



Zadávací dokumentace

Zakázka je zadávána podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Směrnice Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti MŠMT, čj.: MSMT-33367/2016-1, v platném znění

Čl. 1

Vymezení zadavatele a zakázky

Zadavatel	Česká školní inspekce Fráni Šrámka 37 150 21 Praha 5 – Smíchov IČ: 00638994 právní forma: organizační složka státu tel.: +420 251 023 106 fax: +420 251 566 789 bankovní spojení: ČNB Praha, příjmový účet č.: 19-7429-061/0710 zastoupená: Mgr. Tomášem Zatloukalem, ústředním školním inspektorem
Název projektu	Komplexní systém hodnocení
Reg. číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000751
Kontaktní osoba zadavatele	Bc. Kamil Melichárek tel.: +420 251 023 225, +420 728 166 668 e-mail: kamil.melicharek@csicr.cz
Název zakázky	Pronájem prostor a občerstvení
Název části veřejné zakázky	Pro rok 2018
Ev. číslo dle Věstníku veřejných zakázek	Z2017-028857
Druh a předmět zakázky	Veřejná zakázka na služby Předmětem této zakázky je zajištění pronájmu prostor a občerstvení pro realizaci regionálních informačních panelů, mobilních center a seminářů CPV kód: 55000000-0 Pohostinství a ubytovací služby
Režim zakázky	Nadlimitní



Druh řízení

Otevřené zadávací řízení

(1) **Tato zadávací dokumentace obsahuje veškeré údaje pro zpracování nabídky;** je k dispozici na webových stránkách zadavatele (www.csicr.cz/cz/VEREJNE-ZAKAZKY) a rovněž na profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/20e980cd-5989-4c2c-8d42-d30385203910>).

(2) Tato zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných právních předpisů.

Čl. 2

Popis předmětu zakázky

(1) Předmětem zadávané části veřejné zakázky (dále “zakázka“) je zajištění pronájmu prostor a občerstvení pro realizaci regionálních informačních panelů, mobilních center a seminářů.

(2) Požadavky na jednotlivé akce:

1. Regionální informační panely

a) počet informačních panelů

- 7 informačních panelů bude probíhat v krajských městech Ostrava, Brno, Hradec Králové, České Budějovice, Ústí nad Labem, Plzeň a Praha

b) doba a místo plnění

<i>Místo</i>	<i>Termín</i>
Ostrava	čt 4. říjen 2018
Brno	čt 11. říjen 2018
Hradec Králové	čt 18. říjen 2018
České Budějovice	čt 8. listopad 2018
Ústí nad Labem	čt 15. listopad 2018
Plzeň	čt 22. listopad 2018
Praha	čt 29. listopad 2018

- vždy jednodenní informační panel v rozsahu cca 4 hodin, vždy od 10.00 (zahájení prezence účastníků 9.30) do 14.00
- zhotovitel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně dvě hodiny před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než 2 hodiny po ukončení



- zhotovitel zajistí konferenční sály ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro konferenční a podobné účely, plně klimatizované
- pro případné potřeby ubytování účastníků a lektorů nebo vystupujících musí být nabízený prostor součástí stejného objektu nebo uzavřeného (snadný přesun i v případě nepřízně počasí) areálu (max. však do 5 minut chůze) zajišťujícího také služby ubytování (ubytování účastníků a lektorů nebo vystupujících však není předmětem plnění zakázky a náklady na něj nejsou součástí nabídkové ceny) nejméně ve standardu ****
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový
- po vzájemné dohodě obou smluvních stran lze posunout termín konání nebo změnit

c) počet účastníků

- vždy jednodenní informační panel pro max. 200 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním panelu

d) vybavení

- předsednický stůl pro minimálně 3 osoby, upřesněno bude s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním panelu
- řečnický pultík - ozvučení prostor – 2x bezdrátový mikrofon na předsednický stůl, bezdrátový mikrofon k řečnickému pultu s odpovídajícím stojanem, 2x klopový bezdrátový mikrofon.
- k technickému vybavení odborná obsluha
- dataprojektor vč. kabelu k předsednickému stolu
- divadelní uspořádání - plátno alespoň 3x2m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků, případně další projekční zařízení a plochy
- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB u předsednického stolu
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s

e) požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- první coffee break 9.30 – 10.00
 - káva, čaj, cukr, citrón, mléko,
 - sladké pečivo (min 50 g na účastníka),
- druhý coffee break 12.00 – 12.30
 - káva, čaj, cukr, citrón, mléko
 - slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich, apod. min 95g/ks) – 2 ks na osobu,
- pro první coffee break a dále po celou dobu informačního panelu bude k dispozici pro účastníky voda, a to min 1,2 l/osoba (může být voda ve džbánech s citronem)



doplňovaná průběžně po celou dobu trvání informačního panelu), a džus, a to min 0,3 l/osoba

- neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl
- na návrh zhotovitele po dohodě s objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- zhotovitel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objemu, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 150 Kč/osobu včetně DPH**
- cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 3 pracovní dny před zahájením panelu oznámen nižší počet osob

f) minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

g) další požadavky

- navigace ke konferenčnímu sálu (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
- zajištění bezplatného parkování pro 3 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání informačního panelu po celou dobu konání informačního panelu a minimálně 2 hodiny před zahájením a po ukončení
- možnost parkování pro účastníky panelu (hradí si sami účastníci)
- přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnosti metra (maximálně 10 minut)
- prostor pro registraci účastníků informačního panelu před jeho zahájením před vstupem do sálu, včetně 2 - 3 stolů
- prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním dohledu - přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele

