

# Příloha č. 1

**Smlouva o poskytnutí služby**   
uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů

# Smluvní strany

**Česká republika – Česká školní inspekce**

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5

zastoupená: Mgr. Tomášem Zatloukalem, MBA, LL.M., ústředním školním inspektorem

IČ: 00638994

bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu: 7429061/0710

jako „objednatel“

a

**…**

sídlo:

zastoupený:

IČ:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u ­­…… soudu v ……, oddíl ……, vložka ……

bankovní spojení:

kontaktní osoba:

jako „dodavatel“

# Úvodní ustanovení

Tato smlouva byla uzavřena s vybraným dodavatelem na základě zadávacího řízení veřejné zakázky „Pronájem prostor a občerstvení – Workshop SICI“ zadané objednatelem jako zadavatelem (dále „zakázka“). Účel a cíle plnění vyplývají ze zadávací dokumentace k zadávacímu řízení podle věty první.

# Předmět plnění

1. Předmětem plnění je zajištění pronájmu prostor (a s tím souvisejících služeb) a občerstvení pro mezinárodní workshop/konferenci v Praze se zabezpečeným tlumočením v termínu 14. – 15. 5. 2020. Součástí předmětu bude rovněž zajištění společné večeře. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze této smlouvy.
2. Dodavatelem nabízené plnění musí odpovídat významu, charakteru a účelu požadovaného plnění.
3. Pokud jsou v textu této smlouvy stanoveny maximální vzdálenosti nebo jsou tyto vzdálenosti udávány dobou trvání jejich překonání pěší chůzí, bude objednatel posuzovat naplnění těchto podmínek pomocí veřejně dostupné aplikace na portálu www.mapy.cz.
4. Předmět plnění se skládá z následujících dílčích plnění, pro které má objednatel následující požadavky:

**1. Workshop SICI: 14. 5. 2020**

1. Zajištění sálu pro minimálně 110 osob (set up: třída), pro jednání 14. 5. od 9:30 (zahájení prezence účastníku 9:00) do 16:00;
2. Zhotovitel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně 1,5 hodiny před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení
3. Sál je součástí objektu minimálně čtyřhvězdičkového hotelu v centru Prahy, v němž bude zajišťováno také dílčí plnění č. 4 (viz dále). Lokalita vybraného sálu se bude nacházet ve vzdálenosti nanejvýš 2 km vzdušnou čarou od Václavského náměstí).
4. Sál bude vybaven plátnem rozměrů min. 3x2 m, projektorem s přípojkou HDMI a schopností zobrazení v rozlišení minimálně FullHD v poměru stran 16:9 a využitím celé šíře plátna uvedeného výše, flipchartem, řečnickým pultem, předsednickým stolem pro 5 osob, klimatizací, dostatečným prostorem pro tlumočící techniku (kabinka). S ohledem na počet účastníků bude projekce na výše uvedené plátno doplněna o duplicitní zobrazení pomocí další techniky (projekční TV/projektor + plátno), a to na min. jednom dalším místě v sále tak, aby bylo umožněno komfortní sledování obrazu účastníkům v zadních řadách. Tento požadavek dalšího projekčního místa může být po dohodě se objednatelem nahrazen přítomností plátna dle věty první o větších rozměrech.
5. Zajištění bloku a tužky pro každého účastníka workshopu.
6. Zajištění simultánního tlumočení (včetně překladatelů, techniky na tlumočení, ozvučení, montáže, dopravy a všech dalších souvisejících služeb) po celou dobu jednání. Tlumočení z ČJ do AJ a z AJ do ČJ. Sluchátka budou k dispozici pro minimálně 70 účastníků.
7. Ozvučení prostor – 4x bezdrátový mikrofon; řečnický pultík s mikrofonem na vhodném stojanu (stojan mimo pultík), min. 2 mikrofony pro předsednický stůl.
8. V sále bude bezplatný Wifi přístup na internet o rychlosti min. 20 Mbit/s pro všechny účastníky.
9. Zajištění minimálně jednoho kabelového připojení prezentačního notebooku objednatele k internetu – přístup na internet o rychlosti min. 20 Mbit/s (bez snížení rychlosti v závislosti na využití WiFi připojení pro účastníky) včetně přenosu zvuku z tohoto notebooku do systému ozvučení sálu a pro tlumočení.
10. Zajištění prostor a minimálně 3 stolů pro registraci účastníků.
11. Zajištění prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním dohledu.
12. Navigace k sálu (informační systém po celé trase cesty od vstupu do objektu do místa konání, text i grafický návrh označení dodá objednatel).
13. Přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele na místě plnění po celou dobu uvedenou v písm. a).
14. Zajištění občerstvení 14. 5. 2020

