



## VYHLÁŠENÍ

výběrového řízení na obsazení pozice v pracovním poměru

**REFERENT/KA ÚSEKU ÚSTŘEDNÍHO ŠKOLNÍHO INSPEKTORA**

**pro pracoviště Praha – ústředí České školní inspekce**

### **Pracovní náplň:**

- zajišťování administrativního chodu úseku,
- informační, organizační a evidenční činnosti,
- správa pracovních kalendářů,
- organizace schůzek a jednání,
- zajišťování a vyřizování korespondence,
- příprava podkladů a stanovisek,
- kontrola náležitostí písemností, redakční a typografické úpravy,
- úzká součinnost se sekretariátem náměstka ústředního školního inspektora,
- práce s daty v informačních systémech ČŠI a práce s MS Office.

### **Profil uchazeče (požadavky):**

- střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší,
- dobrá znalost práce s PC,
- pečlivost, samostatnost, spolehlivost, systémové myšlení,
- plná svéprávnost,
- trestní bezúhonnost<sup>1</sup>,
- zdravotní způsobilost,
- znalost anglického jazyka výhodou.

---

<sup>1</sup> Za bezúhonného se nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin nebo pro trestný čin proti pořádku ve věcech veřejných z nedbalosti, pokud odsouzení nebylo zahlazeno nebo pokud se na pachatele nehledí, jako by nebyl odsouzen; jestliže trestní stíhání pro takový trestný čin bylo podmíněně zastaveno nebo bylo-li rozhodnuto o schválení narovnání a zastavení trestního stíhání, je předpoklad bezúhonnosti splněn až po uplynutí 5 let ode dne nabytí právní moci těchto rozhodnutí.

### **Ohodnocení a benefity:**

- platové zařazení v 9. platové třídě dle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů; platový tarif 17 360 - 26 110,- Kč (v závislosti na počtu let praxe), osobní příspěvek v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu,
- pružné rozvržení pracovní doby,
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna,
- příspěvek na stravenky,
- služební notebook,
- služební mobilní telefon,
- kvalitní materiální zázemí pro výkon práce,
- profesní rozvoj zaměstnanců.

**Předpokládaný nástup:** červenec/srpen 2018 nebo dle dohody (jde o pracovní poměr na dobu určitou, zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)

### **Příhláška musí být doložena:**

- strukturovaným profesním životopisem,
- motivačním dopisem.

**Příhlášku s požadovanými doklady zasílejte do 1. července 2018**, a to na adresu Česká školní inspekce, Oddělení profesního rozvoje, Bc. Kateřina Mrkvičková, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5 nebo osobní podání do podatelny České školní inspekce na výše uvedené adrese. Příhlášku lze podat rovněž v elektronické podobě na e-mail [posta@csicr.cz](mailto:posta@csicr.cz) (musí být opatřeno uznávaným elektronickým podpisem), nebo prostřednictvím datové schránky ČŠI (ID datové schránky: g7zais9).

### **Bližší informace poskytnete:**

Bc. Kateřina Mrkvičková, DiS.  
oddělení profesního rozvoje  
tel.: + 420 251 023 324  
e-mail: [katerina.mrkvickova@csicr.cz](mailto:katerina.mrkvickova@csicr.cz)

### **Informace o zpracování osobních údajů v souvislosti výběrovým řízením:**

V rámci výběrového řízení bude Česká školní inspekce (Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5, IČ: 00638994), jakožto správce osobních údajů, zpracovávat osobní údaje uchazečů za účelem výběru vhodného zaměstnance a sjednání pracovní smlouvy na výše uvedenou pozici. Osobní údaje uchazečů bude Česká školní inspekce zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro provedení opatření zahrnující vzájemná jednání a vyhodnocení ze strany České školní inspekce před sjednáním pracovní smlouvy. Mezi tyto zpracovávané osobní údaje patří jméno a příjmení, datum narození, bydliště, e-mailová adresa, dosažené vzdělání

a dosavadní pracovní zkušenosti (případně další údaje poskytnuté uchazečem v životopise nebo motivačním dopise). Tyto osobní údaje uchazečů bude Česká školní inspekce zpracovávat pouze po dobu trvání tohoto výběrového řízení. Při zpracování osobních údajů Česká školní inspekce dostatečně zabezpečí jejich ochranu a nebude je předávat žádné jiné právnické ani fyzické osobě. Osobní údaje uchazečů budou zpracovány manuálním způsobem vlastními zaměstnanci České školní inspekce, kteří zajišťují agendu výběrových řízení a zároveň prostředky výpočetní techniky. V souladu s příslušnými právními předpisy dále informujeme, že uchazeč má právo na přístup ke svým osobním údajům u České školní inspekce, právo požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování svých osobních údajů, právo vznést u České školní inspekce námitku ohledně zpracování svých osobních údajů. Výše uvedená práva může uchazeč uplatnit prostřednictvím e-mailu [poverenec@csicr.cz](mailto:poverenec@csicr.cz) u pověřence pro ochranu osobních údajů (Ing. Alena Fürstová, tel.: 251 023 222, e-mail: [poverenec@csicr.cz](mailto:poverenec@csicr.cz)). Státním dozorovým orgánem pro oblast ochrany osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů, na který se může uchazeč obrátit se stížností.

PhDr. Ondřej Andrys, MAE, MBA, v. r.  
náměstek ústředního školního inspektora