

**Základní škola, Liberec, Orlí 140/7, příspěvková organizace**

Odloučené pracoviště Gollova 394/4, Liberec

Telefon: 485 104 489

PSČ 460 01

IČ 72742038

E-mail: [zvs03@volny.cz](mailto:zvs03@volny.cz)

# **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ V ZŠ A ZŠ SPECIÁLNÍ.**

Projednána na pedagogické radě dne 2. 9. 2019 se schválenou platností od 11. 10. 2019

Č.j. 551/2019

V souladu s ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám po projednání v pedagogické radě tato Pravidla pro hodnocení žáků

V Liberci dne 11. 10. 2019

Mgr. Barbora Hodíková, ředitelka školy

## Úvod

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Jde o složitý proces, který klade vysoké požadavky na všechny pedagogické pracovníky. Cílem těchto pravidel je pomoci vyučujícím a stanovit všem jednoznačně platná kritéria pro hodnocení.

Hodnocení a klasifikace žáků základní školy je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

## Hodnocení žáků

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je :

- a) jednoznačné,
- b) srozumitelné,
- c) srovnatelné s předem stanovenými pravidly,
- d) věcné,
- e) všestranné

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

## Čl. I

### Zásady klasifikace a způsob získávání podkladů pro klasifikaci

- a) Pedagogický pracovník (dále jen učitel) zohledňuje druh a stupeň postižení, zdravotní stav, individuální (zvažuje se i případná specifická porucha učení) a věkové zvláštnosti žáka, přihlíží i k výchovnému prostředí.
- b) Nedílnou součástí klasifikace a hodnocení je srovnání výkonů žáka s jeho možnostmi, zda dosáhl zlepšení či zhoršení, pokroků.
- c) Znamky získávají učitelé průběžně během celého klasifikačního období.
- d) V klasifikaci prospěchu se nepřihlíží k chování žáka ve vyučovacích hodinách.
- e) Při hodnocení, při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- f) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- g) Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky.
- h) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé

klasifikační období. Dále se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikační období.

- i) Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení chování žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agresivity (včetně verbálních forem), netolerance či xenofobie je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen ( popř. vykonává dozor). V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy a výchovného poradce.
- j) Případy slabých výsledků v učení a nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
- k) Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do klasifikačních archů, třídní učitelé připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu. Ihned po klasifikační poradě třídní učitelé zapíše konečné výsledky klasifikace do katalogových listů a třídních výkazů. U žáků hodnocených slovním hodnocením se výsledek celkové klasifikace zapíše do upravených katalogových listů slovně.
- l) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky :
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek ( písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami,
  - analýzou různých činností a aktivit žáka, zvláště se zaměřením na manuální zručnost, celkovou sociální vyspělost a samostatnost,
  - konzultacemi s ostatními učiteli, v případě závažných neúspěchů žáka využívá odborných služeb SPC,
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka,
- m) Učitel musí mít dostatečné podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka .

## Čl. II

### Postup při klasifikaci

- a) Učitel vede soustavně evidenci o klasifikaci žáka.
- b) Při klasifikaci a hodnocení se přihlíží k úsilí vynaloženému žákem, jeho postojům k učení, snaze žáka a jeho postižení. V odůvodněných případech lze žáka nehodnotit, o čemž rozhodne ředitel na základě návrhu třídního učitele, případně odborného posudku SPC, PPP či odborného lékaře.
- c) Zápisy do žákovských knížek (notýsků) jsou vedeny pravidelně tak, aby poskytovaly rodičům včasnou a průběžnou informaci o prospěchu jejich dítěte.
- d) Učitel informuje nejméně každé čtvrtletí zákonné zástupce o prospěchu a chování jejich dítěte. V případě prudkého zhoršení prospěchu či chování žáka informuje učitel zákonné zástupce neprodleně.
- e) Po ústním vyzkoušení, které je prováděno zásadně před kolektivem třídy, oznámí

učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Učitel slovně zdůvodní své hodnocení. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů.

- f) Kontrolní a písemné práce a další druhy zkoušek se doporučují zadávat častěji a v kratším rozsahu .
- g) Termíny písemné zkoušky, která má trvat déle než 25 minut, termín kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, který koordinuje plán zkoušení. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu zkoušku uvedeného charakteru. Žáci budou s dostatečným předstihem seznámeni s rámcovým obsahem a přibližným termínem zkoušky.
- h) Vyučující zajistí pravidelné zapsání známek do klasifikačního archu (přehledu) tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné, ... ). V případě dlouhodobé nepřítomnosti ( nemoci) předá tento klasifikační arch zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- i) Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu ( nemoc, léčebný pobyt atd.) vyučující respektuje hodnocení, které navrhla škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žák se znovu nepřezkoušuje.
- j) Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat průběžnému hodnocení, které žák získal a které bylo sděleno rodičům.
- k) Informace rodičům o prospěchu jsou rodičům předávány při třídních schůzkách, konzultačních hodinách a dalších individuálně smluvených termínech. Sdělení není veřejné.
- l) Při výrazném a náhlém zhoršení prospěchu jsou rodiče prokazatelně informováni ihned.
- m) Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu – neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy. Před prověřováním vědomostí musí mít žáci dostatek času se s učivem seznámit .
- n) Případy slabých výsledků v učení a nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
- o) Třídní učitelé, výchovný poradce, jsou povinni seznamovat vyučující s doporučeními ( psychologická, lékařská), která mají vztah ke klasifikaci.

