



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-640/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003</b>
Sídlo	<b>Jeremenkova 1003, 147 00 Praha 4 - Braník</b>
E-mail právnické osoby	<b>skola@zs-jeremenkova.cz</b>
IČ	<b>47611413</b>
Identifikátor	<b>600037037</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Iveta Jandová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 4</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jeremenkova 1003, 147 00 Praha 4 - Braník</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 3. 2017 – 24. 3. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003 (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

ZŠ zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s rozšířenou výukou jazyků (dále „ŠVP ZV“) ve třídách 1. až 9. ročníku. Škola se zaměřuje na podporu oblasti jazykové komunikace a informačních technologií. Výuka cizích jazyků probíhá v anglickém jazyce od 2. ročníku, v jazyce španělském, německém a francouzském od 6. ročníku. Profilace školy v oblasti jazykového vzdělávání je rozšířena o možnost volby předmětu konverzace v cizím jazyce a prostřednictvím zájmové činnosti. Na prvním stupni ZŠ je vzdělávací nabídka obohacena o alternativu vycházející z principů pedagogiky Marie Montessori. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu – Montessori podporuje respekt k individualitě žáků a vytváření podnětného prostředí pro výuku. ZŠ přispívá k všestrannému a zdravému rozvoji žáků prostřednictvím rozmanitých projektů, programů, sportovních činností a mimoškolních aktivit. Kvalitní varianty využití volného času nabízí činnost školní družiny a pestrá nabídka zájmových uskupení.

Přemístěním čtyř samostatných tříd Montessori vzrostla naplněnost školy o 15 %. K 30. 9. 2016 se v ZŠ vzdělávalo 454 žáků ve 21 třídách (15 tříd na prvním stupni a 6 tříd na druhém stupni), kapacita byla využita na 70 %. Škola reflektuje specifika vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem (přibližně 6 %) a také žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (okolo 10 %). K 31. 10. 2016 bylo ŠD poskytováno zájmové vzdělávání v 7 odděleních 234 žákům prvního až pátého ročníku.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 prošla škola řadou změn, které se částečně odrazily v koncepci a kvalitě vzdělávání. V souladu s požadavky zřizovatele byla rozšířena vzdělávací nabídka (alternativní Montessori třídy), došlo k nárůstu počtu žáků, tříd a pedagogů i k obměně na pozici vedení školy. Negativním důsledkem těchto procesů byl odchod části pedagogů, kteří se s provedenými změnami neztotožnili.

Koncepční záměr nově jmenované ředitelky školy (od 1. 2. 2016) vychází z analýzy celkového stavu školy. Na základě jejího vyhodnocení ředitelka školy (dále „ředitelka“) mj. definovala slabé stránky v činnosti školy. Jednalo se např. o nevyužitou kapacitu, nízkou míru participace pedagogů na chodu školy, potřebu inovace základních školních dokumentů včetně ŠVP ZV, zajištění větší bezpečnosti žáků a zkvalitnění prezentace školy. Na základě vymezených priorit ředitelka stanovila konkrétní kroky ke zlepšení situace. Dílčí krátkodobé cíle se již podařilo úspěšně uskutečnit (realizace výuky ve třídách Montessori, zajištění bezpečnosti žáků, inovace webových stránek, zapojení školy do projektů). Snahu otevřít školu veřejnosti podporují nově navázané partnerské vztahy a užší spolupráce s rodiči. Jednoleté funkční období ředitelky ale nestačilo k odstranění všech identifikovaných slabých stránek. Ze zjištění inspekčního týmu vyplývá, že nedostatky přetrvávají a projevují se zejména v nestabilitě personálního zajištění výuky, v metodickém vedení začínajících a nově nastupujících učitelů, v nižší kvalitě výuky na druhém stupni a v nevyhovujícím ŠVP ZV.

