

Čj.: ČŠIG-641/15-G40

RÁMCOVÁ SMLOUVA
k zajištění zasedacích místností a občerstvení pro semináře
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

čl. 1
Smluvní strany

Česká republika – Česká školní inspekce

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5
zastupující: Mgr. Tomáš Zatloukal, ústřední školní inspektor
IČ: 00638994
bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu: 7429061/0710
kontaktní osoba: Ing. Michaela Nováková
tel.: +420 251 023 330
e-mail: michaela.novakova@csicr.cz

jako „objednatel“

a

Omnis Olomouc, a.s.

sídlo: Horní lán 1310/10a
zastupující: Ing. Daniel Vaverka, předseda představenstva
IČ: 25844822
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, v oddílu B vložce 2218
bankovní spojení: Fio banka 2400179627/2010
kontaktní osoba: Mgr. Petr Nasadil,
tel.: 588 881 422/ 608 711 422,
e-mail: nasadil@omnis.cz

jako „poskytovatel“

čl. 2

Úvodní ustanovení

- (1) Tato rámcová smlouva byla uzavřena s vybraným uchazečem na základě zadávacího řízení veřejné zakázky „**Zajištění prostor a občerstvení pro semináře, školení a konference v ČR**“ zadané objednatelem jako zadavatelem (dále „zakázka“). Účel a cíle plnění vyplývají ze zadávací dokumentace k zadávacímu řízení podle věty první.
- (2) Tato rámcová smlouva je uzavírána za účelem zajištění prostor pro semináře, ohniskové skupiny, školení a konferenci s cílovými skupinami, konané ve vybraných městech ČR, a zajištění dostatečného a vhodného občerstvení, které odpovídá době trvání a organizaci jednotlivých akcí.
- (3) Rámcová smlouva je uzavřena na plnění realizované v rámci projektu Kompetence III – Realizace mezinárodních výzkumů v oblasti celoživotního učení a zveřejnění jejich výsledků.

čl. 3

Předmět plnění

- (1) Poskytovatel se zavazuje zajistit zasedací místnosti a občerstvení v místě a době konání seminářů.
- (2) Jednotlivé semináře, ohniskové skupiny, školení a závěrečná konference budou realizovány na základě konkrétních objednávek na základě uzavřené rámcové smlouvy.

A. SEMINÁŘE**A.1 počet seminářů**

- bude probíhat vždy 5 seminářů ve městech: Praha, Benešov, Tábor, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Olomouc, Ostrava a Zlín.

A.2 doba plnění

- březen – říjen 2015
- vždy jednodenní odborný seminář v rozsahu cca 6 - 8 hodin, přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor (technické vybavení) minimálně půl hodiny před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

A.3 místo plnění

- realizováno bude v následujících městech ČR, jedná se o předpoklad, který může být výjimečně změněn v rámci jednotlivých objednávek na základě rámcové smlouvy
- Praha, Benešov, Tábor, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Olomouc, Ostrava a Zlín (v každém městě se uskuteční vždy 5 seminářů v různém časovém horizontu)
- bude využito zasedací místnosti pro oficiální přednáškovou činnost s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- termín pro konkrétní místo bude upřesněn nejpozději 3 týdny před termínem realizace (kromě prvního semináře, kdy bude termín upřesněn při podpisu smlouvy), na návrh jedné ze smluvních stran předložený nejpozději 3 dny před termínem realizace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání nejpozději 3 dny předem, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu semináře

A.4 počet účastníků

- vždy jednodenní seminář pro nejvýše 22 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny

A.5 vybavení

- předsednický stůl pro 2 -3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání
- plátno alespoň 3x2m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- připojení na internet pro přednášející
- možnost využití vlastního NTB včetně síťového napájení NTB

A.6 požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- ranní coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 5 l), sladké pečivo (min 2 x 50 g na účastníka), ovoce min 1 500 g
- odpolední coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 5 l), slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich) – 40 ks, ovoce min 1 500 g
- na návrh poskytovatele a po schválení objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude dle bodu A.4 nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- poskytovatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 225 Kč/osobu včetně DPH**

A.7 minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

A.8 další požadavky

- navigace k zasedací místnosti (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – seminář, projekt KOMPETENCE III“)
- zajištění bezplatného parkování pro 2 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně 1 hodinu před zahájením a po ukončení