2. Mobilní centra

a) počet vzdělávacích seminářů

- celkem se bude konat nejvýše 233 jednodenních vzdělávacích seminářů
- harmonogram konání mobilních center je uveden v příloze D

b) doba plnění

- 23. ledna 2018 až 7. prosince 2018
- vždy jednodenní vzdělávací seminář v rozsahu cca 6 hodin (od 9:00 do 15:00 hod.), přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor



(technické vybavení) minimálně hodinu před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

c) místo plnění

- realizováno bude ve vybraných krajských městech ČR
- bude využito zasedací místnosti ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový
- počet seminářů v jednotlivých městech lze upravit, a to z důvodu počtu zájemců o školení v jednotlivých krajích

Praha	40
Hradec Králové	18
Karlovy Vary	9
Liberec	13
Ústí nad Labem	19
Plzeň	19
České Budějovice	16
Jihlava	14
Brno	23
Zlín	20
Ostrava	23
Olomouc	19

- nejpozději 3 dny před termínem instalace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu semináře

d) počet účastníků

- vždy jednodenní vzdělávací seminář pro nejvýše 15 osob



- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 24 hodin před zahájením semináře

e) vybavení

- školní uspořádání stolů, každý účastník sedí sám s dostatečným prostorem pro NTB
- připojení k síti Internet, nejlépe pevným způsobem (připojení přes Wi-Fi není pro účely vzdělávacího semináře dostačující) pro všechny účastníky současně
- kabel pro připojení, dovedený do prostoru určeného pro lektora
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB
- dataprojektor, promítací plátno alespoň 1,5x1 m (šířka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků, flip chart

f) požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

1. nápoje během registrace 8.30 – 9.00

káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

2. coffee break 10:30 – 11:00

káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

- sladké pečivo (min 50 g na účastníka)

3. oběd 13:00 – 13:30

o káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

- slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich, apod. min 95 g/ks) – 2 ks na osobu,
- sladké pečivo (min. 50 g na osobu)
- ovoce (min. 5 kg)

4. neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl

15:00 ukončení semináře

- na návrh zhotovitele a po schválení objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)



- zhotovitel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 225 Kč/osobu včetně DPH**
- cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 24 hodin před zahájením semináře oznámen nižší počet osob

g) minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

h) další požadavky

- navigace k zasedací místnosti, označení dveří místnosti konání (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – vzdělávání, projekt Komplexní systém hodnocení“)
- zajištění bezplatného parkování pro 2 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání vzdělávacího semináře po celou dobu konání vzdělávacího semináře a minimálně 2 hodiny před zahájením a po ukončení
- zajištění přesunu materiálu a technického vybavení z vozidel (a zpět) výjezdního týmu do zasedací místnosti (proběhne zpravidla 1 pracovní den před a po konání souvislého bloku akcí v dané lokalitě)
- možnost parkování pro účastníky semináře (hradí si sami účastníci)
- uzamykatelná zasedací místnost (v případě instalace NTB na daný seminář), kde bude ponechána instalace před zahájením vzdělávacích seminářů na tomto místě (zpravidla den před zahájením, je-li vzdělávací seminář zahájen v pondělí, pak již od pátku) a den po ukončení, v rámci souvislého bloku akcí v dané lokalitě (celé období včetně dní pracovního klidu) bude vybavení instalováno nepřetržitě v dané místnosti
- u každého vzdělávacího semináře přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele

3. Semináře

a) Regionální semináře k výsledkům PIRLS 2016 (7X)

Místa a datum konání, počet účastníků:

<i>Datum</i>	<i>Místo</i>	<i>Maximální počet účastníků</i>
9. ledna 2018	Olomouc	40
10. ledna 2018	Brno	80
11. ledna 2018	Praha	80



17. ledna 2018	České Budějovice	40
18. ledna 2018	Plzeň	40
6. února 2018	Hradec Králové	40
8. února 2018	Ústí nad Labem	40

- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním každého semináře

Počet hodin, délka semináře: 4 hodiny (9:30 – 13:30)

Cena za občerstvení max. 150 Kč/osobu vč. DPH. Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 3 pracovní dny před zahájením semináře oznámen nižší počet osob.

Požadavky na občerstvení:

09:00 – 9:30 Při registraci: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, limetková rozlévaná voda, pečivo sladké (min 50 g na účastníka)

11:30 – 12:00 Přestávka: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, citron, neperlivá voda (min. 0,5 l na osobu) nebo limetková rozlévaná voda v karafách, pečivo sladké (min 50 g na účastníka), obložené pečivo (min 150 g/osobu; např. plněná houska či plněný croissant) se šunkou a sýrem

Neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl.

Požadavky na pronájem prostor

- přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnosti metra (maximálně 10 minut)
- předsednický stůl pro 3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání
- zhotovitel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně hodinu před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než jednu hodinu po ukončení
- zhotovitel zajistí místnost ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro semináře a podobné účely, plně klimatizované
- plátno alespoň 2,4x1,8m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst



účastníků

- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastního NTB včetně síťového napájení NTB
- u vstupu do seminářové místnosti minimálně dva stoly pro materiály a prezenční listinu
- plocha přilehlého prostoru pro podávání občerstvení (nad rámec prostoru pro seminář) minimálně s plochou 60 m²
- prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním dohledu
- přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo prezentujících v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně jednu hodinu před zahájením a jednu hodinu po ukončení
- navigace k sálu (informační systém po celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový

b) Semináře k výsledkům PISA 2015 za oblast týmového řešení problému (2x)

Místa a datum konání, počet účastníků:

<i>Datum</i>	<i>Místo</i>	<i>Maximální počet účastníků</i>
16. ledna 2018	Praha	50
30. ledna 2018	Brno	50

- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním každého semináře

Počet hodin, délka semináře: 3 hodiny (9:30 – 12:30)

Cena za občerstvení max. 112 Kč/osobu vč. DPH

Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 3 pracovní dny před zahájením semináře oznámen nižší počet osob.