Souběžná realizace dvou odlišných vzdělávacích programů klade zvýšené nároky na organizaci vzdělávání a zajištění chodu školy. Efektivitu řízení nadále snižuje kumulace funkcí (ředitelka je zároveň i výchovná poradkyně) a nestabilní personální obsazení nebo absence na pozici zástupce ředitelky (jedna ukončila pracovní poměr k 31. 3. 2017, druhá

jmenována do nově vytvořené pozice zástupkyně od 1. 2. 2017). Ředitelka postupně nastavuje mechanismy pro řízení školy a monitorování kvality výchovně vzdělávacího procesu. Rozšířila organizační strukturu (nová funkce vedoucích učitelů pro třídy Montessori, pro první a druhý stupeň) a iniciovala vznik metodických orgánů (předmětové komise, metodické sdružení Montessori). Provedla řadu změn v organizaci a provozu školy, nastavila nový způsob plánování a kontroly (např. revize vnitřních předpisů, pravidelné měsíční porady, měsíční a týdenní plány, koordinace úpravy ŠVP ZV, periodické konzultace pro rodiče, harmonogram čtvrtletních prací). Pozitivní krok podporující vzájemnou kooperaci učitelů představuje zapojení vyučujících do mezioborových hospitací. Uplatňovaný nový způsob řízení v kombinaci s důsledným vyžadováním plnění pracovních povinností (např. tvorba tematických plánů, úprava ŠVP ZV, dodržování dohledů a suplovaných hodin) byl jednou z příčin odchodu některých pedagogů. V jeho důsledku tak ředitelka prioritně zabezpečovala personální obsazení výuky, aby zajistila kontinuitu výchovně vzdělávacího procesu.

Mechanismy kontrolní činnosti se utvářejí a na úrovni vedení schází komplexní přístup ke kontrole. Nedostatky zjištěné při inspekční činnosti se projeví např. v nedodržování stěžejních kurikulárních dokumentů (nesoulad ŠVP ZV s příslušným rámcovým vzdělávacím programem) nebo ve vedení některé povinné dokumentace (školní jídelna). Naopak kontrolní činnost zaměřená na monitorování činnosti školy a kvality pedagogické práce je plánovaná a plnění zadaných úkolů je pravidelně ověřováno. V případě zjištěných nedostatků jsou přijímány kroky k nápravě (vedení dokumentace třídy, podklady pro klasifikaci žáků, adresné zajištění akcí). Hospitační činnost ředitelky vychází z předem stanovených priorit (výběr nového pedagoga, začínající učitelé). Operativně také reaguje na zjištěná pochybení (nepřítomnost vyučujícího v hodině) a na podněty zákonných zástupců (výhrady ke kvalitě výuky). Výsledky přímého ověření situace pak vyúsťují v konkrétní doporučení ke zlepšení úrovně pedagogické práce, nebo v přijetí opatření, včetně personálních.

Modernizace webových stránek a interního elektronického systému zefektivnila předávání aktuálních sdělení a prezentaci školy na veřejnosti. Vedení školy aktivně komunikuje se zákonnými zástupci žáků. Vedle běžných forem spolupráce (pravidelné a mimořádné třídní schůzky, tripartitní setkání v Montessori třídách) organizuje škola řadu neformálních setkání a akcí (rodičovské kavárny, Škola naruby).

