Čj.: ČŠIG-1894/15-G21

**SMLOUVA
k zajištění informačních panelů projektu NIQES**
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

# Smluvní strany

**Česká republika – Česká školní inspekce**

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5

zastupující: Mgr. Tomáš Zatloukal, ústřední školní inspektor

IČ: 00638994

bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu: 7429061/0710

kontaktní osoba: Lucie Kovaříková
tel.: +420 251 023 309
e-mail: lucie.kovarikova@csicr.cz

jako „objednatel“

a

**…**

sídlo:

zastupující:

IČ:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u …, v oddílu … vložce …

bankovní spojení:

kontaktní osoba:

jako „dodavatel“

# Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva byla uzavřena s vybraným uchazečem na základě zadávacího řízení veřejné zakázky „**Zajištění konferenčních sálů a občerstvení pro pořádání informačních panelů v rámci ČR NIQES III**“ zadané objednatelem jako zadavatelem (dále „zakázka“). Účel a cíle plnění vyplývají ze zadávací dokumentace k zadávacímu řízení podle věty první.
2. Tato smlouva je uzavírána za účelem zajištění komfortních a důstojných prostor pro informační panely projektu NIQES konané ve všech krajských městech a v hl. m. Praze vždy pro 200 účastníků, zajištění dostatečného a vhodného občerstvení odpovídajícího organizaci a době trvání informačních panelů a odpovídajícího zázemí a technického vybavení.
3. Smlouva je uzavřena na plnění realizované v rámci projektu Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v České republice (NIQES).

# Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zajistit konferenční sály a občerstvení v místě a době konání informačních panelů, a to dle následujících podmínek:
	* + 1. **počet informačních panelů**
* 14 informačních panelů bude probíhat postupně ve všech krajských městech a v hl. m. Praze
	+ - 1. **doba a místo plnění**
* Ostrava 16. září 2015
* Olomouc 17. září 2015
* Pardubice 21. září 2015
* Hradec Králové 22. září 2015
* České Budějovice 29. září 2015
* Jihlava 6. října 2015
* Brno 7. října 2015
* Zlín 8. října 2015
* Praha 13. října 2015
* Karlovy Vary 14. října 2015
* Plzeň 15. října 2015
* Praha 19. října 2015
* Liberec 20. října 2015
* Ústí nal Labem 21. října 2015
* vždy jednodenní informační panel v rozsahu cca 4 hodin, vždy od 10.00 (zahájení prezence účastníků 9.30) do 14.00
* zhotovitel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně dvě hodiny před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než 2 hodiny po ukončení
* zhotovitel zajistí konfereční sály ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro konferenční a podobné účely, plně klimatizované
* po vzájemné dohodě obou smluvních stran lze posunout termín konání nebo místo
	+ - 1. **počet účastníků**
* vždy jednodenní informační panel pro až 200 osob
* jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny
	+ - 1. **vybavení**
* předsednický stůl pro 3 osoby
* prostor pro ovládání ozvučení se stolem a 2 židlemi
* stůl pro dataprojektor
* divadelní uspořádání
* plátno alespoň 3x2m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
* bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
* možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB
* rychlost připojení min. 2048 kb/s
* dostatek přípojek el. energie pro vlastní vybavení (předsednický stůl, 2x reproduktory po stranách sálu v prostoru jeho čela, projektor, prostor pro ovládání ozvučení)
	+ - 1. **požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)**
* první coffee break 9.00 – 10.00
	+ káva, čaj, cukr, citrón, mléko,
	+ sladké pečivo (min 50 g na účastníka),
* druhý coffee break 12.30 – 13.00
	+ káva, čaj, cukr, citrón, mléko,
	+ slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich, min 95g/ks) – 2 ks na osobu,
* pro první coffe break a dále po celou dobu informačního panelu bude k dispozici pro účastníky voda, a to min 1,2 l/osoba (může být voda ve džbánech s citronem doplňovaná průběžně po celou dobu trvání informačního panelu), a džus, a to min 0,3 l/osoba,
* na návrh zhotovitele po dohodě s objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
* v případě, že bude dle písm. c) odrážka druhá nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
* zhotovitel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 125 Kč/osobu včetně DPH
	+ - 1. **minimální požadavky na rozsah cateringových služeb**
* zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
* příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklízení použitého nádobí apod.
	+ - 1. **další požadavky**
* navigace ke konferenčnímu sálu (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
* zajištění bezplatného parkování pro 3 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání informačního panelu po celou dobu konání informačního panelu a minimálně 2 hodiny před zahájením a po ukončení
* možnost parkování pro účastníky panelu (hradí si sami účastníci)
* prostor pro registraci účastníků informačního panelu před jeho zahájením před vstupem do sálu, včetně stolů
* prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním dohledu
1. Zjistí-li poskytovatel při plnění smlouvy důvody pro úpravu předmětu plnění, je povinen bezodkladně písemně informovat objednatele a navrhnout dodatek k této smlouvě. Není-li objednatelem stanoveno jinak, úpravy předmětu plnění poskytovatel při plnění zohlední až na základě účinného písemného dodatku k této smlouvě.