### Čl. III

#### **Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků (autoevaluace)**

- a) Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také přiměřené formy sebehodnocení. Škola jim při sebehodnocení metodicky pomáhá.
- b) Žák je veden k tomu, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí ( vč. kompetencí sociálních ) :
  - schopnost přímé aplikace získaných kompetencí v praxi,
  - schopnost orientace v daném problému s využitím získaných vědomostí, znalostí, dovedností,
  - schopnost žáka aktivně se podílet ( v rámci svých možností ) v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu,



- schopnost samostatné prezentace svých znalostí mluvenou, či psanou formou,
- schopnost změny své sociální role v kolektivu vrstevníků,
- schopnost využívat mezipředmětových vazeb,
- schopnost aplikovat etické principy v praxi,
- schopnost pochopení rovnováhy práv a povinností,
- pochopení své role v kolektivu.

## Čl. IV

### Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení .

- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikačním stupněm ( dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady ( § 51/2 Školský zákon).
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka do školy, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace ( § 51/3 Školský zákon ).
- U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně .

## Čl. V

### Hodnocení žáků na vysvědčení

- (1) **Chování žáka** ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni :

**1 – velmi dobré**

Žák respektuje ustanovení školního řádu a vnitřního řádu školy, zásady a pravidla soužití a má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy. Ojediněle se dopustil méně závažného přestupku.

**2 – uspokojivé**

Žák se dopustil závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu a vnitřního řádu školy, přestože mu již byla uložena důtka třídního učitele. Žák je však přístupný výchovnému působení a přestupků se již nedopouští.

**3 – neuspokojivé**

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dále dopouští dalších závažných provinění. Záměrně narušuje činnost žakovského kolektivu.

#### Klasifikace chování

- a) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- b) Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování, která stanoví školní řád, během klasifikačního období.

**(2) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech** stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou **v případě použití slovního hodnocení** popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, hodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

### Slovní hodnocení žáků ZŠ speciální I. díl

	1	2	3	4	5
<b>Český jazyk</b>	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Počty</b> ( 1. – 6. roč.)	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Matematika</b> ( 7. – 10. roč.)	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Počítače</b> ( 5. – 10. roč.)	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Člověk a jeho svět</b> ( 1. – 6. roč.)	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Člověk a společnost</b> ( 7. – 10. roč.)	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Člověk a příroda</b>	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá

( 7. – 10. roč.)					
<b>Hudební výchova</b>	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Tělesná výchova</b>	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá
<b>Pracovní činnosti</b>	učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se **v případě použití klasifikace** hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

#### **1 – výborný**

- Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Chápe vztahy mezi nimi.
- Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.
- Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí.
- Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost.
- Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický.
- Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky.

#### **2 – chvalitebný**

- Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně.
- Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.
- Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí.
- Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost.
- Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků.
- Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností.

#### **3 – dobrý**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery.

- Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky.
- Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat.
- V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb.
- Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele.
- Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby.
- V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky.

#### **4 - dostatečný**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery.
- Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky.
- V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby.
- Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

#### **5 - nedostatečný**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery.
- Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky.
- V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby.
- Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

### **Slovní hodnocení žáků ZŠ speciální II. díl**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
učivo zvládá dobře	učivo zvládá	učivo zvládá zčásti	učivo zvládá s pomocí	učivo nezvládá

- (3) **V případě použití klasifikace** jsou výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.  
**Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu** ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- (4) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou **v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace** popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
- (5) Při hodnocení žáka podle odstavců 1 a 2 se na **prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení podle odstavců 1 a 2.**
- (6) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni
- a) prospěl(a) s vyznamenáním
  - b) prospěl(a)
  - c) neprospěl(a)
- (7) **Žák je hodnocen stupněm**
- a) **prospěl s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horší než 2 chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 1 písm. e, zákona 48/2005 Sb., v platném, znění.
  - b) **prospěl/a, není-li v žádném z povinných předmětů** stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5-nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
  - c) **neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů** stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5-nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

**(8) Výsledky práce v zájmových útvarech**

Organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni :

- a) **pracoval(a) úspěšně**
- b) **pracoval(a)**

- (9) Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavce 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle odstavce 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka.

