



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIA-3119/18-A

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Mateřská škola, Praha 8, Chabařovická 2
Sídlo	Chabařovická 2, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
E-mail	ms.chabarovicka@gmail.com
IČ	70919585
Identifikátor	600039498
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Simona Prošková
Zřizovatel	Městská část Praha 8
Místo	Chabařovická 2, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
Termín inspekční činnosti	1. 11. 2018 – 5. 11. 2018
Kontrolované období	Školní roky 2017/2018 a 2018/2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelně.

1. Kontrola dodržování § 5 odst. 1 a odst. 3 - věta první školského zákona.

Ředitelka školy vydala Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět nekončí za vrátky* (dále „ŠVP PV“). ŠVP PV je v termínu kontroly v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola dodržování ustanovení § 30 odst. 1 a odst. 3 školského zákona.

Ředitelka školy vydala školní řád s platností od 1. 9. 2018, který obsahuje všechny náležitosti stanovené výše uvedeným právním předpisem (upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole, dále provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a také podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí). Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě ve škole, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci dětí. Prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni všichni zaměstnanci školy.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola poskytování školských služeb podle zápisu do školského rejstříku ve smyslu § 28 odst. 5 školského zákona a vedení hospodářské dokumentace školského zařízení podle § 28 odst. 1 písm. k) školského zákona.

Poskytování školských služeb v zařízení školního stravování a jejich rozsah bylo ověřeno na základě zápisu ve školském rejstříku. Kontrolou bylo zjištěno, že školské zařízení vede níže uvedenou hospodářskou dokumentaci související s činností zařízení školního stravování: jídelní lístky, měsíční propočty spotřebního koše, výdejky potravin a evidence strážníků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. Kontrola stanovení podmínek pro poskytování školního stravování a jejich dodržování podle § 30 odst. 1 a 3 školského zákona.

Náležitosti stanovené výše uvedeným právním předpisem jsou uvedeny ve vnitřním předpisu školského zařízení a byly dodržovány. Dokument je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

5. Kontrola plnění odpovědnosti kontrolované osoby za poskytované stravovací služby podle § 1 odst. 2, § 2 odst. 6 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování (dále „vyhláška o školním stravování“), ve znění účinném v kontrolovaném období.

Plnění výživových norem, podle § 1 odst. 2 vyhlášky o školním stravování, bylo ověřeno na vybraném vzorku dokladů za kontrolované období (jídelní lístky, výdejky potravin a evidence strážníků).

Stanovení podmínek pro poskytování školního stravování podle § 2 odst. 6 vyhlášky o školním stravování (podmínky přihlašování a odhlašování strážníků a jídel, organizace výjeje jídel, výše platby a způsob hrazení úplaty za školní stravování) jsou stanoveny v souladu s uvedenou vyhláškou.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Poslední kontrolní úkon

Kontrola byla ukončena 5. 11. 2018 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (poslední kontrolní úkon).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět nekončí za vrátky* platný od 1. 9. 2011, aktualizovaný 1. 9. 2018
2. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2018, zápisy z pedagogické rady stvrzující seznámení se školním řádem
3. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017
4. Směrnice o školním stravování účinná od 1. 9. 2017
5. Jídelní lístky, ukazatele spotřebního koše, výdejky potravin, evidence strážníků a měsíční hospodaření

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedeném v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

I. Kučerová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

H. vejdoovská v. r.

Mgr. Libuše Tláskalová, přizvaná osoba, odborník na předškolní vzdělávání

L. Tláskalová v. r.

V Praze 15. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Bc. Simona Prošková, ředitelka školy

Prošková v. r.

V Praze 27. 11. 2018