



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE
VYHLAŠUJE**

výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„ROZPOČTÁŘ/ROZPOČTÁŘKA“

pro pracoviště Praha (ústředí) České školní inspekce

Pracovní náplň:

- kontrola hospodaření podle rozpočtu včetně sledování vývoje, provádění rozboru a stanovování návrhů na opatření; navrhování, přijímání a projednávání rozpočtových změn,
- v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě provádění předběžné, průběžné a následné kontroly finančních operací inspektorátů,
- projednávání rozpočtu s jednotlivými rozpočtovými místy, sledování zúčtování rozpočtu, realizace příjmových a výdajových stránek rozpočtu včetně návrhů opatření při jejich neplnění,
- analýza poznatků z kontrolní činnosti, tvorba návrhů změn vnitřních předpisů,
- kontrola správnosti účetních okruhů pro potřeby správy rozpočtu,
- příprava podkladů pro rozpis rozpočtu ústředí a inspektorátů.

Profil uchazeče (požadavky):

- výhodou znalost rozpočetnictví, účetnictví, nejlépe v organizačních složkách státu,
- výhodou praxe v ekonomické oblasti ve veřejné správě,
- výhodou znalost ekonomických procesů organizací státní správy (principy řídicí kontroly, schopnost orientovat se v rozpočtu organizační složky státu apod.),
- vysoká pečlivost, flexibilita, systémové myšlení, bezúhonnost,
- dobrá znalost práce s PC (výhodou práce s ekonomickým informačním systémem JASU CS).

Ohodnocení a benefity:

- platové zařazení v 10. platové třídě dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb.,
- pružná pracovní doba,
- 5 týdnů dovolené,
- příspěvek na stravenky,
- kvalitní materiální zázemí pro výkon práce,
- profesní rozvoj zaměstnanců.

Předpokládaný nástup: únor 2017 nebo dle dohody (jedná se o pracovní poměr na dobu určitou, zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou).

Příhláška musí být doložena:

- strukturovaným profesním životopisem,
- motivačním dopisem,
- ověřenou kopií dokladů o dosaženém vzdělání.

Příhlášku s požadovanými doklady zasílejte do 31. 1. 2017 (datum doručení na ústředí ČŠI). A to zasláné na adresu Česká školní inspekce, Oddělení profesního rozvoje, Mgr. Lucie Sokolová, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5 nebo osobně podané do podatelny České školní inspekce na výše uvedené adrese. Příhlášku lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na posta@csicr.cz nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: g7zais9).

Bližší informace poskytnete:

Mgr. Lucie Sokolová
oddělení profesního rozvoje
tel.: + 420 251 023 108
email: lucie.sokolova@csicr.cz

PhDr. Ondřej Andrys, MAE v. r.
náměstek ústředního školního inspektora