# Termín a způsob plnění,předávací a akceptační podmínky výsledků poskytovaných služeb

1. Informační panely se uskuteční v termínech dle čl. 3 odst. 1 písm. b) této smlouvy.
2. Nejpozději 18 pracovních dnů přede dnem uskutečnění informačního panelu je zhotovitel povinen předložit poskytovateli specifikaci tohoto dílčího plnění (specifikaci místa s uvedením webových stránek, fotodokumentaci konferenčního sálu a prostor pro občerstvení, není-li fotodokumentace dostupná z webových stránek). Zhotovitel však není povinen předložit specifikace podle věty první dříve, než 3 pracovní dny po podpisu smlouvy.
3. Ke splnění dojde řádným poskytnutím posledního dílčího plnění služby včetně následné dokumentace dle čl. 3 odst. 1 písm. e) poslední odrážka.

# Cena plnění

1. Maximální cena plnění:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **plnění** | **cena bez DPHv Kč\*\*** | **DPH (21 %)v Kč** | **cena včetně DPH****v Kč** |
| 1 | Zajištění občerstvení | /na osobu | /na osobu | /na osobu |
| 2 | Ostatní plnění |  |  |  |
| **CELKEM\*** |  |  |  |

*\* V ceně celkem je zahrnut součet plateb za občerstvení při účasti 200 osob na 14 informačních panelech a plateb za ostatní plnění na 14 informačních panelech. Cena se poměrně krátí, bude-li včas oznámen nižší počet účastníků.*

*\*\* Cena bez DPH musí být v celých korunách..*

1. Tyto ceny jsou konečné a nejvyšší přípustné. Zahrnují cenu veškerých plnění a nákladů vymezených v této smlouvě. Cena obsahuje rovněž veškerá plnění a náklady, včetně všech nákladů souvisejících se zajištěním služby (poplatky, vedlejší náklady – např. předpokládaná rizika, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek). Objednateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost poskytovatel zjistit před uzavřením smlouvy.
2. Poskytovatel bude účtovat cenu včetně DPH v zákonné výši ke dni vystavení faktury.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu bez záruky jeho úplnosti či rozpočtu nezávazného ve smyslu § 2622 občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je poskytovatel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.

# Platební podmínky

1. Objednatel provede úhradu plnění ze smluv uzavřených podle této smlouvy na základě faktury – daňového dokladu vystaveného poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn fakturu vystavit po ukončení plnění. Zároveň je povinen doručit ji nejpozději do 5 dnů od ukončení plnění.
2. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně doplnění dalších náležitostí faktury dle § 435 občanského zákoníku a Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 4.
3. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
4. Faktury budou splatné **15 dnů** od data jejich doručení na adresu objednatele v závislosti na přidělení prostředků ze státního rozpočtu, resp. prostředků Evropské unie. Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
5. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

# Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen zejména
2. poskytovat dílčí plnění zakázky řádně a včas bez faktických a právních vad,
3. oznamovat objednateli bez zbytečného odkladu všechny okolnosti bránící v plnění ve sjednané kvalitě a termínech,
4. aktivně spolupracovat a poskytovat součinnost objednateli a případně třetím osobám určeným objednatelem.
5. Objednatel je povinen zejména
6. uhradit cenu za plnění,
7. poskytovat poskytovateli informace, podklady a další součinnost nezbytnou k řádné realizaci plnění podle této smlouvy.

# Odpovědnost za škodu a za vady

1. Poruší-li smluvní strana povinnost z smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou druhé smluvní straně.
2. Poskytovatel se zavazuje, že jím dodané plnění dle této smlouvy bude mít sjednané vlastnosti dle této smlouvy, dle obecně závazných právních předpisů a bude v souladu s nabídkou podanou poskytovatelem, bude odpovídat v požadavku na čas, rozsah, kvalitu včetně vybavení. Poskytovatel je povinen na základě písemné reklamace vady odstranit na vlastní náklady. Poskytovatel objednateli oznámí bezodkladně po nahlášení reklamace vady způsob řešení a termín řešení, který odpovídá charakteru vady.
3. Jestliže poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu (za vadné plnění se považuje plnění, které neodpovídá požadavkům podle odstavce 2 i budoucí plnění, u kterého je již předem zřejmé, že tyto požadavky nesplní) do zahájení informačního panelu, jinak do jednoho dne, je objednatel oprávněn odstranit vadu na náklady poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli náklady na odstranění reklamované vady ve výši vyúčtované objednatelem, a to bezodkladně po doručení jejich vyúčtování.
4. Namísto odstranění vady plnění je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z ceny plnění.