* Při příchodu účastníků zajištění min. kávy a čaje pro všechny účastníky.
* Voda, káva a čaj v průběhu celého dne, pro každého účastníka 2x minerální voda v průběhu dne.
* 2x coffee break – každá přestávka (dopolední i odpolední) bude trvat 30 minut; dopolední přestávka se předpokládá v rozmezí 10:30 – 11:30 hod., odpolední přestávka v rozmezí 14:00 – 15:00 hod. Konkrétní čas přestávky bude upřesněn a stanoven objednatelem nejpozději den před konáním akce.

- káva a čaj (1 šálek na osobu), džus min. 0,3 l na osobu a voda min. 0,3 l na osobu

- 2x moučník během dopolední přestávky (min. 50 g na osobu) a 2x sendvič nebo obložená bagetka během odpolední přestávky (min. 95 g na osobu)

- ovoce.

* obědové menu v hotelové restauraci. Nabídka bufetového menu bude minimálně:

- 1x nealko nápoj min. 250 ml na osobu

- 1x káva a čaj (min. 1 šálek na osobu)

- rozlévaná voda v karafách

- nabídka salátů, sýrů, zeleniny, uzenin, pečiva

- polévka

- teplý bufet (rybí, vepřové, případně hovězí maso, těstoviny, rýže, restovaná zelenina, brambory)

- zákusky (ovoce, dezerty, moučníky)

1. Cena za občerstvení bude fakturována dle nahlášeného počtu účastníků jednání, který objednatel upřesní nejpozději do 13. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí podle nahlášeného počtu účastníků).

1. Zajištění bezplatného parkování min. 3 vozidel objednatele v garáži objektu konání nebo na parkovišti v areálu objektu konání.

**2. Prohlídka Prahy historickou tramvají a společná večeře s doprovodním kulturním programem: 14. 5. 2020**

1. Prohlídka Prahy historickou tramvají s průvodcem: K nejbližší stanici tramvaje od místa konání workshopu (ne však vzdálené více než 15 minut pěší chůze od tohoto místa) bude v 17:30 +/- 15 minut (čas bude upřesněn dodavatelem) přistavena historická tramvaj s třemi průvodci, kteří budou jízdu kolem pražských pamětihodností komentovat v anglickém jazyce. Délka jízdy bude minimálně 45 minut a kapacita bude zajištěna pro maximálně 55 lidí. Konečnou zastávkou bude zastávka, která nebude vzdálena více než 10 minut pěší chůze od místa konání společné večeře.
2. Zajištění občerstvení formou společné večeře v restauraci nebo v jiném vhodném a důstojném prostoru; včetně kulturního programu zahrnuje:

* Nabídka české i mezinárodní kuchyně.
* Všichni účastníci budou umístěni v jedné místnosti (u jednoho stolu bude sedět maximálně 12 osob), která bude rezervována a uzavřena pouze pro účely tohoto plnění.
* Vybraný prostor se bude nacházet nejdále 2,5 km vzdušnou čarou od Václavského náměstí, a ne dále než 400 m od nejbližší stanice metra.
* Večeře s programem bude trvat 3,5 hodiny se začátkem v 19:00 hod, resp. od příchodu hostů z konečné zastávky jízdy historickou tramvají.
* Počet účastníků společné večeře bude maximálně 70 osob. Jejich přesný počet objednatel upřesní nejpozději do 12. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení – večeře a nápojů – v rámci tohoto dílčího plnění se poměrně krátí dle ceny uvedené dodavatelem ve smlouvě podle objednatelem upřesněného počtu účastníků).
* Večeře bude zajištěna formou rautu o 3 chodech, přičemž pro každého účastníka bude zahrnovat předkrm, hlavní chod a dezert. V nabídce bude uveden návrh min. pěti předkrmů, pěti hlavních chodů s alespoň pěti druhy příloh (včetně pečiva) a tří dezertů, přičemž alespoň jedna (a maximálně polovina variant) varianta předkrmu a hlavního chodu bude vždy vegetariánská.
* Nápoje budou pro účastníky zajištěny v rámci neomezeného nápojového menu (po dobu trvání večeře), jehož součástí bude čaj/káva (dle výběru), výběr nealkoholických nápojů (min. v rozsahu voda perlivá a neperlivá, džus), výběr alkoholických nápojů (v rozsahu pivo a víno).
* Obsluha večeře bude schopna komunikovat v angličtině.
* Bude zajištěno ozvučení místnosti, v níž bude večeře konána – 1 bezdrátový mikrofon.
* V místnosti probíhající večeře se požaduje zajištění dostatečného (o ploše min. 30 m2) a vhodně situovaného (s výhledem všech nebo většiny účastníků) prostoru a vhodných podmínek (pódium, 10 židlí, dále bez rušení z jiných prostor zařízení) pro realizaci kulturního programu zajišťovaného objednatelem (tzn. zajištění samotných interpretů není součástí plnění). V rámci tohoto programu proběhne vystoupení cca 10ti-členného hudebního tělesa o délce 45-60 minut, které může být požadováno rozdělit do dvou částí.
* Přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele na místě plnění po celou dobu konání.

