



Střední škola sociální péče a služeb Zábřeh
nám. 8 května 2, 789 22 Zábřeh



CSI0P0042CC7

ČŠI OLOMOUC

06-06-2018

č.j. ČŠI M-866/18-M

Váš dopis zn.: ČŠIM- 583/18-M
Ze dne: 11. 5. 2018

Č. j.: *JŠPS 1299/2018*
Sp.zn.: *24*
Sk.zn./lhůta: *35*

V Zábřehu dne: 5. 6. 2018

Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25
779 00 Olomouc

Zpráva o přijatých opatřeních k odstranění zjištěných nedostatků

V rámci metodického vedení teoretické i praktické výuky byla stanovena následující opatření.

1. Stanovení úkolů pro předmětové komise

- V rámci metodických sdružení a komisí upozornit, popř. proškolit učitele k důslednému uplatňování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Zařadit tento nástroj zpětné vazby ve vztahu ke splňování stanovených vzdělávacích cílů do jednotlivých vyučovacích předmětů a dotvářet tak možnost rozvíjení a upevňování kompetencí žáků a podporovat jejich schopnost sebereflexe.

- Přijímat konkrétní opatření na podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání v rámci působení komise a snížení absence žáků.

2. Stanovení úkolů pro vyučující

- Zařazovat do závěru vyučovací hodiny motivační zhodnocení práce žáků a také motivační shrnutí se zapojením žáků určené pro zhodnocení jejich práce, splnění vzdělávacího cíle a stanovení dalších cílů pro následující hodinu.

- Uplatňovat ve výuce individuální přístup formou diferenciací zadávaných úkolů, jak pro žáky se SVP, tak pro žáky nadanější.

- Přijímat konkrétní opatření na podporu úspěšnosti žáků ve svém předmětu (doučování, změna metod...)

3. Stanovení úkolů pro školní poradenské pracoviště

- Škola se v následujících letech zaměří na řešení systému poradenských služeb tak, aby byl propracovaný a funkční v rámci celé školy, aby došlo k vzájemnému propojení informací mezi jednotlivými výchovnými poradci, školními speciálními pedagogy a metodiky prevence.

- Systémově pracovat na realizaci podpůrných opatření u žáků se SVP, která by jim umožnila dosahovat vzdělávacího maxima.

- Zaměřit se na práci se žáky s vysokou absencí a v jejím důsledku na školní neúspěšnost.

4. Stanovení úkolů pro vedení školy

- Výstupy z informací o vzdělávacích výsledcích žáků využívat pro další analýzy a pro přijímání konkrétních opatření na podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání včetně žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.

- Zaměřit kontrolní činnost na didaktiku vyučovací hodiny – diferenciací výuky, závěrečné shrnutí, vzájemné hodnocení hodiny...)

- Nastavit systémovou spolupráci školního poradenského pracoviště a sjednotit systém poradenských služeb

- Sledovat efektivitu přijatých opatření na omezení nežádoucích jevů – vysoké absence, školní neúspěšnosti.

Střední škola sociální péče a služeb Zábřeh
nám. 8. května 2
789 22 Zábřeh
-2-
J. Kubíčková
Mgr. Stanislava Kubíčková
ředitelka školy

TELEFON / FAX
583411310

IČO:
00409014

DIČ:
CZ00409014

e-mail:
reditel@ssspzabreh.cz

web:
www.ssspzabreh.cz