## **Čl. VI**

### **Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku**

(1) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

(2) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, **aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí**. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

(3) **Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno **nejpozději do konce září následujícího školního roku**. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.  
*Nejedná se o opravnou zkoušku, ale o případy dlouhodobé nepřítomnosti, kdy nebylo možné žáka klasifikovat dostatečně průkazně.*

(4) **Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti** o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může **do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů** od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy **o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad**. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

(5) **Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen**. To neplatí o žákovi, který na daném stupni



základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze **z vážných zdravotních důvodů**.

(6) **Ředitel školy může žákovi**, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## Čl. VII

### Opravné, komisionální zkoušky

- a) **Žáci devátých** ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí **neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření**, konají opravné zkoušky.
- b) **Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy**. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- c) Žák, který **nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl**. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- d) V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 Školského zákona na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

#### Komisionální přezkoušení

- e) **komisi pro komisionální přezkoušení** jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- f) **Komise je tříčlenná a tvoří ji :**
  - 1. **předseda**, který je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný pedagogický pracovník školy,
  - 2. **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, případně jiný vyučující daného předmětu,
  - 3. **přisedící**, kterým je jiný vyučující daného předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- g) **Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení**. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.



- h) O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- i) Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- j) Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- k) Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

## Čl. VIII

### Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je opatření, které nemá právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel.

(1) **Ředitel školy může** na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi **po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění** za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za úspěšnou práci.

Ředitel školy neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

(2) **Třídní učitel může** na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi **po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění** za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do dokumentace školy.

(3) **Pochvalami a oceněními jsou :**

**Pochvala ředitele školy** – ředitel může žákovi na návrh Rady školy, obce či krajského úřadu po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školské iniciativy, za vysoce záslužný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci spojenou s reprezentací školy pochvalu ředitele školy.

(4) **Kázeňská opatření**

Při porušení povinností stanovených školním řádem může být podle závažnosti tohoto porušení žákovi uloženo(a) :

- a) **Napomenutí třídního učitele** – ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustil; o uložení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče – dopisem, ústní informací na pravidelných konzultačních dnech a třídních schůzkách.
- b) **Důtka třídního učitele** – ukládá ji třídní učitel a se souhlasem ředitele školy za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti; důtka třídního učitele se ukládá před kolektivem třídy.
- c) **Důtka ředitele školy** – ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za vážná porušení řádu školy – zvláště za porušování norem slušnosti, za neomluvené absence, za agresivitu vůči spolužákům i dospělým a další závažná provinění. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažná provinění s následným dopadem na hodnocení chování za klasifikační období. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

## Čl. IX

### **Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- (1) Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.
- (2) Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
- (3) Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení školských poradenských zařízení, vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- (4) U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.
- (5) Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
- (6) Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se vychází z počtu jevů, které žák zvládl.
- (7) Klasifikace byla provázena hodnocením, t.j. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

(9) V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůvodňování chyb.

(10) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

## Čl. X

### Ukončení základního vzdělávání

(1) **Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku základního vzdělávání nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.**

(2) **Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30.června příslušného školního roku.** Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy do 31.srpna příslušného školního roku.

(3) Žák, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, může po splnění podmínek stanovených tímto zákonem a na základě žádosti jeho zákonného zástupce pokračovat v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.

(4) **Žákovi se zdravotním postižením** může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělávání do konce školního roku, v němž žák dosáhne dvacátého roku věku. V uvedených případech, pokud jde o přípravu na výkon povolání nebo pracovní činnosti, spolupracuje ředitel školy s příslušným úřadem práce.

(5) Pro osoby, které nezískaly základní vzdělání, může základní škola po projednání se zřizovatelem a krajským úřadem organizovat v souladu s rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání **kurzy pro získání základního vzdělání.**

## Čl. XI

### Klasifikace při ukončení kurzu pro získání základního vzdělání

(1) Obsah vzdělávání a obsah zkoušek na závěr kurzu stanoví škola v souladu s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

(2) Na závěr kurzu koná žák zkoušky z předmětů stanovených školním vzdělávacím programem pro poslední ročník základního vzdělávání, s výjimkou předmětů volitelných a nepovinných.

(3) Po úspěšném vykonání zkoušek nebo opravných zkoušek obdrží vysvědčení.

(4) Konání zkoušek je možné i bez předchozího vzdělávání v denní nebo dálkové formě vzdělávání v kurzu.

(5) Žákovi, který byl v kurzu při zkouškách na závěr kurzu hodnocen z jednoho nebo více předmětů stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením, umožní ředitel školy opravné zkoušky. Opravná zkouška je komisionální a koná se :

- a) do dvou měsíců od poslední zkoušky na závěr kurzu, jestliže byl žák hodnocen stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nejvýše ze dvou předmětů,
- b)** nejdříve za půl roku od poslední zkoušky na závěr kurzu, jestliže byl žák hodnocen stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením z více než dvou předmětů.