



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

## **PROTOKOL O KONTROLE**

**Čj. ČŠIM-1039/14-M**

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Moravičany, okres Šumperk</b>
<b>Sídlo</b>	<b>789 82 Moravičany 213</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>moravicanyz@seznam.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>71 002 219</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 148 157</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Františkem Bekem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Moravičany, 789 82 Moravičany 67</b>
<b>Místo kontroly</b>	<b>789 82 Moravičany 213</b>
<b>Termín kontroly na místě</b>	<b>21. – 23. říjen 2014</b>
<b>Kontrolované období</b>	<b>roky 2013 až 2014 k termínu kontroly</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět kontroly**

Kontrola dodržování vybraných právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona se zaměřením zejména na:

1. Kontrolu vydání školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání podle § 5 odst. 3 (věta první) školského zákona.
2. Kontrolu vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu a vnitřního řádu školní družiny podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.



## Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole (dále „ZŠ“, „škola“) a školní družině (dále „ŠD“), jejichž činnost vykonává Základní škola Moravičany, okres Šumperk.

### 1. Kontrola vydání školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání podle § 5 odst. 3 školského zákona – věta první.

Ředitel školy vydal školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) v souladu s § 5 odst. 3 školského zákona (věta první). Ke kontrole předložil ŠVP ZV s platností od 1. 9. 2013 pod č.j.: 95/2007 s motivačním názvem „Od hraní k vědě“ a ŠVP ŠD s motivačním názvem „Místo, kde žijeme“, s platností od 24. 9. 2014 pod č.j.: Op 5/2014.

**V tomto bodě nebylo zjištěno porušení vybraných ustanovení právního předpisu.**

### 2. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu a vnitřního řádu ŠD podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.

Ředitel školy vydal školní řád s platností od 2. 9. 2013 pod č.j.: S 1/2013 a vnitřní řád ŠD s platností od 2. 9. 2013 pod č.j.: S 23/2013. Oba řády obsahují všechny požadované náležitosti v souladu s výše uvedeným právním předpisem. Dokumenty jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole, na webových stránkách školy a intranetu školy Capsa. Z předložené dokumentace vyplynulo, že s nimi byli prokazatelným způsobem seznámeni zaměstnanci a žáci školy, zákonní zástupci žáků byli informováni o jejich vydání a obsahu.

**V tomto bodě nebylo zjištěno porušení vybraných ustanovení právního předpisu.**

## Závěry

Vykonanou kontrolou nebylo zjištěno porušení právního předpisu uvedeného v předmětu kontroly.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se kontrolní zjištění opírá

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 95/2007, s platností od 1. 9. 2013 1.
2. Dodatek k ŠVP ZV č. 3, aktualizace ke dni 1. 9. 2014
3. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Moravičany, čj. Op 5/2014, s platností od 24. 9. 2014 s
4. Organizační řád školy, Školní řád čj. S 1/2013, ze dne 2. 9. 2013
5. Organizační řád školy, Vnitřní řád školní družiny, čj. 23/2013, ze dne 2. 9. 2013
6. Organizační řád školy, Provozní řád, čj. S 2/2013, ze dne 2. 9. 2013
7. Školní řád, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, čj. S 4/2013, ze dne 2. 9. 2013 2.
8. Třídní knihy všech tříd, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
9. Záписы z třídních schůzek, školní roky 2013/2014 a 2014/2015



## Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může školské zařízení proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé proti jakému zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Markéta Kadaňková, v.r.

Mgr. Marcela Melková, školní inspektorka

Marcela Melková, v.r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký, v.r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Anna Kouřilová, v.r.

V Olomouci dne 11. listopadu 2014



**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí  
protokolu o kontrole**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. František Bek, ředitel školy

F. Bek, v.r.

V Moravičanech dne 13. 11. 2014