



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát  
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

---

## **PROTOKOL O KONTROLE**

Čj. ČŠIK-388/24-K  
Sp. zn. ČŠIK-S-71/24-K

Veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	<b>Základní škola Karlovy Vary, Poštovní 19, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Poštovní 1743/19, 360 01 Karlovy Vary</b>
E-mail	<b>info@zskvary.cz</b>
IČO	<b>70 933 758</b>
Identifikátor	<b>600 067 432</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Karel Fiala</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Karlovy Vary</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Poštovní 1743, Karlovy Vary</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. 6. 2024</b>
Kontrolované období	<b>Kalendářní rok 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## Předmět kontroly

Veřejnosprávní kontrola využívání účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy v kalendářním roce 2022.

## Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole.

**Kontrola využívání finančních prostředků poskytnutých na podporu prevence digitální propasti – pořízení mobilních digitálních technologií, na podporu a vybavení škol digitálními učebními pomůckami pro rozvoj inforatického myšlení žáků a jejich digitálních kompetencí a na úhradu ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování)**

### **1. Kontrola využívání finančních prostředků poskytnutých na pořízení digitálních učebních pomůcek pro žáky základní školy**

Kontrolou dokumentace a kontrolou na místě bylo zjištěno, že v kalendářním roce 2022 obdržela Základní škola Karlovy Vary, Poštovní 19, příspěvková organizace (dále „škola“) v rámci Národního plánu obnovy na základě rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje finanční prostředky na učební pomůcky pro rozvoj inforatického myšlení žáků a jejich digitálních kompetencí za podmínek uvedených ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) 01/2022 na pořízení digitálních učebních pomůcek – pokročilých digitálních technologií pro žáky pod účelovým znakem (dále ÚZ) 33 087 ve výši 606 000 Kč. Z těchto finančních prostředků byly pořízeny 3 kusy výukové stavebnice LEGO Education, 15 ks notebooků Microsoft Surface Go 3, nabíjecí kufr pro tablety, 6 ks dotykových magnetických per, 3D tiskárna Original Prusa XL včetně příslušenství, 2 ks ultrabooků DELL včetně příslušenství, přenosná interaktivní tabule LCD, dotykový panel Samsung a 29 ks Microsoft 4K WiDi adaptérů.

Ke kontrole byly předloženy originály faktur včetně účetních dokladů, doklady potvrzující zařazení pomůcek do majetku školy, hlavní účetní kniha, finanční vypořádání poskytnuté dotace za rok 2022, vyjádření MŠMT a vyjádření školy včetně fotodokumentace a čestného prohlášení dodavatele o dodání digitálních učebních pomůcek.

**Uskutečněnou veřejnosprávní kontrolou bylo zjištěno, že poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.**

### **2. Kontrola využívání finančních prostředků, které byly škole poskytnuty na prevenci digitální propasti pro žáky základní školy**

Kontrolou dokumentace a kontrolou na místě bylo zjištěno, že v kalendářním roce 2022 škola obdržela na základě rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje pod ÚZ 33 088 finanční prostředky ve výši 428 000 Kč za účelem pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky za podmínek uvedených ve Věstníku MŠMT 01/2022. Z těchto

finančních prostředků bylo pořízeno 40 ks dotykových tabletů Microsoft SURFACE Go 2. Škola využila přidělené finanční prostředky v plné výši a v souladu s účelem poskytnutí.

Ke kontrole výše uvedených finančních prostředků byly předloženy originály faktur včetně účetních dokladů, doklady potvrzující zařazení pomůcek do majetku školy, hlavní účetní kniha a finanční vypořádání poskytnuté dotace za rok 2022

**Uskutečněnou veřejnosprávní kontrolou bylo zjištěno, že poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.**

### **3. Kontrola využívání finančních prostředků, které byly škole poskytnuty na úhradu ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování)**

Kontrolou dokumentace bylo zjištěno, že v kalendářním roce 2022 škola obdržela na základě rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje pod ÚZ 33 086 finanční prostředky v celkové výši 303 775 Kč za účelem individuálního nebo skupinového doučování žáků školy za podmínek uvedených ve Věstníku MŠMT 05/2022 (189 475 Kč pro období leden–srpen 2022, 114 300 Kč pro období září–prosinec 2022). Škola využila přidělené finanční prostředky v plné výši a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Ke kontrole byly předloženy uzavřené dohody o provedení práce, třídní knihy doučování, jmenný seznam vyučujících pedagogických pracovníků a přehledy odučených a proplacených hodin (rekapitulace nákladů úplná),

Škola zahájila výuku dle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Dokážeme to“ upraveného podle revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání od 1. 9. 2022. O způsobu využití finančních prostředků bylo informováno MŠMT prostřednictvím mimořádného sběru dat v požadovaném termínu. Škola dodržela povinnost při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování a dodržela povinnost zveřejnit smlouvy prostřednictvím registru smluv.