Prioritní oblast personálního zajištění výuky negativně ovlivňuje nestabilita pedagogického sboru. Výrazná personální obměna (přibližně 1/4 pedagogického sboru) a vysoká míra fluktuace pedagogů, a to i v průběhu školního roku, snižuje kontinuitu vzdělávacího procesu. Nestabilita se projevuje zejména vzhledem k výuce na druhém stupni, kde během jednoho roku nastoupilo 63 % nových učitelů. Vzdělávání k termínu inspekce zajišťovalo 39 pedagogických pracovníků, z toho 9 (včetně 4 asistentů pedagoga) v Montessori třídách. Podmínky odborné kvalifikace splňuje 32 pedagogů, tj. 82 % (1 nekvalifikovaný na prvním stupni, 5 nekvalifikovaných na druhém stupni a 1 vychovatelka ve ŠD). Z uvedeného počtu nekvalifikovaných pracovníků si 6 doplňuje požadované vzdělání vysokoškolským studiem a 1 byl přijat na dobu nezbytně nutnou s tím, že ředitelka prokázala, že za něj hledá kvalifikovanou náhradu. Nekvalifikovanost a především nezkušenost části pedagogického sboru se projevila v nedostacích v průběhu vzdělávání zejména na druhém stupni. Pedagogická a metodická podpora začínajícím (k termínu inspekce 45 % pedagogů do 3 let praxe) a nově nastupujícím vyučujícím vyžaduje zlepšení. Systematická pomoc je nutná především v oblasti využívání aktivizačních metod a forem výuky nebo třídního managementu. Pozitivní trend posilující týmovou práci a oboustrannou výměnu zkušeností představuje zapojení nově nastupujících pedagogů do

přípravy školních projektů, organizace akcí (zahraniční pobyty) a vzájemných hospitací. Ze zjištění inspekčního týmu vyplývá, že pedagogický sbor není názorově konzistentní. Menší část vyučujících považuje za problematický způsob komunikace a nekonstruktivní přístup vedení školy k řešení problémů. Většina pedagogů ale nevnímá nastavené mechanismy řízení jako překážku ve své práci. V rámci zlepšení pracovní atmosféry a vzájemné spolupráce je žádoucí podporovat stmelovací aktivity napříč pedagogickým sborem (teambuilding).

Vedení školy sice vytváří podmínky pro profesní růst pedagogů, ale vzhledem ke značné personální obměně nepřineslo jejich vzdělávání škole požadovaný efekt. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je plánovitě zaměřeno zejména na doplňování a rozšiřování odborné kvalifikace. S přihlédnutím k závěrům z hospitační činnosti a s ohledem na perspektivu setrvání učitelů ve škole je potřeba DVPP operativně zaměřit na vzdělávání v oblasti inovativních metod a forem výuky, didaktiky cizích jazyků, inkluze a problematiku vedení kolektivu třídy. Mentorka Montessori pedagogiky zajišťuje kontinuálně metodickou podporu vyučujícím v Montessori třídách. V souladu se svými prioritami se ředitelka zapojila do externí evaluace řízení školy (supervize).

Stávající vedení školy cíleně zkvalitňuje vnitřní prostředí pro vzdělávání. K estetizaci interiéru a výukových prostor napomohla renovace vstupního vestibulu, rekonstrukce některých tříd, nová výmalba a využití prezentace žákovských prací. Materiální podmínky jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování vzdělávacích programů i profilace školy. Pozitivně se v nich odráží vícezdrojové financování školy (finanční podpora od zřizovatele, příjmy z doplňkové činnosti a sponzorské dary). Promyšlené využívání dalších finančních zdrojů (granty, dotace, příspěvky *Klubu přátel základní školy, Montessori sdružení*) podporuje zaměření školy a napomáhá k zapojení co nejširšího spektra žáků do vzdělávacích aktivit (ozdravné pobyty s environmentálním programem, zahraniční výjezdy).