B. OHNISKOVÉ SKUPINY**B.1 počet ohniskových skupin**

- proběhnou 4 ohniskové skupiny ve městě Brno

B.2 doba plnění

- květen – červen 2015
- vždy jednodenní realizace ohniskových skupin v rozsahu cca 4 hodin, přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor (technické vybavení) minimálně půl hodiny před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

B.3 místo plnění

- realizováno bude ve městě Brno, jedná se o předpoklad, který může být výjimečně změněn v rámci jednotlivých objednávek na základě rámcové smlouvy
- bude využito zasedací místnosti pro oficiální přednáškovou místnost s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované
- termín pro konkrétní místo bude upřesněn nejpozději 3 týdny před termínem realizace, na návrh jedné ze smluvních stran předložený nejpozději 3 dny před termínem realizace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání nejpozději 3 dny předem, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu

B.4 počet účastníků

- vždy jednodenní seminář pro nejvýše 9 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny

B.5 vybavení

- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- variabilní uspořádání (skupinka, jeden stůl + 9 židlí)
- plátno alespoň 2x1,5m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- připojení na internet
- možnost využití vlastního NTB včetně síťového napájení NTB

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

B.6 požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 3 l), sladké pečivo (min 50 g na účastníka), slané pečivo (obložená minibagetka, chlebiček, minisandwich – min 95 g na účastníka)
- na návrh poskytovatele a po schválení objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude dle bodu B.4 nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- poskytovatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 125 Kč/osobu včetně DPH**

B.7 minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

B.8 další požadavky

- navigace k zasedací místnosti (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – ohnisková skupina, projekt KOMPETENCE III“)
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně 1 hodinu před zahájením a po ukončení

C. ŠKOLENÍ**C.1 počet školení**

- proběhnou 2 školení práce s daty pomocí IDB Analyzer. Školení se uskuteční v hlavním městě Praze a v Brně.

C.2 doba plnění

- květen 2015
- vždy jednodenní školení v rozsahu cca 6,5 hodin, přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor (technické vybavení) minimálně půl hodiny před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

C.3 místo plnění

- realizováno bude v následujících městech ČR, jedná se o předpoklad, který může být výjimečně změněn v rámci jednotlivých objednávek na základě rámcové smlouvy
- Praha, Brno
- bude využito zasedací místnosti pro oficiální přednáškovou místnost s dostatečnou

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované

- termín pro konkrétní místo bude upřesněn nejpozději 3 týdny před termínem realizace, na návrh jedné ze smluvních stran předložený nejpozději 3 dny před termínem realizace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání nejpozději 3 dny předem, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu semináře

C.4 počet účastníků

- vždy jednodenní seminář pro nejvýše 12 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny

C.5 vybavení

- předsednický stůl pro 2 -3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání stolů, každý účastník sedí sám s dostatečným prostorem pro NTB
- plátno alespoň 1,5 x 1 m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků, flip chart včetně bloku papírů a fix
- připojení na internet pro přednášející
- možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB
- připojení k síti Internet, nejlépe pevným způsobem (funkční wifi připojení je akceptovatelné) pro všechny účastníky současně
- kabel pro připojení dovedený do prostoru určeného pro lektora
- rychlost připojení min. 2048 kb/s

C.6 požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- ranní coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 3 l), sladké pečivo (min 2 x 50 g na účastníka)
- odpolední coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 3 l), slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich) – 20 ks
- na návrh poskytovatele a po schválení objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude dle bodu C.4 nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- poskytovatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí**



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Česká školní
inspekce

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

být vyšší než 225 Kč/osobu včetně DPH

C.7 minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

C.8 další požadavky

- navigace k zasedací místnosti (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – školení, projekt KOMPETENCE III“)
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně 1 hodinu před zahájením a po ukončení

D. ZÁVĚREČNÁ KONFERENCE

D.1 počet seminářů

- závěrečná konference pro 200 osob proběhne v Praze

D.2 doba plnění

- listopad 2015
- závěrečná konference v rozsahu cca 7 hodin, přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně 1 hodinu před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

D.3 místo plnění

- realizováno bude v hlavním městě Praze
- bude využito zasedací místnosti pro oficiální přednáškovou místnost s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované
- termín pro konkrétní místo bude upřesněn nejpozději 3 týdny před termínem realizace, na návrh jedné ze smluvních stran předložený nejpozději 3 dny před termínem realizace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání nejpozději 3 dny předem, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu semináře

D.4 počet účastníků

- 200 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny

D.5 vybavení

- předsednický stůl pro cca 10 osob
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- plátno alespoň 3x2m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- připojení na internet pro přednášející
- možnost využití vlastního NTB včetně síťového napájení NTB
- zajištění ozvučení sálu vč. mikrofonů, reproduktorů apod.