Požadavky na občerstvení:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



09:00 – 9:30 Při registraci: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, limetková rozlévaná voda, pečivo sladké (min 40 g na účastníka)

11:00 – 11:30 Přestávka: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, citron, neperlivá voda (min. 0,5 l na osobu) nebo limetková rozlévaná voda v karafách, pečivo sladké (min 30 g na účastníka), obložené pečivo (min 110 g/osobu; např. plněná houska či plněný croissant) se šunkou a sýrem

Neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl.

Požadavky na pronájem prostor

- Přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnosti metra (maximálně 10 minut)
- předsednický stůl pro 3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání
- zhotovitel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně hodinu před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než jednu hodinu po ukončení
- zhotovitel zajistí místnost ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro semináře a podobné účely, plně klimatizované
- plátno alespoň 2,4x1,8m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastního NTB pro přednášející, včetně síťového napájení NTB
- u vstupu do seminářové místnosti minimálně jeden stůl pro materiály a prezenční listinu
- plocha přilehlého prostoru pro podávání občerstvení (nad rámec prostoru pro seminář) minimálně s plochou 50 m²
- přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo prezentujících v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně jednu hodinu před zahájením a jednu hodinu po ukončení
- navigace k sálu (informační systém po celou trasu cesty od vstupu do objektu, text



- i grafický návrh označení dodá objednatel)
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový

Objednatel je oprávněn zrušit mobilní centrum, regionální panel, seminář. Tuto skutečnost oznámí objednatel dodavateli nejpozději 5 pracovních dnů před konáním akce. V takovém případě nebudou dodavatelem účtovány náklady na zrušenou akci.

Čl. 3

Předpokládaná hodnota zakázky a způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Předpokládaná hodnota zakázky (zadávané části veřejné zakázky) je 2 428 598,- Kč bez DPH, tj. 2 938 603,58 Kč včetně DPH.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
- (3) Uvedená předpokládaná hodnota zakázky je zároveň nejvyšší přípustnou hodnotou (cenou) zakázky. Zadavateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost dodavatel zjistit před podáním nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady souvisejících se zajištěním dodávky notebooků.
- (4) Cena bude uvedena jako nepodmíněná, tzn. mj. bez jakýchkoli podmíněných slev a srážek.

Čl. 4

Termín a způsob plnění zakázky

- (1) Zakázka musí být splněna v termínech stanovených u jednotlivých akcí, nejpozději však 7. 12. 2018.
- (2) Ke splnění zakázky dojde řádným zajištěním pronájmu prostor a občerstvení na všech jednotlivých akcích. O uskutečnění jednotlivých akcí sepíše vybraný dodavatel a zadavatel protokol podepsaný oprávněnými osobami.

Čl. 5

Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je lokalita konání jednotlivých akcí.

Čl. 6

Obchodní podmínky

- (1) Součástí nabídky bude návrh smlouvy.
- (2) Návrh smlouvy je uveden v příloze A této zadávací dokumentace. Účastník v návrhu smlouvy doplní chybějící údaje.
- (3) Přílohou smlouvy a její nedílnou součástí bude specifikace předmětu plnění.



Čl. 7

Kvalifikace dodavatele

- (1) Účastník musí prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. způsoby uvedenými v § 75 zákona č. 134/2016 Sb. **Upozorňujeme, že výpis z Rejstříku trestů musí být předložen pro právnickou osobu i pro fyzické osoby – členy statutárního orgánu.**
- (2) Účastník musí prokázat splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.
- (3) Doklady prokazující způsobilost podle odst. 1 a 2 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení .
- (4) Doklady podle odst. 1 a 2 mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona č. 134/2016 Sb., nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- (5) Účastník je povinen do 5 pracovních dní písemně oznámit zadavateli změnu kvalifikace a do 10 pracovních dní od oznámení této změny zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Uvedené se nevztahuje na případ dle § 88 odst. 1 věta druhá zákona č. 134/2016 Sb.

Čl. 8

- (1) Každý účastník může podat pouze jednu nabídku, přičemž jednu nabídku může podat i více účastníků společně. V takovém případě prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. každý účastník samostatně.
- (2) V případě společné nabídky obsahuje nabídka smlouvu, která upravuje
 - a) společnou a nerozdílnou odpovědnost účastníků podávajících společnou nabídku ve vztahu k tomuto plnění, přičemž tato společná a nerozdílná odpovědnost se uplatní po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky; zároveň upravuje
 - b) zastupování účastníků podávajících společnou nabídku při jednání se zadavatelem a
 - c) adresu pro doručování s účinností doručení pro všechny účastníky podávající společnou nabídku. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi podávajícímu společnou nabídku samostatně.

Čl. 9

Dodavatel může plnit určitou část veřejné zakázky pomocí poddodavatelů. V nabídce musí v takovém případě uvést, které části zakázky budou plněny pomocí poddodavatelů.

Čl. 10

Způsob a místo pro podání nabídek

- (1) Nabídka musí být doručena do **18. 12. 2017** do 10.00 hod.



