



Zadávací dokumentace k části zakázky
k veřejné zakázce zadané podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

čl. 1

Vymezení zadavatele a zakázky

Zadavatel	Česká školní inspekce Fráni Šrámka 37 150 21 Praha 5 – Smíchov IČO: 00638994 právní forma: organizační složka státu tel: 251 023 127 fax: 251 566 789 bankovní spojení: ČNB Praha, příjmový účet č.: 19-7429-061/0710 jednající: Mgr. Olga Hofmannová, ústřední školní inspektorka
Kontaktní osoba zadavatele	Bc. Kamil Melichárek tel: 251 023 225, 728 166 668 fax: 251 566 789 e-mail: kamil.melicharek@csicr.cz
Název zakázky a její části	ČŠI – Generální oprava fasády ČŠI – Generální oprava fasády (objekt ČŠI Praha)
Předmět zakázky	Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce Účelem této zakázky je kompletní oprava fasády (oprava omítek včetně nátěru, výměna venkovních parapetů, oprava ostění oken, oplechování střechy, výměna okapů a žlabů, oprava a doplnění svislé části hromosvodu, oprava soklové části domu, oprava štukových prvků fasády a oprava balkonů) v objektu České školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5 (CPV 45454100-5 rekonstrukce budov).
Druh zakázky	podlimitní
Druh řízení	zjednodušené podlimitní řízení

Tato zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných právních předpisů.

čl. 2

Popis předmětu zakázky

(1) Předmětem zakázky je kompletní oprava fasády zahrnující opravu omítek, výměnu venkovních parapetů, opravu ostění oken, oplechování střechy, výměnu okapů a žlabů, opravu a doplnění svislé části hromosvodu, opravu soklové části domu, opravu štukových prvků fasády a opravu balkonů v objektu České školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5

(dále „zakázka“). Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v příloze č. 4 projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

čl. 3

Předpokládaná hodnota zakázky

- (1) Maximální předpokládaná cena předmětu zakázky je 2.950.000,- Kč bez DPH, tj. 3.540.000,- Kč včetně DPH
- (2) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti a náklady na zhotovení zakázky podle platných norem a právních předpisů k bezpečnosti práce a technických zařízení, veškeré daně, pojištění, licenční a jiné poplatky, cla, dopravní náklady, poplatky za skládku a uložení odpadu, náklady na provedení potřebných zkoušek, revizí a měření a ostatní náklady uchazeče, které mu vzniknou v průběhu realizace zakázky.
- (3) Tato cena je nejvyšší přípustná. Zadavateli nebudou účtovány náklady, spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost dodavatel zjistit před podáním nabídky (zejména prohlídkou na místě, vyžádáním si doplňujících informací od zadavatele apod.).

čl. 4

Termín plnění zakázky

- (1) Zakázka bude zahájena bezodkladně po podpisu smlouvy.
- (2) Ke splnění zakázky dojde řádným předáním předmětu plnění vybraným uchazečem zadavateli. O předání a převzetí sepíší vybraný uchazeč a zadavatel protokol podepsaný osobami oprávněnými jejich jménem nebo za ně jednat. Zakázka musí být splněna nejpozději do 30. 11. 2012.

čl. 5

Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je Česká školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5.

čl. 6

Obchodní podmínky

- (1) Součástí nabídky bude návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
- (2) Návrh smlouvy je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Veškeré uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeč tak může nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Uchazeč v návrhu smlouvy doplní chybějící údaje. Pokud bude doplňovat či upravovat další text, je povinen tak učinit pomocí barevně vyznačených změn. Zadavatel není povinen tyto barevně vyznačené změny akceptovat.
- (3) Technický dozor u této stavby nesmí provádět uchazeč ani osoba s ním propojená.
- (4) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným uchazečem o podrobnostech smluvních podmínek.
- (5) Přílohou smlouvy bude výkaz výměr podle přílohy č. 5, včetně doplněného položkového rozpočtu.