**Max. cena za občerstvení podle bodu 1. písm. n) (workshop SICI 14. 5. 2020) a bodu 2. písm. b) (společná večeře) je 300 Kč/osobu/den vč. DPH.**

* Cena za občerstvení bude fakturována dle nahlášeného počtu účastníků jednání, který objednatel upřesní nejpozději do 13. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí podle nahlášeného počtu účastníků).

**3. Workshop SICI a společný oběd: 15. 5. 2020**

1. Zajištění autobusové dopravy pro účastníky

* Doprava účastníků a jejich zavazadel bude pro účastníky zajištěna ve dvou etapách:
  + z hotelu v 8:30, kde bude zajišťováno také dílčí plnění č. 1, k objektu ústředí České školní inspekce (Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5),
  + z objektu ústředí České školní inspekce v 12:00 na místo konání společného oběda.
* Doprava bude zajištěna klimatizovanými autobusy/autobusem v odpovídajícím počtu s dostatečnou celkovou kapacitou min. 55 míst.
* V rámci přepravy účastníků bude rovněž zajištěna přeprava a uschování jejich zavazadel, a to od zahájení první cesty (z hotelu k objektu ústředí České školní inspekce), po celou dobu konání programu workshopu až do místa konání společného oběda. V místě konání společného oběda bude zajištěna úschovna pro zavazadla účastníků.
* Přeprava účastníků nebo jejich zavazadel po společném obědě není součástí předmětu plnění.

1. Zajištění občerstvení v objektu ústředí České školní inspekce zahrnuje:

* Při příchodu účastníků zajištění min. kávy a čaje pro všechny účastníky (max. 60 osob).
* Voda, káva a čaj v průběhu dne, pro každého účastníka 1x minerální voda v průběhu dne.1x coffee break – dopolední přestávka bude trvat 30 minut; předpokládá se v rozmezí 10:00 – 11:00 hod. Konkrétní čas přestávky bude upřesněn a stanoven objednatelem nejpozději den před konáním akce.

- káva a čaj (1 šálek na osobu), džus min. 0,3 l na osobu a voda min. 0,3 l na osobu

- 1x moučník (min. 50 g na osobu) a 2x sendvič nebo obložená bagetka (min. 95 g na osobu)

- ovoce.

* Cena za občerstvení bude fakturována dle nahlášeného počtu účastníků jednání, který objednatel upřesní nejpozději do 13. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí podle nahlášeného počtu účastníků).