- (2) Nabídka musí být v termínu podána písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje NEN (adresa URL: <https://nen.nipez.cz>).
- (3) Podrobné instrukce, požadavky a podmínky pro podání nabídky elektronickými prostředky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje NEN jsou dostupné pod odkazem: <https://nen.nipez.cz> v sekci „Informace pro uživatele“.
- (4) Podaná elektronická nabídka musí být zašifrována veřejným klíčem kvalifikovaného certifikátu, který je přílohou C této zadávací dokumentace (**upozorňujeme, že jiné než zde požadované zašifrování nabídky, jako např. její opatření uznávaným elektronickým podpisem účastníka, nebude ze strany zadavatele akceptováno, taková nabídka nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet**).

Čl. 11

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- (1) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty (v uvedeném pořadí):
 - a) krycí list nabídky (podle vzoru uvedeného v příloze B této zadávací dokumentace),
 - a) smlouvu o společné a nerozdílné odpovědnosti účastníků podávajících společnou nabídku ve vztahu k této zakázce, pokud bude podávána společná nabídka,
 - b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb.,
 - c) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
 - d) návrh smlouvy podle přílohy A této zadávací dokumentace, včetně specifikace předmětu plnění (příloha návrhu smlouvy, včetně uvedení adresy konání jednotlivých akcí a konkrétních variant nabízeného občerstvení v rozsahu uvedeném v čl. 2 této zadávací dokumentace), a to v neuzamčeném formátu (např. .doc, .docx).
- (2) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou v originále v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v původním jazyce s připojením prostého překladu do českého jazyka.
- (3) Nabídka nesmí obsahovat údaje, které by mohly zadavatele uvést v omyl, musí být učiněna (zpracována a podána) vážně, určitě a srozumitelně.
- (4) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Čl. 12

Termín otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny dne 18. 12. 2017 v 10:05 hod.

Čl. 13

Hodnocení nabídek

- (1) Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.
- (2) Nabídky budou hodnoceny na základě podkladů předaných účastníkem.



Čl. 14

Podmínky podpisu smlouvy

(1) Před podpisem smlouvy je vybrán dodavatel, který je právnickou osobou, povinen předložit

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Výše uvedené neplatí, lze-li zjistit údaje o skutečných majitelích z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

(2) Pokud nebyly předloženy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dodavatele již v průběhu zadávacího řízení, je vybrán dodavatel povinen předložit je před podpisem smlouvy.

Čl. 15

Zadávací lhůta

Účastník je svou nabídkou vázán po celou dobu běhu zadávací lhůty, tzn. po dobu 120 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

Čl. 16

Společná ustanovení

(1) Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o informacích poskytnutých zadavatelem v souvislosti se zadávacím řízením a dále je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel považuje informace obsažené v této zadávací dokumentaci za důvěrné. Tyto informace nesmí být použity pro jiné účely než účast v tomto zadávacím řízení.

(2) Účastníci berou na vědomí, že s ohledem na plné financování veřejné zakázky z Evropského sociálního fondu a z prostředků státního rozpočtu ČR, neposkytnutí finančních prostředků, byť i jen částečně nebo povinnost vrátit finanční prostředky byť i jen částečně v průběhu zadávacího řízení představuje důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval. V takovém případě může zadavatel zadávací řízení zrušit v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb.



- (3) Účastníci se zavazují k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s předmětem plnění po dobu stanovenou podmínkami pro archivaci v rámci OP VVV, tj. do konce roku 2033.
- (4) Účastníkům nenáleží náhrada nákladů, které vynaložili na účast v zadávacím řízení.

Přílohy:

- A. Návrh kupní smlouvy
- B. Vzor krycího listu nabídky
- C. Veřejný klíč kvalifikovaného certifikátu
- D. Harmonogram mobilních center

V Praze dne 27. 11. 2017

v z. PhDr. Ondřej Andrys, MAE v. r.
náměstek ústředního školního
inspektora

Mgr. Tomáš Zatloukal v. r.
ústřední školní inspektor



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Smlouva o poskytnutí služby

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

čl. 1

Smluvní strany

Česká republika – Česká školní inspekce

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5
zastoupená: Mgr. Tomášem Zatloukalem, ústředním školním inspektorem
IČ: 00638994
bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu: 7429061/0710
kontaktní osoba: Ing. Amálie Klímová pro mobilní centra a regionální panely
+420 251 023 227, amalia.klimova@csicr.cz

PhDr. Josef Basl, PhD. pro semináře
+420 251 023 110, josef.basl@csicr.cz

jako „objednatel“

a

...

sídlo:
zastoupený:
IČ:
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u soudu v, oddíl, vložka
bankovní spojení:
kontaktní osoba:

jako „dodavatel“

čl. 2

Úvodní ustanovení

Tato smlouva byla uzavřena s vybraným dodavatelem na základě zadávacího řízení veřejné zakázky „Pronájem prostor a občerstvení, část Pro rok 2018“ zadané objednatelům jako



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



zadavatelem (dále „zakázka“). Účel a cíle plnění vyplývají ze zadávací dokumentace k zadávacímu řízení podle věty první.

čl. 3

Předmět plnění

- (1) Předmětem plnění je zajištění pronájmu prostor a občerstvení pro realizaci mobilních center, regionálních informačních panelů a seminářů.
- (2) Požadavky na jednotlivé akce:

1. Regionální informační panely

a) počet informačních panelů

- 7 informačních panelů bude probíhat v krajských městech Ostrava, Brno, Hradec Králové, České Budějovice, Ústí nad Labem, Plzeň a Praha

b) doba a místo plnění

<i>Místo</i>	<i>Termín</i>
Ostrava	čt 4. říjen 2018
Brno	čt 11. říjen 2018
Hradec Králové	čt 18. říjen 2018
České Budějovice	čt 8. listopad 2018
Ústí nad Labem	čt 15. listopad 2018
Plzeň	čt 22. listopad 2018
Praha	čt 29. listopad 2018