čl. 7

Kvalifikační předpoklady

- (1) Uchazeč musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., a to předložením čestného prohlášení. Před podpisem smlouvy uchazeč předloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 53 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.
- (2) Uchazeč musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona č. 137/2006 Sb., a to předložením čestného prohlášení. Před podpisem smlouvy uchazeč předloží originály nebo úředně ověřené kopie
 - a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, resp. výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
 - b) dokladu o oprávnění k podnikání v oblasti staveb, jejich změn a odstraňování, v rozsahu odpovídajícím činnostem požadovaným pro realizaci zakázky dle projektové dokumentace a výkazu výměr.
- (3) Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dní.
- (4) Uchazeč je povinen do 7 pracovních dní písemně oznámit zadavateli změnu kvalifikace a do 10 pracovních dní od oznámení této skutečnosti zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

čl. 8

- (1) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, přičemž jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně.
- (2) V případě společné nabídky obsahuje nabídka smlouvu, která upravuje
 - a) společnou a nerozdílnou odpovědnost dodavatelů podávajících společnou nabídku ve vztahu k této zakázce, přičemž tato společná a nerozdílná odpovědnost se uplatní v případě závazků vůči zadavateli i v případě závazků vůči třetím osobám v souvislosti se zakázkou, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky; zároveň upravuje
 - b) zastupování dodavatelů podávajících společnou nabídku při jednání se zadavatelem a
 - c) adresu pro doručování s účinností doručení pro všechny dodavatele podávající společnou nabídku. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému dodavateli podávajícímu společnou nabídku samostatně.

čl. 9

- (1) Uchazeč může plnit určitou část veřejné zakázky pomocí subdodavatele. V nabídce musí uvést, které části zakázky budou plněny pomocí subdodavatele s uvedením identifikace subdodavatele, druhu prováděných prací a předpokládaného objemu prací.
- (2) Jestliže je splnění kvalifikačních předpokladů prokazováno prostřednictvím subdodavatele, musí uchazeč předložit
 - a) doklady prokazující, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - b) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm subdodavatel zapsán, resp. výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní subdodavatel zapsán (výpis nesmí být starší 90 dní),

- c) smlouvu dodavatele se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele splnit odpovídající část této zakázky.
- (3) Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nemůže být zároveň subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Uchazeč, jímž podaná nabídka bude v rozporu s tímto pravidlem, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

čl. 10

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

čl. 11

Podání nabídek

- (1) Nabídka musí být doručena do 11. 9. 2012 do 8:30 hod.
- (2) Nabídku zašlete na adresu sídla zadavatele: **Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5**, nebo předejte osobně do podatelny zadavatele:

Úřední hodiny podatelny ČŠI

Po, St	7:45 - 17: 00 hod
Út, Čt	7:45 - 16: 15 hod
Pá	7:45 – 14: 45 hod

- (3) Nabídka musí být doručena v zalepené neporušené obálce, přičemž na obálce musí být uvedeno „**Neotvírat! VR: ČŠI – Generální oprava fasády (objekt ČŠI Praha)**“ a dále musí být na obálce uvedeny identifikační údaje uchazeče.

čl. 12

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- (1) Nabídka bude obsahovat následující dokumenty (v uvedeném pořadí):
- krycí list nabídky (podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace),
 - seznam subdodavatelů, pokud budou kvalifikační předpoklady prokazovány prostřednictvím subdodavatelů,
 - smlouva o společné a nerozdílné odpovědnosti dodavatelů podávajících společnou nabídku ve vztahu k této zakázce, pokud bude podávána společná nabídka, včetně uvedení zastupování dodavatelů a adresy pro doručování,
 - doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, (čestné prohlášení podle přílohy č. 3 této výzvy),
 - doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
 - návrh smlouvy podle přílohy č. 1 této výzvy, včetně výkazu výměr s položkovým rozpočtem (podle přílohy č. 5 této výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče,
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,

- j) potvrzení o realizaci prohlídky,
 - k) elektronická verze nabídky ve formátu doc, docx nebo pdf. a ve formátu tabulek v MS Excel nebo převoditelný do MS Excel a návrh smlouvy ve formátu doc nebo docx.
- (2) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v původním jazyce s připojením úředně ověřeného překladu do českého jazyka.
- (3) Zalepená obálka musí obsahovat nabídku v listinné podobě ve dvou vyhotoveních (originál a kopie) a zároveň elektronickou verzi nabídky.
- (4) Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a seřazeny v pořadí podle odstavce 1. Nabídka nesmí obsahovat údaje, které by mohly zadavatele uvést v omyl, musí být učiněna (zpracována a podána) vážně, určitě a srozumitelně.