Instituce disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných tříd (jazykové pracovny, jazyková laboratoř, počítačová učebna). Náležitá pozornost je věnována jejich postupnému vybavování didaktickou a prezentační technikou. Průběžně jsou doplňovány učební materiály, didaktické pomůcky nebo odborné publikace. Žáci mají k dispozici prostornou knihovnu s kvalitním fondem české literatury. Zázemí pro kulturní a výukové akce poskytuje atypická posluchárna vybavená moderní projekční technikou. Pro realizaci Montessori programu jsou vyčleněny samostatné nově zrekonstruované prostory. Jejich uspořádání i vybavení didaktickými pomůckami odpovídá zvolené koncepci. Výborné podmínky jsou vytvořeny pro zájmové vzdělávání (samostatné družinové třídy, keramická dílna, hřiště s herními prvky) i pro výuku tělesné výchovy a mimoškolní aktivity (dvě tělocvičny s posilovnou, víceúčelová hřiště, přetlaková hala). Využívání sportovního areálu a školní zahrady napomáhá rozvoji pohybových dovedností žáků a umožňuje jim relaxovat venku během přestávek. Moderně vybavená školní jídelna zajišťuje stravování žáků. Strávníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Škola podporuje zdravé stravovací návyky žáků zaváděním netradičních surovin ve skladbě jídelníčku (např. cizrna, pohanka). Zařazování stejných surovin při přípravě pokrmů ve dvou po sobě následujících dnech je ale méně vhodné. V rámci podpory zdravého životního stylu a zlepšení stravovacích návyků se škola zapojuje do řady projektů (*Hodina pohybu navíc, Ovoce a zelenina do škol, Méně solím*).

Od poslední inspekční činnosti se výrazně zlepšila ochrana žáků před vnějším nebezpečím (nově vybudovaná recepce, kamerový a biometrický systém u vchodu do budovy). Škola průběžně uskutečňuje kroky k zajištění větší bezpečnosti žáků (např. úprava pravidel pro

vyzvedávání žáků ve ŠD, dozor recepčního). Členitost některých vnitřních prostor však klade zvýšené nároky na zabezpečení pedagogického dohledu (např. jazykové učebny v přístavbě). Z přímého pozorování inspekčního týmu vyplývá potřeba posílit osobní dohled učitele, i když je v těchto prostorách umístěna kamera. Systém úrazové prevence je funkční, což se projevuje stabilní mírou úrazovosti.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání v ZŠ měl kvalitativně odlišný charakter. Zatímco úroveň výuky na prvním stupni obou vzdělávacích programů pozitivně ovlivňovala zkušenost pedagogů, na druhém stupni se nepříznivě projevila obměna pedagogického sboru. Účinnost výuky v některých případech snižovala různá míra pedagogické praxe a také nekvalifikovanost vyučujících vzhledem k vyučovanému předmětu (cizí jazyky).

Společným znakem vzdělávání na prvním stupni byla pozitivní pracovní atmosféra. Žáci dodržovali společně vytvořená pravidla vzájemných vztahů ve třídě a prokazovali osvojené pracovní návyky. Převážná část sledovaných hodin byla vedena na výborné nebo očekávané úrovni. Většina vyučovacích hodin se vyznačovala promyšleným výběrem vzdělávacích strategií, které zohledňovaly věk a schopnosti žáků. Převládala frontální výuka vhodně doplňovaná prací ve dvojicích a samostatnou prací žáků. Učitelé rovněž volili činnosti ve skupinách napomáhající vzájemné kooperaci žáků. Střídání různorodých aktivit udržovalo pozornost a zájem většiny žáků. K jejich aktivizaci využívali učitelé didaktické hry a úkoly podporující rozvoj kreativity (anglický jazyk). Ke zpestření výuky přispělo zařazení práce s interaktivní tabulí. Vyučující uplatňovali individuální přístup k žákům (dopomoc, respektování pracovního tempa) a vhodně dbali na dodržování zásad psychohygieny (relaxační a pohybové chvilky). Příležitostně také zapojovali žáky do sebehodnocení, které jim umožnilo uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli. Možnost vzájemného hodnocení využita nebyla. Účinnost výuky v malé části sledovaných hodin ovlivnily méně efektivní pedagogické postupy a nesprávná organizace výuky. Ze sledovaného průběhu vzdělávání vyplynulo, že žáci většinou prokazovali úroveň vědomostí a dovedností stanovenou ŠVP ZV.