- vždy jednodenní informační panel v rozsahu cca 4 hodin, vždy od 10.00 (zahájení prezence účastníků 9.30) do 14.00
- dodavatel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně dvě hodiny před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než 2 hodiny po ukončení
- dodavatel zajistí konferenční sály ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro konferenční a podobné účely, plně klimatizované
- pro případné potřeby ubytování účastníků a lektorů nebo vystupujících musí být nabízený prostor součástí stejného objektu nebo uzavřeného (snadný přesun i v případě nepřízně počasí) areálu (max. však do 5 minut chůze) zajišťujícího také služby ubytování (ubytování účastníků a lektorů nebo vystupujících však není předmětem



plnění zakázky a náklady na něj nejsou součástí nabídkové ceny) nejméně ve standardu

- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový
- po vzájemné dohodě obou smluvních stran lze posunout termín konání nebo změnit

c) počet účastníků

- vždy jednodenní informační panel pro max. 200 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním panelu

d) vybavení

- předsednický stůl pro minimálně 3 osoby, upřesněno bude s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním panelu
- řečnický pultík - ozvučení prostor – 2x bezdrátový mikrofon na předsednický stůl, bezdrátový mikrofon k řečnickému pultu s odpovídajícím stojanem, 2x klopový bezdrátový mikrofon
- k technickému vybavení odborná obsluha
- dataprojektor vč. kabelu k předsednickému stolu
- divadelní uspořádání - plátno alespoň 3x2m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků, případně další projekční zařízení a plochy
- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB u předsednického stolu
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s

e) požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

- první coffee break 9.30 – 10.00
 - káva, čaj, cukr, citrón, mléko,
 - sladké pečivo (min 50 g na účastníka),
- druhý coffee break 12.00 – 12.30
 - káva, čaj, cukr, citrón, mléko
 - slané pečivo (obložená minibagetka, chlebíček, minisandwich, apod. min 95g/ks) – 2 ks na osobu,
- pro první coffee break a dále po celou dobu informačního panelu bude k dispozici pro účastníky voda, a to min 1,2 l/osoba (může být voda ve džbánech s citronem doplňovaná průběžně po celou dobu trvání informačního panelu), a džus, a to min 0,3 l/osoba
- neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl
- na návrh dodavatele po dohodě s objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)



- Dodavatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objemu, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 150 Kč/osobu včetně DPH.**

f) minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostředí, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

g) další požadavky

- navigace ke konferenčnímu sálu (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
- zajištění bezplatného parkování pro 3 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání informačního panelu po celou dobu konání informačního panelu a minimálně 2 hodiny před zahájením a po ukončení
- možnost parkování pro účastníky panelu (hradí si sami účastníci)
- přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnost metra (maximálně 10 minut)
- prostor pro registraci účastníků informačního panelu před jeho zahájením před vstupem do sálu, včetně 2 - 3 stolů
- prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním dohledu - přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele

2. Mobilní centra

a) počet vzdělávacích seminářů

- celkem se bude konat nejvýše 233 jednodenních vzdělávacích seminářů
- harmonogram konání mobilních center je uveden v příloze této smlouvy

b) doba plnění

- 23. ledna 2018 až 7. prosince 2018
- vždy jednodenní vzdělávací seminář v rozsahu cca 6 hodin (od 9:00 do 15:00 hod.), přičemž je nutné zajistit přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor (technické vybavení) minimálně hodinu před zahájením, a nepožadovat opuštění prostor dříve než 1 hodinu po ukončení

c) místo plnění

- realizováno bude ve vybraných krajských městech ČR
- bude využito zasedací místnosti ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodnou pro přednáškovou činnost, plně klimatizované
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový



- počet seminářů v jednotlivých městech lze upravit, a to z důvodu počtu zájemců o školení v jednotlivých krajích

Praha	40
Hradec Králové	18
Karlovy Vary	9
Liberec	13
Ústí nad Labem	19
Plzeň	19
České Budějovice	16
Jihlava	14
Brno	23
Zlín	20
Ostrava	23
Olomouc	19

- nejpozději 3 dny před termínem instalace je možné po vzájemné dohodě nahradit místo konání nebo termín konání, pokud je tato změna hospodárná, účelná a efektivní, a to včetně zohlednění dopravní dostupnosti pro cílovou skupinu semináře

d) počet účastníků

- vždy jednodenní vzdělávací seminář pro nejvýše 15 osob
- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 24 hodin před zahájením semináře

e) vybavení

- školní uspořádání stolů, každý účastník sedí sám s dostatečným prostorem pro NTB
- připojení k síti Internet, nejlépe pevným způsobem (připojení přes Wi-Fi není pro účely vzdělávacího semináře dostačující) pro všechny účastníky současně
- kabel pro připojení, dovedený do prostoru určeného pro lektora
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastních NTB včetně síťového napájení NTB



- dataprojektor, promítací plátno alespoň 1,5x1 m (šířka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků, flip chart

f) požadované občerstvení – cateringová služba (minimální požadavky)

1. nápoje během registrace 8.30 – 9.00

káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

2. coffee break 10:30 – 11:00

káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

- sladké pečivo (min 50 g na účastníka)

3. oběd 13:00 – 13:30

o káva, čaj, cukr, citrón, mléko do kávy/čaje, limetková voda v karafách (min 10 l), džus (min 5 l)

- slané pečivo (obložená minibagetka, chlebiček, minisandwich, apod. min 95 g/ks) – 2 ks na osobu,
- sladké pečivo (min. 50 g na osobu) o ovoce (min. 5 kg)
- ovoce (min. 5 kg)

4. neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl

15:00 ukončení semináře

- na návrh zhotovitele a po schválení objednatelem je možné nahradit složení občerstvení podle tohoto bodu, pokud se jedná o srovnatelnou náhradu
- v případě, že bude nahlášena změna počtu účastníků, bude připraveno občerstvení v množství pro nahlášený počet účastníků (poměrná úprava)
- Dodavatel následně předloží objednateli přesnou specifikaci připraveného občerstvení včetně ceny za osobu, objem, **cena požadovaného občerstvení nesmí být vyšší než 225 Kč/osobu včetně DPH.**

g) minimální požadavky na rozsah cateringových služeb

- zapůjčení veškerého vybavení (mís, talířů, příborů, hrnků, skleniček, termosek apod.) a poskytnutí ubrousků v rámci objednané služby zdarma
- příprava, prostření, aranžmá občerstvení, průběžné sklizení použitého nádobí apod.

h) další požadavky



- navigace k zasedací místnosti, označení dveří místnosti konání (informační systém pro celou trasu cesty od vstupu do objektu, označení „Česká školní inspekce – vzdělávání, projekt Komplexní systém hodnocení“)
- zajištění bezplatného parkování pro 2 vozidla výjezdního týmu v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání vzdělávacího semináře po celou dobu konání vzdělávacího semináře a minimálně 2 hodiny před zahájením a po ukončení
- zajištění přesunu materiálu a technického vybavení z vozidel (a zpět) výjezdního týmu do zasedací místnosti (proběhne zpravidla 1 pracovní den před a po konání souvislého bloku akcí v dané lokalitě)
- možnost parkování pro účastníky semináře (hradí si sami účastníci)
- uzamykatelná zasedací místnost (v případě instalace NTB na daný seminář), kde bude ponechána instalace před zahájením vzdělávacích seminářů na tomto místě (zpravidla den před zahájením, je-li vzdělávací seminář zahájen v pondělí, pak již od pátku) a den po ukončení, v rámci souvislého bloku akcí v dané lokalitě (celé období včetně dní pracovního klidu) bude vybavení instalováno nepřetržitě v dané místnosti
- u každého vzdělávacího semináře přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele

3. Semináře

a) Regionální semináře k výsledkům PIRLS 2016 (7X)

Místa a datum konání, počet účastníků:

<i>Datum</i>	<i>Místo</i>	<i>Maximální počet účastníků</i>
9. ledna 2018	Olomouc	40
10. ledna 2018	Brno	80
11. ledna 2018	Praha	80
17. ledna 2018	České Budějovice	40
18. ledna 2018	Plzeň	40
6. února 2018	Hradec Králové	40
8. února 2018	Ústí nad Labem	40



- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním každého semináře

Počet hodin, délka semináře: 4 hodiny (9:30 – 13:30)

Cena za občerstvení max. 150 Kč/osobu vč. DPH

Požadavky na občerstvení:

09:00 – 9:30 Při registraci: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, limetková rozlévaná voda, pečivo sladké (min 50 g na účastníka)

11:30 – 12:00 Přestávka: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, citron, neperlivá voda (min. 0,5 l na osobu) nebo limetková rozlévaná voda v karafách, pečivo sladké (min 50 g na účastníka), obložené pečivo (min 150 g/osobu; např. plněná houska či plněný croissant) se šunkou a sýrem

Neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl.

Požadavky na pronájem prostor

- Přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnosti metra (maximálně 10 minut)
- předsednický stůl pro 3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání
- dodavatel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně hodinu před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než jednu hodinu po ukončení
- dodavatel zajistí místnost ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro semináře a podobné účely, plně klimatizované
- plátno alespoň 2,4x1,8m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastního NTB včetně síťového napájení NTB
- u vstupu do seminářové místnosti minimálně dva stoly pro materiály a prezenční listinu
- plocha přilehlého prostoru pro podávání občerstvení (nad rámec prostoru pro seminář) minimálně s plochou 60 m²
- prostor pro odkládání oděvů účastníků v sále nebo oddělené místnosti se zajištěním



dohledu

- přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo prezentujících v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně jednu hodinu před zahájením a jednu hodinu po ukončení
- navigace k sálu (informační systém po celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový

b) Semináře k výsledkům PISA 2015 za oblast týmového řešení problému (2x)

Místa a datum konání, počet účastníků:

<i>Datum</i>	<i>Místo</i>	<i>Maximální počet účastníků</i>
16. ledna 2018	Praha	50
30. ledna 2018	Brno	50

- jedná se o předpokládaný počet osob, upřesněno bude vždy s předstihem nejpozději 3 pracovní dny před konáním každého semináře

Počet hodin, délka semináře: 3 hodiny (9:30 – 12:30)

Cena za občerstvení max. 112 Kč/osobu vč. DPH

Požadavky na občerstvení:

09:00 – 9:30 Při registraci: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, limetková rozlévaná voda, pečivo sladké (min 40 g na účastníka)

11:00 – 11:30 Přestávka: káva, čaj, smetana/mléko do kávy, cukr, citron, neperlivá voda (min. 0,5 l na osobu) nebo limetková rozlévaná voda v karafách, pečivo sladké (min 30 g na účastníka), obložené pečivo (min 110 g/osobu; např. plněná houska či plněný croissant) se šunkou a sýrem

Neperlivá voda ve džbánech s citronem vč. příslušného počtu skleniček pro předsednický stůl.