1. Zajištění občerstvení formou společného oběda v restauraci nebo v jiném vhodném a důstojném prostoru:

* Nabídka české i mezinárodní kuchyně.
* Všichni účastníci budou umístěni v jedné místnosti (u jednoho stolu bude sedět maximálně 12 osob), která bude rezervována a uzavřena pouze pro účely tohoto plnění.
* Restaurace (nebo jiný vhodný a důstojný prostor) se bude nacházet ve vzdálenosti nejdále 2,5 km vzdušnou čarou od Václavského náměstí, a ne dále než 400 m od nejbližší stanice metra. Oběd bude trvat cca 1,5 hodiny se začátkem cca ve 12:30 hod., resp. bezprostředně po příjezdu účastníků
* Počet účastníků společného oběda bude maximálně 60 osob. Jejich přesný počet objednatel upřesní nejpozději do 12. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení – oběda a nápojů – v rámci tohoto dílčího plnění se poměrně krátí dle ceny uvedené dodavatelem ve smlouvě podle objednatelem upřesněného počtu účastníků).
* Oběd bude zajištěn formou rautu o 3 chodech, přičemž pro každého účastníka bude zahrnovat předkrm, hlavní chod a dezert. V nabídce bude uveden návrh min. tří předkrmů, tří hlavních chodů s alespoň třemi druhy příloh (včetně pečiva) a tří dezertů, přičemž jedna varianta předkrmu a hlavního chodu bude vždy vegetariánská.
* Nápoje budou pro účastníky zajištěny v rámci neomezeného nápojového menu (po dobu trvání oběda, tj. 1,5 hodiny), jehož součástí bude čaj/káva (dle výběru), výběr nealkoholických nápojů (min. v rozsahu voda perlivá a neperlivá, džus), výběr alkoholických nápojů (v rozsahu pivo a víno).
* Obsluha bude schopna komunikovat v angličtině.
* Bude zajištěno jednoduché ozvučení místnosti, v níž se oběd konat – 1 bezdrátový mikrofon.
* Přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele na místě plnění po celou dobu konání.

**Max. cena za občerstvení podle písm. b) a c) je 200 Kč/osobu/den vč. DPH.**

* Cena za občerstvení bude fakturována dle nahlášeného počtu účastníků jednání, který objednatel upřesní nejpozději do 13. 5. 2020 (tj. cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí podle nahlášeného počtu účastníků).

**4. Ostatní služby:**

1. Zajištění rezervace ubytování pro účastníky v minimálně čtyřhvězdičkovém hotelu, jehož součástí je místo konání workshopu.
2. Předběžná rezervace ubytování pro účastníky bude v rozsahu min. 40 jednolůžkových nebo dvoulůžkových pokojů s wifi připojením na 2 noci – z 13. na 14. a z 14. na 15. 5. 2020, v ceně max. 160 EUR/osobu/noc (včetně snídaně).
3. Rezervace pokojů může být rozdělena mezi hotel v místě konání workshopu ze dne 14. 5. 2020 a max. jeden další hotel (alespoň čtyřhvězdičkový), který je od místa konání workshopu vzdálen do 10 pěší chůze.
4. Výše uvedené **ubytování účastníků včetně snídaně však není součástí plnění této veřejné zakázky, nezapočítává se do nabídkové ceny.** Cena za ubytování včetně snídaně bude uhrazena samotnými účastníky.
5. Účastníci se budou do hotelu registrovat sami. Dodavatel zajistí, aby v těchto hotelech byl blokován výše uvedený počet pokojů (ve výše uvedených parametrech) minimálně do 13. 4. 2020. Zrušení rezervace pokoje v těchto hotelech až do 5 dnů před plánovaným příjezdem bude pro účastníky jednání garantováno bez storno poplatku.
6. Možnost hotelového transferu z/na letiště (**není součástí plnění veřejné zakázky, nezapočítává se do nabídkové ceny**).

# Termín a místo plnění

1. Termínem plnění je 14. – 15. 5. 2020 (tj. termínech stanovených u jednotlivých dílčích plnění).
2. Ke splnění dojde řádným zajištěním pronájmu prostor a občerstvení pro všechna dílčí plnění. O uskutečnění plnění sepíše vybraný dodavatel a objednatel protokol podepsaný oprávněnými osobami.
3. Místem plnění je lokalita konání jednotlivých dílčích plnění.

# Cena plnění

1. Celková cena plnění byla stanovena jako smluvní ve výši:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plnění** | **Cena v Kč bez DPH** | **Výše DPH v Kč** | **Cena v Kč včetně DPH** |
| Pronájem prostor a další služby celkem za všechna dílčí plnění |  |  |  |
| Občerstvení celkem za všechna dílčí plnění |  |  |  |
| **CELKEM\*** |  |  |  |

