

VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na obsazení pracovní pozice

„VEDOUcí ODDĚLENÍ SPRÁVY ROZPOČTU“

pro pracoviště Praha – ústředí

Pracovní náplň:

- metodické usměrňování organizace a hospodaření s rozpočtovými prostředky podle jednotlivých příjmových a výdajových oblastí
- koordinace výkonu vnitřní finanční kontroly
- provádění ekonomických rozborů v oblasti čerpání rozpočtu, sledování vývoje nákladů a výdajů, kontrola sestav a ročního vyúčtování
- sledování čerpání mzdových prostředků, kontrola jejich čerpání na stanovený rozpočet a limit
- provádění analýz efektivnosti vynakládání prostředků a předkládání návrhů opatření ke zlepšení; analýza poznatků z kontrolní činnosti
- příprava podkladů a zpracování rozpisu rozpočtu České školní inspekce na inspektoráty a ústředí a předkládání návrhů na změny
- zajištění metodické pomoci příkazcům operací při realizaci nařízení o finanční kontrole v rámci celé České školní inspekce

Profil uchazeče (požadavky):

- VŠ vzdělání ekonomického zaměření
- praxe v ekonomické oblasti ve veřejné správě min. 5 let
- praktická zkušenost s ekonomickými procesy organizací státní správy (principy řídicí kontroly, schopnost orientovat se v rozpočtu organizační složky státu apod.)
- znalost účetnictví organizační složky státu
- schopnost práce v IISSP
- schopnost samostatné práce v oblasti rozpočetnictví
- schopnost vést tým pracovníků, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, systémové myšlení, vysoká pečlivost, bezúhonnost
- dobrá znalost práce s PC (výhodou práce s ekonomickým informačním systémem JASU CS)
- řidičský průkaz skupiny B výhodou

Příhláška musí být doložena:

- strukturovaným profesním životopisem
- motivačním dopisem

- ověřenou kopií dokladů o dosaženém vzdělání (diplom a vysvědčení o státní závěrečné zkoušce)
- ověřenou kopií dokladu o požadované praxi

Ohodnocení a benefity:

- platové zařazení ve 12. platové třídě
- 5 týdnů dovolené
- příspěvek na stravenky
- pracovní notebook
- kvalitní materiální zázemí pro výkon práce
- profesní rozvoj zaměstnanců

Předpokládaný nástup: dle dohody, nejpozději však v průběhu června 2015.

Termín zaslání přihlášek byl prodloužen do 17. dubna 2015 (datum doručení na ústředí ČŠI), a to z původního data 6. dubna 2015.

Přihlášku s požadovanými doklady zasílejte na adresu: Česká školní inspekce, Oddělení profesního rozvoje, Mgr. Lucie Sokolová, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5.

Kontakt pro dotazy k pracovní pozici a k náplni práce:

Jaroslava.Rakosnikova@csicr.cz, 251 023 315.

Kontakt pro dotazy k organizaci výběrového řízení a požadovaným podkladům:

Lucie.Sokolova@csicr.cz, 251 023 108.

PhDr. Ondřej Andrys, MAE v. r.
náměstek ústředního školního inspektora