výhradně svým pracovníkům, kteří se podílejí přímo na plnění závazků vyplývajících z plnění této smlouvy a pouze za účelem plnění závazků vyplývajících z této smlouvy,
- d) nekopírovat, ani jiným způsobem nereprodukovat informace důvěrného charakteru bez výslovného souhlasu smluvní strany, které se tyto informace týkají, s výjimkou užití pro interní potřebu při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.

(11) Povinnost považovat informace získané od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy za informace důvěrného charakteru se nevztahuje na:

- a) informace, které jedna ze stran získala před datem podepsání této smlouvy,



- b) informace, které jsou anebo se staly informacemi veřejně dostupnými jinak než tím, že jedna ze smluvních stran porušila povinnosti uvedené v této smlouvě.

čl. 11

Závěrečná ustanovení

- (1) Písemnosti týkající se této smlouvy se považují za doručené i v případě, že druhá smluvní strana jejich doručení odmítne, či jinak znemožní.
- (2) Práva a závazky smluvních stran, která nejsou výslovně upravena touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem.
- (3) Je-li nebo stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novým ustanovením, které bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- (4) Změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými je zastupovat.
- (5) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem druhé ze smluvních stran. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.

Za dodavatele

V Praze dne 16. 3. 2017



Jaroslava Havlíková
Předseda představenstva a.s.

Za objednatele

V Praze dne 16. 03. 2017



Mgr. Tomáš Zatloukal
ústřední školní inspektor

Vratislav Ondrák
Člen představenstva a.s.