Organizace vzdělávání v programu Montessori vychází ze vzájemné spolupráce napříč ročníky (1. až 3. ročník a 4. až 5. ročník). V souladu s principy Montessori pedagogiky učitelé zohledňovali specifika a možnosti každého žáka a vytvářeli pro něj podnětné prostředí. Sledovaná výuka integrovaného předmětu kosmická výchova se vyznačovala pestrými metodami a formami práce, didaktickou názorností a dostatečným prostorem pro prezentaci individuálně zvolených aktivit. Tandemová výuka (učitelka s asistentkou pedagoga) umožňovala průběžnou motivaci žáků, usměrňování jejich činnosti a okamžitou korekci zvoleného postupu. Žáci se aktivně vzdělávali podle vlastních naplánovaných strategií, zároveň ale respektovali činnosti druhých (např. při poslechu v anglickém jazyce). Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je sebereflexe vlastního učebního pokroku i vzájemné hodnocení (portfolia vlastních prací).

Převážná část vyučovacích hodin na druhém stupni měla promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle i tématu. Výuka zkušenějších pedagogů byla organizačně i metodicky dobře zvládnuta. Náročnost probírané látky obvykle odpovídala věku a schopnostem žáků a vyučující zpravidla volili přiměřené pracovní tempo. Převažovala frontální výuka v kombinaci s řízeným rozhovorem, samostatnou prací žáků nebo prací ve dvojicích. Možnost skupinové práce podporující vzájemnou interakci žáků učitelé v žádné ze sledovaných hodin neuplatnili. Vedle tradičních forem a metod (vysvětlování, řízený rozhovor, frontální výklad) pedagogové efektivně využívali různé informační zdroje

(učebnice, práce s mapou, historický dokument). Učební látka byla zpravidla probírána v souvislostech, nechybělo zdůraznění mezipředmětových vztahů a propojení teoretického učiva s praktickými příklady. Názornost i motivaci žáků v části hospitovaných hodin podpořilo účelné využití didaktické techniky (motivační video, výuková prezentace). Prostřednictvím zdařilé práce s uměleckým textem byla účinně rozvíjena čtenářská gramotnost (čtení s porozuměním) i sebereflexe úrovně čteného projevu. Někteří učitelé poskytovali žákům dostatečný prostor pro vyjádření či hledání správných postupů. Přiměřený způsob domácí přípravy napomáhal k utváření studijních návyků žáků (upevňování probíraného učiva).

Účinnost výuky některých hodin částečně ovlivňovala nízká míra pedagogických zkušeností nebo nekvalifikovanost učitelů. Kvalitu výuky snižovala méně efektivní organizace vzdělávání (nerovnoměrné časové rozvržení a předimenzovanost činností) a nedostatečné vyžadování pořádku i nastavených pravidel komunikace ve třídě. Účelnost zvolených výukových postupů rovněž zmenšovalo nepřesné zadání požadovaných úkolů a nedostatečná zpětná vazba žákům (např. nevyplněné pracovní listy). Ojedinele se projevila nepřiměřená náročnost a faktické chyby. Výuka převážné části hospitovaných hodin cizích jazyků (anglický, německý, španělský) nebyla dostatečně metodicky a didakticky zvládnuta. Efektivitu vzdělávání snižovalo nejasné formulování vzdělávacího cíle se špatně ověřitelným naplněním. Uplatňovaná škála metod a forem výuky byla málo pestrá, což se projevovalo nižší aktivizací žáků a jejich nerovnoměrným zapojením do výuky. Malá míra diferenciací zadávaných úloh dostatečně nepodporovala rozdílné studijní předpoklady a schopnosti žáků. Absence konverzačních aktivit a vhodných didaktických her vedla k nízkému rozvoji interaktivních řečových dovedností. Efektivitu výuky cizích jazyků také zmenšovalo nedostatečné využití didaktické techniky. Převaha používání českého jazyka při komunikaci učitelů se žáky nepodporovala v dostatečné míře přirozený rozvoj jazykové gramotnosti.

