

Váš dopis zn. x
Ze dne x
Čj. ČŠIE-38/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-374/24 E
Vyřizuje Mgr. Jaroslav Loučka
E-mail jaroslav.loucka@csicr.cz
Datum 12. 1. 2025

Základní škola Králíky
Moravská 647
561 69 Králíky

Oznámení o zahájení inspekční činnosti

Vážený pane řediteli,

dne 21. 11. 2025 bude u právnické osoby **Základní škola Králíky** zahájena inspekční činnost na místě podle § 174 odst. 2 písm. b) až d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmětem inspekční činnosti bude zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, ~~kontrola školního stravování~~.

Provádění inspekční činnosti vychází z Kříterii hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání na školní rok 2024/2025 (<https://csicr.cz/cz/cz/DOKUMENTY/Kriteria-hodnoceni>). K využití odkazujeme též na metodický portál <https://www.kvalitniskola.cz/>.

Při inspekční činnosti využije inspekční tým mj. dokumentaci školy podle § 28 odst. 1 školského zákona a dokumentaci pro hodnocení finančních podmínek školy. Soupis vybrané dokumentace, která může být vedena i v elektronické podobě, naleznete v příloze dopisu. Dokumentace nemusí být nutně připravena v místnosti pro inspekční tým předem, je však žádoucí, aby byla na vyžádání operativně k dispozici v den zahájení inspekční činnosti.

~~Vážený pane řediteli, v případě, že využíváte k zajišťování činností, které jsou předmětem kontroly (školní stravování, hospodaření školy a vedení účetnictví), externí spolupracovníky, žádáme Vás o zajištění jejich dostupnosti např. telefonicky během inspekční činnosti.~~

Žádáme Vás také, abyste nejpozději den před inspekční činností vyplnili dotazníky, které jsou nedílnou součástí inspekční činnosti. Jedná se o dotazníky pro ředitele školy a vedoucího školního poradenského pracoviště nebo výchovného poradce. Dotazníky najdete na adrese <https://inspis.csicr.cz/anketa>, přihlašovací údaje pro přístup k dotazníku obdržíte e-mailem. Součástí dotazníků je i informace o možnosti vložení některé dokumentace školy v elektronické podobě do systému InspIS DATA.

Vybraná dokumentace pro inspekční činnost:

Pokud škola vede dokumentaci elektronicky, postačí, když inspekčnímu týmu příslušnou elektronickou dokumentaci zpřístupní (např. umožněním náhledu do školního informačního systému), bez nutnosti předkládat dokumentaci, kterou škola vede elektronicky, v listinné podobě.

- Školní matrika
- Doklady o přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu a ukončování
- Školní vzdělávací programy včetně ŠVP ŠD
- Třídní knihy, docházkové sešity ŠD
- Školní řád
- Vnitřní řád (např. školní družina, školní klub, ~~školní jídelna~~)
- Rozvrh vyučovacích hodin
- Záznamy z pedagogické rady (aktuální zápisy a zápisy za poslední školní rok)
- Výroční zpráva (za poslední školní rok)
- Protokoly a záznamy o provedených kontrolách ve vztahu k řízení školy – přijímání opatření
- Personální dokumentace zejména ve vztahu ke kvalifikaci
- ~~Mzdová a účetní dokumentace a účetní evidence za poslední uzavřené účetní období (kalendářní rok):~~
 - ~~Údaje o přidělených dotacích ze SR (rozhodnutí) a finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za uvedené období~~
 - ~~Účetní uzávěrka výkazy rozvaha, výkaz zisku a ztráty a příloha, mzdová rekapitulace~~
- Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí, žáků
- ~~Dokumentace pro kontrolu školního stravování:~~
 - ~~Vnitřní řád školní jídelny a/nebo školní jídelny výdejny~~
 - ~~Rozdělení strávníků do věkových kategorií a finanční normativy na nákup potravin dle jednotlivých kategorií strávníků pro kontrolovaný školní rok~~
 - ~~Podklady školní jídelny za uzavřené období dvou měsíců před zahájením inspekční činnosti jídelničky, výdejky potravin, bilance provařenosti (mj. i za období měsíce prosince a ledna), spotřební koše dle kategorií strávníků, dietní stravování~~
 - ~~Smlouvy o ujednání na zajištění školního stravování v případě, že škola nemá vlastní školní jídelnu~~
- Dokumentace pro kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů
 - Kniha úrazů žáků
 - Prevence rizik s ohledem na zajištění BOZ žáků, traumatologický plán
 - Revize, kontroly a odborné prohlídky (tělovýchovné nářadí, herní prvky na zahradě, přenosné elektrospotřebiče, nářadí atd.), vždy ve vztahu ke vzdělávání a užívání dětmi a žáky

V průběhu inspekční činnosti může být vyžádána další dokumentace v rozsahu potřebném pro posouzení předmětu inspekční činnosti.

S pozdravem

Mgr. Jaroslav Loučka
vedoucí inspekčního týmu