D.6 požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- ranní coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 20 l), sladké pečivo (min 2 x 50 g na účastníka), ovoce min 10 kg
- odpolední coffee break
 - o káva, čaj, cukr, citrón, mléko, voda perlivá (min 0,3 l na osobu), džus (minimálně 20 l), slané pečivo (obložená minibagetka, chlebiček, minisandwich, min 95 g/ks) – 2 ks na osobu, sladké pečivo – 2 ks na osobu (min 50 g/ks) ovoce min 10 kg
- na návrh poskytovatele a po schválení objednatel je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude dle bodu D.4 nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- poskytovatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 240 Kč/osobu včetně DPH**

D.7 minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

D.8 další požadavky

- navigace k zasedací místnosti (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – závěrečná konference, projekt KOMPETENCE III“)
- zajištění bezplatného parkování pro 5 vozidel výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně 1 hodinu před zahájením a po ukončení

(3) Zjistí-li poskytovatel při plnění rámcové smlouvy důvody pro úpravu předmětu plnění, je povinen bezodkladně písemně informovat objednatele a navrhnout dodatek k této rámcové smlouvě. Není-li objednatel stanoven jinak, úpravy předmětu plnění poskytovatel při plnění zohlední až na základě účinného písemného dodatku k této rámcové smlouvě.

(4) Objednatel není povinen vyčerpat požadované služby v celém rozsahu.

**Termín a způsob plnění,
předávací a akceptační podmínky výsledků poskytovaných služeb**

- (1) Termín zahájení plnění je **po podpisu smlouvy**. Ke splnění předmětu smlouvy uzavřené na základě rámcové smlouvy dojde řádným předáním posledního dílčího plnění včetně veškeré potřebné dokumentace poskytovatelem objednateli. K předání díla musí dojít nejpozději do **30. 11. 2015**.
- (2) **Pravidla akceptace plnění objednávek realizovaných na základě rámcové smlouvy:**
- a) Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda poskytovatelem poskytnutá plnění odpovídají podmínkám, na kterých se smluvní strany dohodly, a zda odpovídají sjednaným výsledkům.
 - b) Za dílčí plnění je považováno zajištění semináře na jednom místě.
 - c) Vždy před zahájením dílčího plnění, předloží poskytovatel objednateli specifikaci prostor (minimálně adresa, popis vybavení, případně fotografie) a případně návrh úpravy občerstvení. Místo konání i úpravy občerstvení, podléhají schválení ze strany objednatele.
 - d) Po ukončení dílčích plnění předloží vždy poskytovatel objednateli přesný soupis poskytnutých služeb (datum, místo, přesná specifikace poskytnutého občerstvení podle čl. 3 odst. 1 bod A.6, B.6, C.6 a D.6 poslední odrážka). Objednatel může požadovat doplnění nebo opravu soupisu, pokud neodpovídá skutečnosti nebo neobsahuje požadované náležitosti.
 - e) Pokud objednatel k soupisu ani k samotným službám nemá výhrady, potvrdí svým podpisem protokolu o uskutečnění akce akceptací dílčího plnění.
 - f) Pokud poskytnuté dílčí plnění neodpovídá sjednaným podmínkám, připojí k soupisu objednatel své výhrady a tím akceptuje plnění s výhradami.
- (3) Ke splnění služby jako celku dojde akceptací všech dílčích plnění.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

čl. 5

Cena plnění

(1) Cena plnění:

| č. | plnění | cena bez DPH v Kč* | DPH (21 %) v Kč | cena včetně DPH v Kč |
|----|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1 | Zajištění zasedacích místností pro semináře | 3500,-/na místnost a den | 735,-/na místnost a den | 4235,-/na místnost a den |
| 2 | Zajištění občerstvení na semináře | 160,-/na osobu | 33,60/na osobu | 193,60/na osobu |
| | CELKEM | 3660,- | 768,60 | 4428,60 |
| | CELKEM ** | 491400,- | 103194,- | 594594,- |

* Cena bez DPH musí být zaokrouhlená na celé koruny.