*\* Cena celkem je součtem celkové ceny dle odst. 2 a 3 tohoto článku.*

1. Cena za pronájem prostor (a služby s tím související)\* v rámci jednotlivých dílčích plnění byla smluvena takto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pronájem prostor** | **Cena v Kč bez DPH** | **Výše DPH v Kč** | **Cena v Kč včetně DPH** |
| Workshop SICI 14. 5. 2020 |  |  |  |
| Prohlídka Prahy 14. 5. 2020 |  |  |  |
| Společná večeře 14. 5. 2020 |  |  |  |
| Autobusová doprava 15. 5. 2020 |  |  |  |
| Společný oběd 15. 5. 2020 |  |  |  |
| **Celkem za pronájem prostor a další služby** |  |  |  |

*\* Jedná se o služby uvedené ve specifikaci jednotlivých dílčích plnění č.1, 2 a 3, s výjimkou zajištění občerstvení. Jde například o zajištění simultánního tlumočení po celou dobu jednání, ozvučení apod.*

1. Cena za občerstvení v rámci jednotlivých dílčích plnění byla smluvena takto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Občerstvení** | **Cena v Kč za účastníka bez DPH** | **Předpokl. počet účastníků** | **Cena v Kč za všechny účastníky bez DPH\*** | **Výše DPH celkem v Kč\*** | **Cena v Kč celkem včetně DPH\*** |
| Workshop SICI 14. 5. 2020 |  | 110 |  |  |  |
| Workshop SICI 15. 5. 2020 |  | 60 |  |  |  |
| Společná večeře 14. 5. 2020 |  | 70 |  |  |  |
| Společný oběd 15. 5. 2020 |  | 60 |  |  |  |
| **Celkem za občerstvení** | X | X |  |  |  |

1. Cena podle odstavců 1, 2 a 3 je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace či jiné skutečnosti promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu.
2. Objednateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost dodavatel zjistit před uzavřením této smlouvy.
3. Cenu podle odstavců 1, 2 a 3 je možné měnit pouze, dojde-li ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dodavatel bude účtovat daň z přidané hodnoty podle aktuální zákonné úpravy. Dodavatel bude účtovat cenu včetně DPH v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

# Platební podmínky

(1) Úhrada ceny za plnění bude provedena na základě příslušného daňového dokladu – faktury po splnění doloženém protokolem o předání a převzetí předmětu plnění. Faktura musí být předána až po převzetí plnění objednatelem.

(2) Objednatel provede úhradu ceny plnění na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 435 občanského zákoníku.

(3) Úhrada ceny bude provedena a účtována v CZK.

(4) V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.

(5) Faktura bude splatná **30 dní** od data jejího doručení objednateli v závislosti na přidělení prostředků ze státního rozpočtu. Faktura bude objednateli doručena na adresu: Česká školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5, nebo zaslána elektronicky prostřednictvím e-mailu: [posta@csicr.cz](mailto:posta@csicr.cz), nebo do jeho datové schránky (ID DS: g7zais9). Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

(6) Objednatel nebude poskytovat zálohy.

# Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu

1. Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 % z celkové ceny plnění bez DPH v případě, kdy dodavatel nezajistí požadované podmínky, které fakticky znemožní konání jakéhokoliv dílčího plnění nebo jeho části, pro každé takové dílčí plnění.
2. Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 % z celkové ceny plnění bez DPH za pronájem prostor a služby s tím související (tj. celkové ceny bez DPH uvedené v čl. 5 odst. 2 této smlouvy) v případě nesplnění některého nebo více požadavků stanovených touto smlouvou u jednotlivých dílčích plnění.
3. Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000 Kč za nezajištění rezervace ubytování dle čl. 3 odst. 4 bodu 3. pro každý takový případ (1 pokoj), který nebude odpovídat výše odkazovaným požadavkům (zejména počet pokojů, garantovaná maximální cena apod.)
4. Ustanovení o smluvních pokutách dle této dohody nemají vliv na náhradu škody.
5. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v důsledku porušení povinností dodavatele, pokud toto porušení nebylo způsobeno okolností vylučující odpovědnost dle občanského zákoníku.
6. Dodavatel má právo požadovat na objednateli při nedodržení termínu splatnosti faktury úroky ve výši stanovené právním předpisem.

# Ukončení smlouvy

1. Jestliže se kterákoli ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním povinnosti dle této smlouvy, poruší tato strana podstatným způsobem tuto smlouvu a druhá strana může od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud nedostane prostředky ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. To se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení prostředků. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení dodavateli.
3. Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou účinná i po ukončení účinnosti této smlouvy.