čl. 13

Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

- (1) Obálky s nabídkami budou otevřeny dne 11. 9. 2012 v 13:00 hod.
- (2) Otevírání obálek se může zúčastnit jeden zástupce každého uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podávání nabídek. V takovém případě musí zástupce uchazeče předložit komisi pro otevírání nabídek doklad totožnosti a prokázat oprávnění jednat jménem nebo za uchazeče.

čl. 14

Hodnocení nabídek

- (1) Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- (2) V případě rovnosti nabídkových cen dvou či více nabídek, rozhodne o celkovém pořadí nabídek los. Losování se mohou účastnit zástupci těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty. Obdobně se použije čl. 13 odst. 2 této zadávací dokumentace.
- (3) Nabídky budou hodnoceny na základě podkladů předaných uchazečem.

čl. 15

Zadávací lhůta

Uchazeč je svou nabídkou vázán po celou dobu běhu zadávací lhůty, tzn. po dobu 90 dní od skončení lhůty pro podání nabídek.

čl. 16

Společná ustanovení

- (1) Uchazeč je povinen absolvovat prohlídku místa plnění a seznámit se s projektovou dokumentací stavby. Prohlídka objektu se uskuteční dne 30. 8. 2012 a uchazeč je povinen se k ní přihlásit písemně (je možné i v elektronické podobě) nebo telefonicky u kontaktní osoby. Na základě provedené prohlídky bude uchazeči vydáno potvrzení o její realizaci. Toto potvrzení musí být součástí nabídky.
- (2) Uchazeč je povinen zachovávat mlčenlivost o informacích, poskytnutých zadavatelem v souvislosti se zadávacím řízením a dále je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Je-li zadávacími podmínkami požadován podpis osob oprávněných jednat jménem nebo za dodavatele/uchazeče, musí být příslušný dokument podepsaný dodavatelem/uchazečem, resp. příslušnou osobou oprávněnou k podpisu v souladu s výpisem z obchodního rejstříku. Pokud je dokument podepsaný jinou osobou, musí být zároveň přiložen v nabídce originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění nebo pověření této jiné osoby k podpisu.

(4) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit a doplnit podmínky veřejné zakázky, dále zadávací řízení do rozhodnutí o výběru zrušit, případně veškeré nabídky odmítnout, nevracet podané nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob, případně požádat o předložení dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace nebo objasnění předložených informací či dokladů, které uchazeč předloží v nabídce. Uchazeč je povinen k tomuto poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

(5) Uchazeči berou na vědomí, že s ohledem na plné financování veřejné zakázky z prostředků státního rozpočtu ČR, nedostatek účelově určených finančních prostředků v rozpočtu ČŠI, neposkytnutí finančních prostředků, byť i jen částečně nebo povinnost vrátit finanční prostředky byť i jen částečně v průběhu zadávacího řízení představuje důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval. V takovém případě může zadavatel zadávací řízení zrušit v souladu s § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb.

(6) V případě, že nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávacích podmínkách, bude nabídka vyřazena ze zadávacího řízení a uchazeč bude vyloučen z dalšího výběru. Zadavatel si vyhrazuje oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním tohoto rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

(7) Zadavatel si vyhrazuje oznámit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

(8) Uchazečům nenáleží náhrada nákladů, které vynaložili na účast v zadávacím řízení.

Přílohy:

1. Návrh smlouvy
2. Vzor krycího listu nabídky
3. Vzor čestného prohlášení
4. Projektová dokumentace
5. Výkaz výměr

V Praze dne 21. 8. 2012

v z. Ing. Libor Vacek v. r.
náměstek ústřední školní inspektorky
pro informatiku a ekonomiku

Mgr. Olga Hofmannová
ústřední školní inspektorka