Úroveň vyžadující zlepšení vykazuje ve výuce na druhém stupni sledování vzdělávacího pokroku jednotlivých žáků a nízká míra individuálního přístupu většiny vyučujících, zejména k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V závěrečné fázi vyučovacích hodin někteří učitelé opomíjeli shrnutí probraného učiva a vyhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle. Pedagogové rovněž v převážné většině nevyužívali formativní funkci hodnocení. Z hospitací vyplývá, že žáci druhého stupně nejsou v dostatečné míře vedeni k objektivnímu posouzení kvality práce svých vrstevníků, ani k hodnocení vlastního výkonu. Ve většině vyučovacích hodin se projevila i nízká míra jazykové kultury učitelů a žáků (běžné používání nespisovného jazyka).

System vzdělávání doplňuje řada aktivit podporujících profilaci školy a osobnostní rozvoj žáků. V rámci spolupráce v mezinárodním projektu EKOŠKOLA se žáci zapojují do programů zařazujících prvky environmentální výchovy (např. ekologicky zaměřená škola v přírodě, *Rorýsové do škol*). K rozvoji jazykových dovedností žáků napomáhá realizace výměnných pobytů, zahraniční výjezdů, e-Twinnig a kooperace s německou partnerskou školou. K propojování mezipředmětových vztahů a k posilování demokratických hodnot ve výuce přispívají exkurze (Památník Terežín) i zapojení žáků do projektu *Žijí mezi námi* (rozhovory s pamětníky). Spolupráce se zřizovatelem posiluje sounáležitost žáků se školou i s městskou částí (soutěž *Udělej si svou knihu*, projekt *Přátelská zahrada*).

Kvalitu vzdělávání ve ŠD pozitivně ovlivňuje velmi dobré materiální zázemí. Zájmová činnost probíhala v příjemné tvůrčí atmosféře. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru s možností volby řízených činností. Výsledky práce žáků napomáhají k estetizaci školního prostředí i propagaci školy.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Uplatňovaný systém motivačního nebo slovního hodnocení na prvním stupni v kombinaci se systematicky nastaveným adaptačním procesem žáků prvních ročníků napomáhá ke zvládnutí nároků školní docházky. Upřednostňovaný způsob formativního hodnocení žáků v Montessori třídách umožňuje sledovat individuální posuny každého žáka i naplňování výstupů ŠVP (slovní hodnocení, diagnostické listy). V rámci pravidelných tripartitních setkání se žáci sami aktivně podílejí na vyhodnocování svých výsledků za přítomnosti rodičů. Motivační efekt zvyšuje vhodně zvolená forma osobního dopisu určeného hodnocenému žákovi (vysvědčení).

Většina žáků v ZŠ je klasifikována známkami (přes 80 %). K ověřování úrovně dosažených vědomostí a dovedností využívá škola osvědčené mechanismy (čtvrtletní a pololetní testy v hlavních předmětech). Do externího hodnocení se ve sledovaném období škola nezapojila (školní rok 2015/2016 a 1. pololetí 2016/2017). Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně monitorovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Se zjištěnými skutečnostmi škola pracuje a v případě rizik studijního neúspěchu je zajišťována včasná informovanost zákonných zástupců i pomoc žákům prostřednictvím individuálních konzultací a doučování. Analýza přehledu prospěchu žáků dokládá, že při přechodu na druhý stupeň nedochází k významnějším výkyvům v individuálních výsledcích. Průběžná klasifikace žáků koresponduje s jejich celkovým hodnocením. O velmi dobrých výsledcích vzdělávání svědčí stabilní procento vyznamenaných žáků (přibližně 70 %), nulový počet neprospívajících a žádná neomluvená absence. Zpětnou vazbu o míře osvojených kompetencí i prostor pro další získání poznatků a dovedností představují předmětové olympiády, vědomostní, umělecké a sportovní soutěže. Žáci jsou úspěšní i ve vyšších kolech, v nichž se umísťují na předních místech (matematika, anglický jazyk). Dosahované individuální a skupinové výsledky škola oceňuje prostřednictvím pochval. Reflektuje také mimořádné činy žáků školy, které nesouvisejí se vzděláváním, např. ocenění za podíl na záchraně lidského života v soutěži *Dělám, víc než musím*.