# Obecná ustanovení

1. Práva a závazky smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem. I veškeré další záležitosti ze smlouvy vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadají pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. K soudnímu řešení případných sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
2. Dodavatel hodlá provádět následující plnění prostřednictvím poddodavatelů:
3. Dodavatel není oprávněn měnit své poddodavatele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
4. Dodavatel je povinen všechny povinnosti stanovené v tomto článku přenést i na své poddodavatele.

**Mlčenlivost**

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích obchodního, právního, finančního, výrobního, technického, personálního a podobného charakteru, týkajících se smluvních stran nebo třetí osoby, která je přímo dotčena plněním této smlouvy, se kterými byly smluvní strany seznámeny v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, nebo které získaly nebo měly k dispozici při plnění těchto závazků, včetně informací, které se týkají minulých, současných nebo budoucích výzkumných, vývojových nebo podnikatelských aktivit, produktů, know-how, služeb a technických poznatků u druhé smluvní strany a které nejsou veřejnosti běžně dostupné (dále „informace důvěrného charakteru“).
2. Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích smluvních stran či třetích osob, majících charakter osobních údajů a dále jsou povinny postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Dodavatel je povinen objednateli prokázat zda a jakým způsobem plní povinnosti dle výše zmíněného Nařízení a zákona. Tyto údaje jsou rovněž pro účely této smlouvy považovány za informace důvěrného charakteru.
3. Za informace důvěrného charakteru jsou považovány rovněž takové skutečnosti, které by neoprávněným nakládáním mohly způsobit újmu zájmům smluvních stran nebo by mohly být pro tyto zájmy nevhodné.
4. Smluvní strany jsou oprávněny využívat informace důvěrného charakteru pouze a výhradně pro účely plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, aby povinnosti vyplývající z tohoto článku byly dodržovány všemi pracovníky a poddodavateli smluvní strany přijímající informace důvěrného charakteru týkajících se druhé smluvní strany, pokud jsou těmto pracovníkům a poddodavatelům tyto informace k dispozici v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy. Prokazatelné porušení povinností stanovené touto smlouvou poddodavatelem dané smluvní strany nebo jejím pracovníkem je považováno za porušení této smlouvy touto smluvní stranou.
6. Na základě výše uvedeného se smluvní strany zavazují:
7. neposkytnout informace důvěrného charakteru získané v písemné, elektronické, ústní či jiné formě (a to ani k nahlédnutí) jinému subjektu než je druhá smluvní strana bez předchozího výslovného písemného souhlasu smluvní strany, které se tyto informace bezprostředně týkají,
8. informace důvěrného charakteru nezneužít nebo nepoužít v rozporu s oprávněnými zájmy druhé smluvní strany nebo ve prospěch jiných subjektů, než které jsou uvedeny v odstavci 1, a přijmout dostatečná opatření, aby se předešlo nepovolanému užívání těchto informací jinými subjekty bez předchozího výslovného písemného souhlasu příslušné smluvní strany,
9. poskytovat informace důvěrného charakteru výhradně svým pracovníkům, kteří se podílejí přímo na plnění závazků vyplývajících z plnění této smlouvy a pouze za účelem plnění závazků vyplývajících z této smlouvy,
10. nekopírovat, ani jiným způsobem nereprodukovat informace důvěrného charakteru bez výslovného souhlasu smluvní strany, které se tyto informace týkají, s výjimkou užití pro interní potřebu při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
11. Povinnost považovat informace získané od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy za informace důvěrného charakteru se nevztahuje na:
12. informace, které jedna ze stran získala před datem podepsání této smlouvy,
13. informace, které jsou anebo se staly informacemi veřejně dostupnými jinak než tím, že jedna ze smluvních stran porušila povinnosti uvedené v této smlouvě.

# Závěrečná ustanovení

1. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy nebo jejích příloh neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novou úpravou, která bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
2. Změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění.
4. Pokud se některá ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež mu podle této smlouvy bude náležet nebo bude moci náležet, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nebude možné považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem druhé ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv. **Tato smlouva se uzavírá elektronicky.**

**Příloha:**

Specifikace předmětu plnění

|  |  |
| --- | --- |
| **Za dodavatele** | **Za objednatele** |
| V ……… dne | V Praze dne |
|  |  |
| *jméno, příjmení*  *funkce* | Mgr. Tomáš Zatloukal, MBA, LL.M.  ústřední školní inspektor |