** Cena celkem se zohledněním počtu osob (1540) a počtu zasedacích místností (70)

| | | | | |
|---|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 3 | Zajištění zasedacích místností pro jednání ohniskových skupin | 4700,-/na místnost a den | 987,-/na místnost a den | 5687,-/na místnost a den |
| 4 | Zajištění občerstvení na jednání ohniskových skupin | 80,-/na osobu | 16,80/na osobu | 96,80/na osobu |
| | CELKEM | 4780,- | 1003,80 | 5783,80 |
| | CELKEM ** | 21680,- | 4552,80 | 26232,80 |

* Cena bez DPH musí být zaokrouhlená na celé koruny.

** Cena celkem se zohledněním počtu osob (36) a počtu zasedacích místností (4)

| | | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 5 | Zajištění zasedacích místností pro školení | 5000,-/na místnost a den | 1050,-/na místnost a den | 6050,-/na místnost a den |
| 6 | Zajištění občerstvení na školení | 160,-/na osobu | 33,60/na osobu | 193,60/na osobu |
| | CELKEM | 5160,- | 1083,60 | 6243,60 |
| | CELKEM ** | 13840,- | 2906,40 | 16746,40 |

* Cena bez DPH musí být zaokrouhlená na celé koruny.

** Cena celkem se zohledněním počtu osob (24) a počtu zasedacích místností (2)

| | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 7 | Zajištění místnosti na konferenci | 30000,-/na místnost a den | 6300,-/na místnost a den | 36300,-/na místnost a den |
| 8 | Zajištění občerstvení na konferenci | 160,-/na osobu | 33,60/na osobu | 193,60/na osobu |
| | CELKEM | 30160,- | 6333,60 | 36493,60 |
| | CELKEM ** | 62000,- | 13020,- | 75020,- |

* Cena bez DPH musí být zaokrouhlená na celé koruny.

** Cena celkem se zohledněním počtu osob (200) a počtu zasedacích místností (1)

| | | | |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| CELKEM *** | 588920,- | 123673,- | 712593,- |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|

*** V ceně celkem je zahrnut součet plateb za pořádání všech dílčích akcí se započítáním zúčastněných osob a počtu místností (CELKEM **). Cena se poměrně krátí, není-li služba poskytována v plném rozsahu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

(2) Tyto ceny jsou konečné a nejvyšší přípustné. Zahrnují cenu veškerých plnění a nákladů vymezených v této rámcové smlouvě a konkretizovaných ve smlouvách uzavíraných podle této rámcové smlouvy. Cena obsahuje rovněž veškerá plnění a náklady, včetně všech nákladů souvisejících se zajištěním služby (poplatky, vedlejší náklady – např. předpokládaná rizika, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek). Objednateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost poskytovatel zjistit před uzavřením rámcové smlouvy.

(3) Poskytovatel bude účtovat cenu včetně DPH v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

(4) Smluvní strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu bez záruky jeho úplnosti či rozpočtu nezávazného ve smyslu § 2622 občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je poskytovatel na základě této rámcové smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.

čl. 6

Platební podmínky

(1) Objednatel provede úhradu plnění ze smluv uzavřených podle této rámcové smlouvy na základě faktur – daňových dokladů vystavených poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn fakturu vystavit vždy na základě jednotlivých protokolů a uskutečnění dílčích plnění.

(2) Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně doplnění dalších náležitostí faktury dle § 435 občanského zákoníku a Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 4 (dále „příručka“).

(3) V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.

(4) Faktury budou splatné **30 dnů** od data jejich doručení na adresu objednatele v závislosti na přidělení prostředků ze státního rozpočtu, resp. prostředků Evropské unie. Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

(5) Na faktuře musí být uvedeno, že se plnění týká projektu Kompetence III. Přílohou faktury bude kopie akceptačního protokolu podepsaného oběma smluvními stranami.

(6) Objednatel nebude poskytovat zálohy.

