



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3635/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-725/24-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Sibřina, příspěvková organizace
Sídlo	Říčanská 100, 250 84 Sibřina
E-mail	info@skolasibrina.cz
IČO	71 007 334
Identifikátor	600 051 641
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Zemanová
Zřizovatel	obec Sibřina
Místo inspekční činnosti	Říčanská 100, Sibřina
Inspekční činnost na místě	23. 9. 2024 – 25. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního, a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Vzdělávání a školské služby poskytuje škola dětem a žákům ze Sibřiny a nejbližšího okolí.

K termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách MŠ vzdělávalo 42 dětí, čímž byl dosažen jejich nejvyšší povolený počet. V ZŠ se vzdělávalo 15 dětí v přípravné třídě a 97 žáků v pěti třídách všech ročníků prvního stupně, jejich nejvyšší povolený počet 120 je tím naplněn z 80 %, podobně je naplněna i ŠD.

Dvěma dětem v MŠ, dvěma dětem v přípravné třídě a 11 žákům v ZŠ se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola poskytuje podpůrná opatření druhého a vyššího stupně, pro jedno dítě v přípravné třídě a pro čtyři žáky byl zpracován individuální vzdělávací plán.

Hodnocení podmínek vzdělávání

S nástupem ředitelky školy (dále „ředitelka“) do funkce v roce 2019 byla započata organizační přeměna školy. Z trojtřídní MŠ vznikla dvoutřídní MŠ a ZŠ poskytující základní vzdělávání na prvním stupni. V probíhajícím školním roce se tento proces završuje, v ZŠ se poprvé vzdělávají žáci všech pěti ročníků. Podařilo se více provázat předškolní a základní vzdělávání zřízením přípravné třídy ZŠ ve školním roce 2023/2024, čímž byl odstraněn nedostatek v této oblasti zjištěný při předchozí inspekční činnosti. Vývoj školy vychází z koncepce, kterou škola realizuje ve spolupráci se zřizovatelem, v roce 2021 ji ředitelka účelně aktualizovala. Jednotlivé rozvojové kroky vycházejí z realisticky formulovaných cílů a konkrétních situačních výzev.

Vzdělávací koncepce a její priority jsou formulovány v přehledných školních vzdělávacích programech. Základním východiskem je pro všechny ŠVP koncept komunitní školy, která díky své velikosti umožňuje individuální přístup k dětem a žákům. V ŠVP pro předškolní vzdělávání je zdůrazněna logopedická prevence, v základním vzdělávání výuka informatiky a anglického jazyka, kterému se vyučuje od prvního ročníku. Efektivita pojetí logopedické prevence, rozvoje digitálních kompetencí a výuky cizího jazyka byla patrná i v hospitovaném průběhu vzdělávání.

Vývoji školy byla uzpůsobena i struktura vedení. Ředitelka ustanovila zástupkyni pro ZŠ, avšak pozici zástupkyně pro MŠ zrušila. Změna není pro MŠ pozitivní, neboť nižší dosah kontrolního systému vedení školy se v organizaci MŠ projevil některými dílčími nedostatky. Nevhodně je organizováno stravování. Svačiny i obědy vydávají pedagogičtí pracovníci, čímž byl zúžen prostor pro rozvoj kulturních návyků dětí při stolování a není podporována ani jejich samostatnost. Dále není optimálně nastaveno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek ve třídě, což výrazně omezuje prostor pro diferenciaci a individualizaci vzdělávání, zejména u mladších dětí. Vhodné není ani zajištění pitného režimu v jedné ze tříd po celý den jen z vlastních lahví dětí.

Vnější osobní i elektronická komunikace školy je nastavena dobře. Se zákonnými zástupci dětí i žáků škola vstupuje do kontaktu ve vhodných formátech, pozitivem je anketní zjišťování jejich spokojenosti se školou a pořádání neformálních diskusních setkání nad důležitými vzdělávacími tématy. Jen při vyřizování stížnosti zákonných zástupců byly zaznamenány nedostatky v postupu ředitelky a učitelek MŠ. Informace zveřejněné na internetu jsou dostatečně obsažné, škola ke své propagaci účelně využívá i sociální síť.

Vnitřní řídicí a informační systém je funkční, řada agend je účelně digitalizována. Hospitační systém v ZŠ postačuje jejím potřebám. Bezprostřední komunikaci pedagogickým pracovníkům usnadňuje méně formální prostředí malé školy. Některé zavedené postupy však nemají zcela pevnou oporu v příslušných dokumentech. Jejich znění je příliš závislé na převzatých vzorech, stanovená pravidla nedostatečně zohledňují specifické podmínky a zavedené zvyklosti.