System poradenských služeb ve škole vhodně propojuje oblast podpory žáků, prevence sociálně patologických jevů a kariérního poradenství (dvě výchovné poradkyně, metodička prevence). Výchovná poradkyně ve spolupráci s rodiči, učiteli a s odbornými pracovišti identifikuje vzdělávací potřeby žáků při zahájení školní docházky. Individuální vzdělávací strategie jsou následně vytvořeny pro všechny žáky, kteří je potřebují. Integrace žáků se SVP a odlišným mateřským jazykem do běžných tříd je realizována uplatňováním podpůrných opatření ve vyučování (individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory). Účinnost zvolených postupů je pravidelně vyhodnocována. Přestože učitelé tyto žáky reflektují, v hospitovaných hodinách na druhém stupni jim většinou nevěnovali dostatečnou pozornost. Při řešení identifikovaných problémů je zajišťována také krizová intervence, sociometrická šetření ve třídě či metodická pomoc pedagogům a zákonným zástupcům. Nabídku podpůrných kroků pro žáky doplňuje možnost individuálních konzultací s využitím speciálních metodických materiálů (dyslektická čítanka, čeština pro cizince). System poradenských služeb dotváří spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou (také v oblasti kariérového poradenství) a speciálním pedagogickým centrem při doporučení k vyšetření některých žáků.

Nastavené preventivní mechanismy jsou funkční a umožňují včas zachytit různé formy rizikového chování. Zvýšená pozornost je věnována zejména vztahovým problémům (monitoring třídních vazeb). Příkladem realizovaného postupu posilujícího prosociální chování žáků ve škole je omezení užívání mobilních zařízení o přestávkách (projekt *Proti digitální demenci*). K nejčastěji identifikovaným jevům patří nevhodné chování ke

spolužákům a nerespektování autority učitele. V případě zjištěných přestupků jsou žákům ukládána kázeňská opatření, závažné projevy rizikového chování řeší vedení školy na osobních jednáních s rodiči (výchovné komise). Škola má jasně nastavená pravidla chování žáků ve školním řádu. Z přímého pozorování inspekčního týmu vyplynulo, že dodržování pravidel ale není některými vyučujícími důsledně vyžadováno (neřešení pozdního příchodu, nekázeň, nepořádek ve třídě). Nejednotné pedagogické působení na žáky a benevolence k některým projevům v jejich chování snižuje respekt k pravidlům a přirozenou autoritu učitele. Problematika prevence sociálně patologických jevů účelně doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů (výchova k občanství, výchova ke zdraví) a je systematicky realizována formou interaktivních bloků ve všech ročnících. Důležitou úlohu v předcházení negativním vlivům představuje pestrá nabídka mimoškolních aktivit a zájmová činnost školní družiny (např. sportovní, výtvarné a jazykové kroužky, tábory).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 došlo k rozšíření vzdělávací nabídky (výuka podle Montessori pedagogiky) a v důsledku toho i k nárůstu počtu žáků, tříd a oddělení ŠD. Změna ve vedení školy vedla k destabilizaci personálních podmínek, což se projevilo kvalitativním dopadem do výuky, zejména na druhém stupni. Systém řízení se postupně konstituuje, dotvářejí se mechanismy pro řízení školy a monitorování kvality vzdělávání. Vedení školy se již podařilo realizovat některé ze stanovených záměrů.