Požadavky na pronájem prostor

- Přednáškový sál v centru města, dostupnost MHD, v Praze v pěší dostupnosti metra



(maximálně 10 minut)

- předsednický stůl pro 3 osoby
- dataprojektor, stůl pro dataprojektor
- školní uspořádání
- dodavatel zajistí přístup zástupcům objednatele za účelem přípravy prostor minimálně hodinu před zahájením, ostatním minimálně půl hodiny před zahájením, a nebude požadovat opuštění prostor dříve než jednu hodinu po ukončení
- dodavatel zajistí místnost ve vyhovujících a důstojných prostorech s dostatečnou kapacitou a vybavením, akusticky vhodné pro semináře a podobné účely, plně klimatizované
- plátno alespoň 2,4x1,8m (délka x výška) komfortně viditelné ze všech míst účastníků
- bezdrátové připojení na internet (free Wi-Fi) a pevné připojení pro přednášející
- rychlost připojení k internetu min. 8192 kb/s
- možnost využití vlastního NTB pro přednášející, včetně síťového napájení NTB
- u vstupu do seminářové místnosti minimálně jeden stůl pro materiály a prezenční listinu
- plocha přilehlého prostoru pro podávání občerstvení (nad rámeček prostoru pro seminář) minimálně s plochou 50 m²
- přítomnost kontaktního pracovníka dodavatele
- zajištění bezplatného parkování pro 1 vozidlo prezentujících v blízkosti (do 200 metrů) od místa konání semináře po celou dobu konání semináře a minimálně jednu hodinu před zahájením a jednu hodinu po ukončení
- navigace k sálu (informační systém po celou trasu cesty od vstupu do objektu, text i grafický návrh označení dodá objednatel)
- prostor konání a přístup k němu musí být plně bezbariérový

(2) Objednatel je oprávněn zrušit mobilní centrum, regionální panel, seminář. Tuto skutečnost oznámí objednatel dodavateli nejpozději 5 pracovních dnů před konáním akce. V takovém případě nebudou za konkrétní zrušenou akci dodavatelem objednateli účtovány náklady za tuto akci dle čl. 5 této smlouvy.

čl. 4

Termín a místo plnění

(1) Termínem plnění je termín dílčích akcí:

a) Regionální informační panely:

- Ostrava 4. 10. 2018
- Brno 11. 10. 2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Hradec Králové 18. 10. 2018
 - České Budějovice 8. 11. 2018
 - Ústí nad Labem 15. 11. 2018
 - Plzeň 22. 11. 2018
 - Praha 29. 11. 2018
 - b) Mobilní centra – 23. 1. 2018 – 7. 12. 2018
 - c) Semináře PIRLS 2016
 - Olomouc 9. 1. 2018
 - Brno 10. 1. 2018
 - Praha 11. 1. 2018
 - České Budějovice 17. 1. 2018
 - Plzeň 18. 1. 2018
 - Hradec Králové 6. 2. 2018
 - Ústí nad Labem 8. 2. 2018
 - d) Semináře k výsledkům PISA 2015
 - Praha 16. 1. 2018
 - Brno 30. 1. 2018
- (2) Ke splnění dojde řádným zajištěním pronájmu a občerstvení na všech dílčích akcích. O uskutečněném plnění bude smluvními stranami sepsán protokol podepsaný oprávněnými osobami.
- (3) Místem plnění je lokalita konání jednotlivých akcí.

čl. 5

Cena plnění

- (1) Celková cena plnění byla stanovena jako smluvní ve výši

Plnění	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
Občerstvení celkem za všechny akce			
Pronájem prostor celkem za všechny akce			
CELKEM*			

* V ceně celkem je zahrnut součet plateb za občerstvení a pronájem prostor v součtu za všechny jednotlivé akce. Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li u jednotlivých akcí před zahájením konání jednotlivé akce oznámen nižší počet osob.

- (2) Cena za regionální informační panely dle čl. 3 odst. 2 bod 1 této smlouvy byla sjednána ve výši



*V ceně celkem v Kč bez DPH je zahrnuto občerstvení pro 1 400 osob, resp. pronájem za 7 informačních panelů
** V položce „Celkem“ je zahrnut součet plateb za občerstvení a pronájem prostor za 7 informačních panelů.

Plnění	Cena za jednotku bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH*	DPH celkem v Kč	Cena celkem včetně DPH v Kč
Občerstvení za regionální informační panely				
Pronájem prostor za regionální informační panely				
CELKEM**				

Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 3 pracovní dny před zahájením informačních panelů oznámen nižší počet osob.

(3) Cena za mobilní centra dle čl. 3 odst. 2 bod 2 této smlouvy byla sjednána ve výši

Plnění	Cena za jednotku bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH*	DPH celkem v Kč	Cena celkem včetně DPH v Kč
Občerstvení za mobilní centra				
Pronájem prostor za mobilní centra				
CELKEM**	X			



*V ceně celkem v Kč bez DPH je zahrnuto občerstvení pro 3 495 osob, resp. pronájem prostor pro 233 mobilních center.

** V položce „Celkem“ je zahrnut součet plateb za občerstvení a pronájem prostor za 233 mobilních center. Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 24 hodin před zahájením semináře oznámen nižší počet osob.

(4) Cena za semináře dle čl. 3 odst. 2 bod 3 této smlouvy byla sjednána ve výši

Plnění	Cena za jednotku bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH *	DPH celkem v Kč	Cena celkem včetně DPH v Kč
Občerstvení za semináře (PIRLS a PISA)				
Pronájem prostor za semináře (PIRLS a PISA)				
CELKEM**				

*V ceně celkem v Kč bez DPH je zahrnuto občerstvení pro 460 osob, resp. pronájem prostor za 9 seminářů.

** V položce „Celkem“ je zahrnut součet plateb za občerstvení a pronájem prostor za 9 seminářů PIRLS a PISA. Cena za zajištění občerstvení se poměrně krátí, bude-li nejpozději 3 pracovní d před zahájením semináře oznámen nižší počet osob.