# Ukončení smlouvy

1. Jestliže kterákoli ze smluvních stran poruší podstatným způsobem tuto smlouvu, je druhá strana oprávněna písemně vyzvat druhou stranu ke splnění jejích závazků. Pokud do pěti dnů od doručení této výzvy strana, která porušila smlouvu, neodstraní porušení závazků, může druhá strana od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy. Za podstatné porušení smlouvy bude vždy považováno prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, resp. s plněním daného dílčího plnění.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy dále odstoupit, v případě, že nedostane prostředky ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy, prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OP VK“) účelově určené na plnění podle této smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. Věta první se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení prostředků. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení poskytovateli.
3. Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou účinná i po ukončení účinnosti této smlouvy.

# Kontaktní osoby

* + - 1. Pro zabezpečení realizace činností, které povedou k praktickému plnění této smlouvy, jsou u smluvních stran stanoveni níže uvedení zástupci).
1. Zástupce poskytovatele s právem přebírat od poskytovatele všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy, předávat poskytovateli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat potřebné informace:

Jméno a příjmení: Lucie Kovaříková

Tel.: +420 251 023 309

E-mail.: lucie.kovarikova@csicr.cz

1. Zástupce poskytovatele s právem přebírat od poskytovatele všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy, předávat poskytovateli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat potřebné informace:

Jméno a příjmení:

Tel.:

E-mail.:

* + - 1. Případné změny nebo doplnění zástupců obou smluvních stran oznámí smluvní strana písemně druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Do doby oznámení podle věty první jsou účinné i úkony dosavadní kontaktní osoby.

# Obecná ustanovení

1. Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o informacích o druhé smluvní straně, její činnosti a jejích pracovnících, o nichž se v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozví a dále jsou povinny postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Práva a závazky smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem. I veškeré další záležitosti ze smlouvy vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadají pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. K soudnímu řešení případných sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
3. Tato zakázka je spolufinancována z Evropského sociálního fondu v rámci OP VK. Z toho vyplývají povinnosti pro objednatele a poskytovatele týkající se plnění této smlouvy. Poskytovatel toto bere na vědomí a zavazuje se plnit veškeré povinnosti pro něj a pro objednatele vyplývající z financování plnění této smlouvy z Evropského sociálního fondu. Poskytovatel se zavazuje sledovat veškeré dokumenty upravující poskytování dotace a její implementace a vyžádat si veškeré relevantní dokumenty, rozhodnutí a opatření, které není možné získat z veřejně dostupných zdrojů, od objednatele týkající se podmínek poskytnutí a využití podpory dle této smlouvy z OP VK. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy zejména plnit veškeré povinnosti týkající se publicity stanovené v dokumentech OP VK, zejména v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 4, manuálu vizuální identity OP VK ve znění závazném pro projekt NIQES atd. a uchovávat dokumentaci.
4. Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci OP VK. Poskytovatel je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury OP VK, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Zároveň poskytovatel objednateli písemně oznámí splnění nápravných opatření, a kdo tyto opatření uložil.
5. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli, popř. jiným osobám, které objednatel určí, veškeré požadované informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu po dobu nejméně deseti let následujících po roce, ve kterém bylo ukončeno plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen všechny povinnosti stanovené v tomto článku přenést i na své subdodavatele. Poskytovatel je povinen archivovat veškeré dokumenty týkající se plnění této smlouvy po dobu nejméně deseti let následujících po roce, ve kterém bylo ukončeno plnění této smlouvy.
6. Poskytovatel není oprávněn měnit své subdodavatele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

# Závěrečná ustanovení

1. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novou úpravou, která bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
2. Změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany.
3. Pokud se některá ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež mu podle této smlouvy bude náležet nebo bude moci náležet, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nebude možné považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem druhé ze smluvních stran. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

|  |  |
| --- | --- |
| **Za poskytovatele** | **Za objednatele** |
| V ……… dne | V Praze dne |
|  |  |
| *jméno, příjmení**funkce* | Mgr. Tomáš Zatloukalústřední školní inspektor |