### **Silné stránky**

- zapojení žáků do školních a mezinárodních projektů podporujících jejich profilaci a osobnostní rozvoj
- kvalitní zajištění vnější bezpečnosti žáků
- výborné materiální a prostorové podmínky pro zájmové vzdělávání
- nadstandardní vybavení pro tělovýchovné a volnočasové aktivity žáků v rámci sportovního areálu a školní zahrady
- stabilně bohatá nabídka volnočasových aktivit a zájmových útvarů

### **Slabé stránky**

- méně efektivní řízení školy v důsledku změn a absence na pozici zástupce ředitelky
- nestabilizovaný pedagogický sbor následkem obměny vysokého počtu vyučujících, včetně začínajících pedagogů, kteří potřebují metodické vedení
- velké procento nezkušených a nekvalifikovaných pedagogů má kvalitativní dopad do výuky, zejména na druhém stupni
- malá pestrost a ojedinělé využívání aktivizačních metod a forem ve výuce na druhém stupni, absence zařazování diferencované výuky s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků
- nízká míra individuálního přístupu a zohlednění speciálních vzdělávacích potřeb žáků na druhém stupni
- méně časté využití formativního hodnocení žáků a jejich minimální zapojování do vzájemného hodnocení a sebehodnocení ve výuce na druhém stupni



- nejednotné pedagogické působení na žáky a nedůslednost některých vyučujících při vyžadování stanovených pravidel chování
- nízká úroveň jazykové kultury ve výuce (používání nespisovného jazyka některými učiteli a žáky)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zefektivnit řízení školy deklarováním kompetencí a obsadit funkci druhého zástupce ředitelky školy
- prioritně stabilizovat pedagogický sbor a zajistit kontinuitu výchovně vzdělávacího procesu
- zaměřit se na stmelující aktivity v rámci pedagogického sboru (teambuilding)
- zkvalitnit metodickou podporu nově nastupujícím a začínajícím pedagogům a zapojovat je do DVPP (aktivizační metody a formy ve výuce, třídní management)
- uplatňovat formativní hodnocení žáků ve výuce na druhém stupni, včetně vzájemného hodnocení a sebereflexe
- zohledňovat individuální vzdělávací potřeby žáků a zařazovat diferencovanou výuku s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků
- sjednotit pedagogické působení na žáky a důsledně vyžadovat dodržování stanovených pravidel chování
- dbát na jazykovou kulturu učitelů i žáků při vyučování

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MHMP č. j. MHMP 960005/2016 ve věci nejvyššího povoleného počtu ve školském zařízení u právnické osoby vykonávající činnost školy Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova ze dne 21. 6. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT- 6511/2016-3 ve věci návrhu na zápis změny v údajích pro obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola, u právnické osoby vykonávající činnost školy Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003, ze dne 17. 2. 2016, s účinností od 1. 3. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platný k termínu inspekce
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003, ze dne 27. 1. 2016, s účinností od 1. 2. 2016
5. Školní řád a Pravidla hodnocení žáků, Základní škola, Praha 4, Jeremenkova 1003, platnost aktualizace od 24. 3. 2017
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2013 včetně aktualizací s platností od 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací program Montessori, platnost od 31. 8. 2016
8. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003, platnost od 1. 9. 2016
9. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2015/2016, 2016/2017 k termínu inspekce

11. Výroční zprávy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
12. Školní matrika vedená k termínu inspekce
13. Třídní knihy vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
15. Portfolio školního poradenského pracoviště vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
16. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
17. Zápis z ústního jednání s ředitelkou školy ze dne 24. 3. 2017
18. Rozpočtová opatření včetně rozvojových programů MŠMT za roky 2015 a 2016
19. Účetní závěrky za roky 2015 a 2016
20. Dokumentace školní jídelny

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka

*Mgr. Petra Stoklasová v. r.*

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

*Mgr. Jiří Mikoláš v. r.*

Mgr. Kateřina Vlková, školní inspektorka

*Mgr. Kateřina Vlková v. r.*

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

*Ing. Ivana Černá v. r.*

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

*Mgr. Pavlína Matoušková v. r.*

V Praze 4. 4. 2017

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Jandová, ředitelka školy

*Mgr. Iveta Jandová v. r.*

V Praze 18. 4. 2017