**Uskutečněnou veřejnosprávní kontrolou bylo zjištěno, že škola hospodařila s poskytnutými finančními prostředky na úhradu ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování) účelně a poskytnuté prostředky z kapitoly 333 MŠMT čerpala a využila k zajištění stanovených úkolů, které byly dány ve Věstnicích MŠMT 08/2021 a 05/2022 a dále vydanými Informacemi MŠMT o poskytnutí finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy, komponenta 3.2.**

## **Poslední kontrolní úkon**

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 5. 6. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 5. 2024
2. Školní vzdělávací program „Dokážeme to“ upravený k 1. 9. 2022
3. Dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/7572/SK/22 ze dne 7. 6. 2022 pro rozvoj inforatického myšlení a digitální kompetence (33 087)
4. Dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/4440/SK/22 ze dne 22. 3. 2022 – Dotace - Národní plán obnovy – Prevence digitální propasti (33 088)
5. Dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/3414/SK/22 z 24. 2. 2022 – Dotace - Národní plán obnovy - Doučování (33 086 - období 1-8/2022)
6. Dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/13665/SK/22 z 22. 11. 2022 – Dotace - Národní plán obnovy - Doučování (33 086 - období 9-12/2022)
7. Zásady pro zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Karlovy Vary s účinností od 1. 4. 2019
8. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv Část A z 17. 1. 2023
9. Vyúčtování finančních prostředků na podporu vybavení škol digitálními učebními pomůckami ze dne 16. 2. 2023 (ÚZ 33 087, 33 088)
10. Konta ÚZ 33 086, ÚZ 33 087 a ÚZ 33 088 za období od 1 do 12/2022 – tisk z 29. 5. 2024
11. Drobný majetek – zápis o zařazení z 22. 4. 2022, z 20. 10. 2022, z 1. 11. 2022, ze 7. 11. 2022, z 22. 11. 2022, z 23. 11. 2022, z 13. 12. 2022, z 12. 12. 2022
12. Došlé faktury č. DF 173 včetně účetního dokladu č. 40 372 z 17. 6. 2022, DF 88 včetně účetního dokladu č. 40287 z 22. 4. 2022, DF 325 včetně účetního dokladu č. 40 525 z 20. 10. 2022, DF 349 včetně účetního dokladu č. 40549 z 31. 10. 2022, DF 361 včetně účetního dokladu 40561 z 31. 10. 2022, DF 383 včetně účetního dokladu č. 40583 z 22. 11. 2022, DF 388 včetně účetního dokladu č. 40588 z 23. 11. 2022, DF 444 včetně účetního dokladu č. 40644 z 13. 12. 2022, DF 435 včetně účetního dokladu 40635 z 12. 12. 2022, DF 445 včetně účetního dokladu č. 40645 z 13. 12. 2022
13. Vyjádření MŠMT k nákupu pomůcek z NPO v roce 2022 – emailová komunikace
14. Vyjádření školy včetně fotodokumentace a čestného prohlášení dodavatele k nákupu pomůcek z NPO za rok 2022
15. Rekapitulace nákladů úplná za období 01.2022 až 06.2022 a za období 09.2022 až 12.2022
16. Dohody o provedení práce uzavřené na období od 1. 1. 2022 do 31. 8. 2022 se zaměstnanci s osobními čísly 1743, 1740, 2691
17. Dohody o provedení práce uzavřené na období od 5. 9. 2022 až 31. 12. 2022 se zaměstnanci s osobními čísly 1714, 1716, 1772
18. Třídní knihy doučování za období leden až červen 2022 zaměstnanců s osobními čísly 1743, 1740, 2691

19. Třídní knihy doučování za období září až prosinec 2022 zaměstnanců s osobními čísly 1714, 1716, 1772
20. Hlavní účetní kniha za období 12/2022 – tisk z 30. 5. 2024
21. Výpis používaných účtů (účetní osnova) z 1. 3. 2022

### **Poučení**

**Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole**

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

27. 6. 2024