Vývoji školy od předešlé inspekční činnosti odpovídá i zvýšení počtu pedagogických pracovníků ZŠ, v MŠ naopak klesl. Předškolní vzdělávání zajišťuje jedna učitelka přípravné třídy, čtyři učitelky MŠ (jedna bez odborné kvalifikace) a jeden odborně nekvalifikovaný asistent pedagoga. Základní vzdělávání poskytuje včetně ředitelky devět učitelek (tři bez odborné kvalifikace) a dále jeden učitel informatiky (externí odborník z praxe s chybějící odbornou kvalifikací). Ze čtyř vychovatelek ŠD chybí potřebná kvalifikace dvěma. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nastaveno účelně, absolvované akce odpovídají vzdělávacím prioritám školy a korespondují s potřebami primární prevence, digitalizace a inovace výuky. Metodické sdružení učitelek a pedagogická rada se věnují většině potřebných témat, výměna zkušeností na pravidelných metodických schůzkách asistentek pedagoga přispívá k rozvoji jejich kompetencí.

Ředitelka splňuje veškeré požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své vedoucí funkce, ty ji však chybí pro pozice koordinátorky ŠVP a metodičky prevence, které rovněž zastává. Kvalita výkonu těchto činností tím ovlivněna není. Spolu s ředitelkou tvoří školní poradenské pracoviště speciální pedagožka, která působí i jako výchovná poradkyně. Ve škole je přítomná pouze dvakrát týdně a vyučuje jen velmi málo žáků v předmětu speciálně-pedagogické péče. I když má rovněž vyhrazený čas pro konzultace s učitelkami a příležitostně vykonává i náhledy ve výuce, nejsou poradenské služby v důsledku těchto personálních a organizačních podmínek poskytovány v dostatečné intenzitě.

Všechny nárokové i nenárokové finanční prostředky škola cíleně vydává na zlepšování podmínek vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti byl instalován výtah, postupná rekonstrukce budovy vedla k celkovému zlepšení prostorových podmínek výuky a ke zlepšení bezpečnosti dětí a žáků. Budova školy je náležitě zajištěna proti vstupu nepovolaných osob.

Nevhodné podmínky pro pohybové aktivity dětí i žáků, na které bylo poukázáno při předešlé inspekční činnosti, se zlepšily vybudováním multifunkčního hřiště; nadále chybí tělocvična, kterou je nutné pronajímat v jiné škole. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání mají k dispozici dostatek herního materiálu a učebních pomůcek. Kvalitně je škola vybavena informačními technologiemi, které byly ve výuce plnohodnotně využívány. S digitální technikou pracují žáci rovněž při projektových dnech zaměřených na tuto tematiku.

Analýzou zaznamenaných úrazů žáků ZŠ za období probíhajícího a dvou předchozích školních roků bylo zjištěno, že míra úrazovosti je vyšší, než je obvyklé u obdobných škol. Vzhledem ke skutečnosti, že jde převážně o drobné úrazy vzniklé neopatrností, lze jejich počet snižovat důslednějším vedením žáků k většímu klidu a koncentraci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu hospitovaného předškolního vzdělávání v MŠ převládala příjemná atmosféra. Učitelky vstřícně reagovaly na potřeby a přání dětí, podporovaly je ve vyjadřování jejich názorů. Adaptace dětí na nové prostředí již byla téměř ukončena, třebaže některá nastavená

pravidla soužití nebo bezpečnosti byla u dětí teprve zaváděna. Důsledkem byly drobné neshody a konflikty mezi dětmi, např. při hygieně a přechodových činnostech.

Aktuální téma vzdělávání správně vycházelo z příslušného ŠVP a prolínalo celým dnem včetně pobytu venku. Dětem byla k dispozici široká škála hraček a didaktických pomůcek, ze které si při spontánních aktivitách samostatně volily. Řízené didakticky zaměřené činnosti ale byly dětem předkládány formou jednotné vzdělávací nabídky, která neposkytovala mnoho příležitostí pro samostatné rozhodování, ani pro aktivní zasahování do programu. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti. U mladších dětí chyběla účinná motivace, která by navodila jejich zájem.

Využívána byla převážně forma vzdělávání se všemi dětmi současně, což bylo vhodné jen u mladších dětí, které se s režimem MŠ teprve seznamují. Při tvořivých činnostech nebyla využita příležitost pro práci v malých skupinách umožňující větší individuální podporu. Další příležitost pro zlepšení spočívá v poskytování podrobnější zpětné vazby o úspěšnosti ve vykonávaných činnostech, namísto pozorovaného jednorázového formálního vyhodnocení. Sporadicky bylo rovněž zaznamenáno vedení dětí k sebehodnocení, a to jen ve třídě starších dětí. Dalším dílčím nedostatkem v komunikaci učitelky s dětmi je nadměrné používání zdvořilých, což přetrvává od předešlé inspekční činnosti. Ke zlepšení došlo naopak v dodržování pravidel zdvořilé komunikace. Pozitivem byla podpora správných pracovních návyků u dětí.