čl. 7

Povinnosti smluvních stran

(1) Poskytovatel je povinen zejména

- a) poskytovat dílčí plnění zakázky řádně a včas bez faktických a právních vad,
- b) oznamovat objednateli bez zbytečného odkladu všechny okolnosti bránící v plnění ve sjednané kvalitě a termínech,
- c) aktivně spolupracovat a poskytovat součinnost objednateli a případně třetím osobám určeným objednatelem.

(2) Objednatel je povinen zejména

- a) uhradit cenu za plnění,
- b) poskytovat poskytovateli informace, podklady a další součinnost nezbytnou k řádné realizaci plnění podle této rámcové smlouvy.

čl. 8

Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu a za vady

(1) Objednatel je oprávněn po poskytovateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty za nedodržení smluvních povinností v následující výši, pokud je nedodržení zaviněné poskytovatelem:

- a) při nedodržení termínu předložení návrhu na základě objednávky dle čl. 3 odst. 2 této smlouvy ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení,
- b) při nesplnění požadavků na prostory nebo jejich vybavení ve výši 5 % ceny nájmu za každý nesplněný požadavek,
- c) nesplnění požadavků na občerstvení ve výši 20 % ceny občerstvení na danou akci.

(2) Ustanovení o smluvních pokutách podle této smlouvy nemají vliv na náhradu škody a odstraňování vad.

(3) Poruší-li smluvní strana povinnost z rámcové smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou druhé smluvní straně. Zprostit se povinnosti k náhradě škody je možné pouze za podmínek stanovených občanským zákoníkem.

(4) Poskytovatel se zavazuje, že jím dodané plnění dle této rámcové smlouvy bude mít sjednané vlastnosti dle této rámcové smlouvy, dle obecně závazných právních předpisů a bude v souladu s nabídkou podanou poskytovatelem, bude odpovídat požadavku na čas, rozsah, kvalitu včetně vybavení. Poskytovatel je povinen na základě písemné reklamace vady odstranit na vlastní náklady. Poskytovatel objednateli oznámí bezodkladně po nahlášení reklamace vady způsob řešení a termín řešení, který odpovídá charakteru vady.

(5) Jestliže poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu (za vadné plnění se považuje plnění, které neodpovídá požadavkům podle odstavce 3 i budoucí plnění, u kterého je již předem zřejmé, že tyto požadavky nesplní) do zahájení semináře, jinak do jednoho dne, je objednatel oprávněn odstranit vadu na náklady poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli náklady na odstranění reklamované vady ve výši vyúčtované objednatel, a to bezodkladně po doručení jejich vyúčtování.

(6) Namísto odstranění vady plnění je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z ceny plnění.

čl. 9

Ukončení rámcové smlouvy

(1) Jestliže kterákoli ze smluvních stran poruší podstatným způsobem tuto rámcovou smlouvu, je druhá strana oprávněna písemně vyzvat druhou stranu ke splnění jejích závazků. Pokud do pěti dnů od doručení této výzvy strana, která porušila rámcovou smlouvu, neodstraní porušení závazků, může druhá strana od rámcové smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy. Za podstatné porušení smlouvy bude vždy považováno prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, resp. s plněním daného dílčího plnění.

(2) Objednatel je oprávněn od této rámcové smlouvy dále odstoupit, v případě, že

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

nedostane prostředky ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy, prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OP VK“) účelově určené na plnění podle této rámcové smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. Věta první se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení prostředků. Odstoupení od rámcové smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení poskytovateli.

(3) Ustanovení této rámcové smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této rámcové smlouvy, zůstanou účinná i po ukončení účinnosti této rámcové smlouvy.

čl. 10

Kontaktní osoby

(1) Pro zabezpečení realizace činností, které povedou k praktickému plnění této rámcové smlouvy, jsou u smluvních stran stanoveni níže uvedení zástupci (není-li výše uveden pro určitou oblast zvláštní zástupce).

Zástupce objednatele:

a) Zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat od poskytovatele všechna plnění uskutečněná dle této rámcové smlouvy včetně podpisu protokolu o předání a převzetí dílčího plnění) a pro realizaci seminářů (s právem předávat poskytovateli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto rámcovou smlouvou požádá, a přebírat potřebné informace)

Jméno a příjmení: Michaela Nováková

Tel.: +420 251 023 330

E-mail.: michaela.novakova@csicr.cz

Statutární orgán objednatele může písemně pověřit k jednání za objednatele další osoby. Takové pověření je pro účely rámcové smlouvy účinné dnem doručení poskytovateli (v listinné nebo elektronické podobě).