(5) Cena podle odstavce 1 až 4 je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace či jiné skutečnosti promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu.

(6) Objednateli nebudou účtovány náklady spojené s dodatečně zjištěnými skutečnostmi, které měl možnost dodavatel zjistit před uzavřením této smlouvy.

(7) Cenu podle odstavce 1 až 4 je možné měnit pouze, dojde-li ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dodavatel bude účtovat daň z přidané hodnoty podle aktuální zákonné úpravy. Dodavatel bude účtovat cenu včetně DPH v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

čl. 6

Platební podmínky

(1) Úhrada ceny za plnění bude provedena na základě příslušného daňového dokladu – faktur po splnění doloženém protokolem o předání a převzetí předmětu plnění. Faktury musí být předány až po převzetí plnění objednatel.

(2) Objednatel provede úhradu ceny plnění na základě faktur vystavených dodavatelem. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 435 občanského zákoníku a Pravidel pro žadatele a příjemce finanční podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

(3) Úhrada ceny bude provedena a účtována v CZK.

(4) V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn je vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.



- (5) Faktury budou splatné **30 dní** od data jejich doručení objednateli v závislosti na přidělení prostředků ze státního rozpočtu, resp. prostředků Evropské unie. Faktury budou objednateli doručeny na adresu: Česká školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5, nebo zaslána elektronicky prostřednictvím e-mailu: posta@csicr.cz, nebo do jeho datové schránky (ID DS: g7zais9). Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
- (6) Objednatel nebude poskytovat zálohy.

čl. 7

Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu

- (1) Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 % z celkové ceny plnění včetně DPH, nejvýše však ve výši odpovídající jednotkové ceně včetně DPH za pronájem prostor pro příslušnou jednotlivou akci, v případě, kdy dodavatel z důvodů na jeho straně nezajistí konání jakékoli konkrétní jednotlivé akce (tedy každého jednotlivého informačního panelu, mobilního centra nebo semináře).
- (2) Objednatel je oprávněn po dodavateli vyžadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 25 % z jednotkové ceny včetně DPH za pronájem prostor pro příslušnou jednotlivou akci v případě nesplnění některého nebo více požadavků stanovených touto smlouvou pro danou jednotlivou akci dodavatelem z důvodů na jeho straně.
- (3) Ustanovení o smluvních pokutách dle této dohody nemají vliv na náhradu škody.
- (4) Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v důsledku porušení povinností dodavatele, pokud toto porušení nebylo způsobeno okolností vylučující odpovědnost dle občanského zákoníku.
- (5) Dodavatel má právo požadovat na objednateli při nedodržení termínu splatnosti faktury úroky ve výši stanovené právním předpisem.

čl. 8

Ukončení smlouvy

- (1) Jestliže se kterákoli ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním povinností dle této smlouvy, poruší tato strana podstatným způsobem tuto smlouvu a druhá strana může od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
- (2) Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud nedostane prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci OP VVV nebo ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. To se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení prostředků. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení dodavateli.
- (3) Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou účinná i po ukončení účinnosti této smlouvy.

čl. 9

Obecná ustanovení

- (1) Práva a závazky smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou,



se řídí občanským zákoníkem. I veškeré další záležitosti ze smlouvy vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadají pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. K soudnímu řešení případných sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.

- (2) Dodavatel hodlá provádět následující plnění prostřednictvím poddodavatelů:
 - a)
 - b)
- (3) Dodavatel není oprávněn měnit své poddodavatele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- (4) Plnění této smlouvy je spolufinancováno z Evropského sociálního fondu v rámci OP VVV. Z toho vyplývají povinnosti pro objednatele a dodavatele týkající se plnění této smlouvy. Dodavatel toto bere na vědomí a zavazuje se plnit veškeré povinnosti pro něj vyplývající z financování plnění této smlouvy z Evropského sociálního fondu. Dodavatel se zavazuje uchovávat dokumentaci z tohoto plnění do konce roku 2033.
- (5) Dodavatel je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci OP VVV. Dodavatel je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury OP VVV, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Zároveň dodavatel objednateli písemně oznámí splnění nápravných opatření, a kdo tato opatření uložil.
- (6) Dodavatel je povinen všechny povinnosti stanovené v tomto článku přenést i na své poddodavatele.

čl. 10

Závěrečná ustanovení

- (1) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy nebo jejích příloh neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novou úpravou, která bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- (2) Změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany.
- (3) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha Technická specifikace předmětu plnění.
- (4) Pokud se některá ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež mu podle této smlouvy bude náležet nebo bude moci náležet, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo



uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nebude možné považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.

(5) Tato smlouva nabývá platnosti podpisem druhé ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Příloha:

1. Specifikace předmětu plnění
2. Harmonogram mobilních center

Za dodavatele

V dne

Za objednatele

V Praze dne

*jméno, příjmení
funkce*

Mgr. Tomáš Zatloukal
ústřední školní inspektor



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Příloha B

název zakázky:	Pronájem prostor a občerstvení, část Pro rok 2018
ev. č. dle Věstníku veř. zak.:	Z2017-028857
název projektu:	Komplexní systém hodnocení
reg. číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000751
název zadavatele:	Česká školní inspekce
sídlo:	Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5
IČ:	00638994
právní forma:	organizační složka státu

Krycí list nabídky

Účastník:

Adresa sídla:

IČ:

DIČ:

Osoba oprávněná zastupovat účastníka:

Kontaktní osoba:

Tel. spojení:

E-mail:

Cena bez DPH

DPH

Cena vč. DPH

Účastník čestně prohlašuje, že je vázán celým obsahem své nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

V _____ dne _____

podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