Zástupce poskytovatele:

a) Zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat od objednatele všechna plnění uskutečněná dle této rámcové smlouvy včetně podpisu protokolu o předání a převzetí dílčího plnění)

Jméno a příjmení: Petr Nasadil

Tel.: +420 588 881 422

E-mail.: nasadil@omnis.cz

b) Zástupce pro realizaci seminářů (s právem předávat objednateli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto rámcovou smlouvou požádá, a přebírat potřebné informace)

Jméno a příjmení: Petr Nasadil

Tel.: +420 588 881 422

E-mail.: nasadil@omnis.cz

(2) Případné změny zástupců obou smluvních stran oznámí smluvní strana písemně druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Do doby oznámení podle věty první jsou účinné i úkony dosavadní kontaktní osoby.

čl. 11

Obecná ustanovení

- (1) Kde se mluví o rámcové smlouvě, myslí se tím i smlouva uzavřená na jejím základě.
- (2) Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o informacích o druhé smluvní straně, její činnosti a jejích pracovnících, o nichž se v souvislosti s plněním podle této rámcové smlouvy dozví a dále jsou povinny postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Práva a závazky smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto rámcovou smlouvou, se řídí občanským zákoníkem. I veškeré další záležitosti z rámcové smlouvy vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadají pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. K soudnímu řešení případných sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- (4) Tato zakázka je spolufinancována z Evropského sociálního fondu v rámci OP VK. Z toho vyplývají povinnosti pro objednatele a poskytovatele týkající se plnění této rámcové smlouvy. Poskytovatel toto bere na vědomí a zavazuje se plnit veškeré povinnosti pro něj a pro objednatele vyplývající z financování plnění této rámcové smlouvy z Evropského sociálního fondu. Poskytovatel se zavazuje sledovat veškeré dokumenty upravující poskytování dotace a její implementace a vyžádat si veškeré relevantní dokumenty, rozhodnutí a opatření, které není možné získat z veřejně dostupných zdrojů, od objednatele týkající se podmínek poskytnutí a využití podpory dle této rámcové smlouvy z OP VK. Poskytovatel je povinen při plnění této rámcové smlouvy zejména plnit veškeré povinnosti týkající se publicity stanovené v dokumentech OP VK, zejména příručky, manuálu vizuální identity OP VK ve znění závazném pro projekt Kompetence III atd. a uchovávat dokumentaci do roku 2025.
- (5) Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci OP VK. Poskytovatel je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury OP VK, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Zároveň poskytovatel objednateli písemně oznámí splnění nápravných opatření, a kdo tato opatření uložil.
- (6) Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli, popř. jiným osobám, které objednatel určí, veškeré požadované informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu po dobu nejméně deseti let následujících po roce, ve kterém bylo ukončeno plnění této rámcové smlouvy. Poskytovatel je povinen všechny povinnosti stanovené v tomto článku přenést i na své subdodavatele. Poskytovatel je povinen archivovat veškeré dokumenty týkající se plnění této rámcové smlouvy po dobu nejméně deseti let následujících po roce, ve kterém bylo ukončeno plnění této rámcové smlouvy.

(7) Poskytovatel není oprávněn měnit své subdodavatele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.


čl. 12


Závěrečná ustanovení

- (1) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této rámcové smlouvy neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této rámcové smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novou úpravou, která bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se v rámcové smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- (2) Změny této rámcové smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými za smluvní strany.
- (3) Pokud se některá ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této rámcové smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež mu podle této rámcové smlouvy bude náležet nebo bude moci náležet, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nebude možné považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
- (4) Tato rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem druhé ze smluvních stran. Tato rámcová smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.

Za poskytovatele


V *Olomouci* dne *7.3.2015*


Ing. Daniel Vaverka
předseda představenstva


Omnis Olomouc, a.s.
Horní Lán 10a 779 00 Olomouc
IČ 25844822, DIČ CZ25844822

Za objednatele

V Praze dne *06. 03. 2015*


Mgr. Tomáš Zatloukal
ústřední školní inspektor

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE
E. ŠRÁMKA 37
150 21 PRAHA 5
-15-