Učitelky a jejich asistentky díky efektivní vzájemné spolupráci poskytovaly účinnou podporu dítěti s jazykovou bariérou. Ověřovaly jeho porozumění českému jazyku a vhodnými prostředky podporovaly rozvoj jeho slovní zásoby.

Zdravý vývoj dětí podporuje pravidelné zařazování řízených pohybových aktivit. K pobytu venku je účelně využíváno příznivé okolní přírodní prostředí, rozvoji fyzické zdatnosti dětí dobře slouží nové prvky na školní zahradě. Od předešlé inspekční činnosti se nezlepšila organizace odpoledního odpočinku. Děti, které neusnuly, zůstávaly po celou dobu na lehátku, chyběla nabídka alternativních klidových aktivit mimo lůžko, poslech pohádky po celou dobu vyhrazenou odpočinku nebyl dostačující alternativou.

Předškolní vzdělávání v přípravné třídě ZŠ bylo realizováno převážně ve vyváženém poměru řízených a spontánních aktivit. Zvolené činnosti byly cíleně zaměřeny na rozvoj funkcí potřebných pro výuku čtení, psaní a počítání. Důsledně byly podporovány správné pracovní návyky. Náležitou pozornost věnovala učitelka i sociálnímu a emocionálnímu rozvoji dětí. Nebyla zaznamenána individualizace vzdělávání dětí se ŠVP, ačkoliv škola má k dispozici podklady i pomůcky pro individuální práci s těmito dětmi.

Cíle všech hospitovaných vyučovacích hodin základního vzdělávání byly v souladu s očekávanými výstupy příslušného ŠVP. Při vhodných příležitostech byla výuka vždy podpořena vizuální prezentací z dataprojektoru, nebo efektivní frontální prací ve vhodných výukových aplikacích na digitální tabuli, zdařilá byla též samostatná práce žáků na vlastních mobilních telefonech zaznamenaná ve výuce anglického jazyka.

Všechny učitelky efektivně řídily vyučovací proces s výjimkou jedné s chybějící odbornou kvalifikací. Její hodiny tuto zásadní kvalitu postrádaly, též její stanovení náplně vzdělávacích činností bylo jen málo promyšlené. Pozitivem je důsledně zavedený systém smysluplného zhodnocení vyučovacích hodin. Žáci projevovali zdravou kritičnost v posuzování kvality své práce, což i učitelkám poskytovalo cennou informaci o efektivitě právě skončené výuky.

Ve všech hodinách panovala příjemná atmosféra. Žáci byli dobře motivováni k práci na zadaných úkolech, které plnili individuálně nebo v bezproblémové spolupráci, spontánně

se obraceli na vyučující, kteří vůči nim důsledně uplatňovali respektující přístup. Utváření klimatu podporujícího učení často přispívala konstruktivní spolupráce učitelek s jejich asistentkami. Působení asistentek představovalo však jedinou zaznamenanou podporu žákům se SVP. Ve vyučování téměř chyběla diferenciací výukových metod, forem a vzdělávacího obsahu nejen pro tyto žáky, nebyla připravena ani doplňková rozvíjející činnost pro žáky s rychlejším tempem učení.

Další dílčí příležitosti ke zlepšení výuky spočívají v častějším podněcování žáků k obsáhlejšímu samostatnému ústnímu projevu, využívání vhodných krátkých textů z jiných než tradičních výukových zdrojů, zařazování úloh s otevřeným řešením nebo podporujících tvůrčí myšlení a drobném obohacování výuky o momenty směřující k utváření postojů.

Při výuce českého jazyka v prvním ročníku učitelka vyváženě dbala jak na efektivní dosažení cíle výuky čtení a psaní, tak i na potřebné naplňování psychohygienických a adaptačních potřeb žáků v období počátku jejich školní docházky. Výuka ve vyšších ročnících byla dynamická a pestrá. Učitelka využila účelně zvolené aktivizační metody, opakování a upevňování učiva probíhalo za pomoci her či skupinové práce, vhodně dbala na rozvoj fantazie, slovní zásoby i propojování souvislostí.

Hodiny matematiky byly metodicky promyšlené. Samostatná a skupinová práce byla vhodně kombinována s frontální výukou, názornost zvyšovalo využití pracovního sešitu v kombinaci s projekcí jeho digitální verze. Při řešení některých úloh byla vhodně využita číselná osa, pohyb žáků pro vyjádření číselného pořadí měl i potřebný relaxační účinek.

Hodiny vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, které vedly učitelky s odbornou kvalifikací, se vyznačovaly účelnou skupinovou prací, kterou střídala diskuse nad textem v učebnici. Pozitivem hudební výchovy byla podpora vyjádření pocitů z hudby, které v žácích vyvolává, a videoukázky hry na různé hudební nástroje. Vhodně byl rozvíjen i smysl pro rytmus, tento vzdělávací cíl byl umocněn ještě atraktivním programem externího poskytovatele.

V informatice se žáci prostřednictvím vhodných úloh efektivně seznamovali s funkcí grafického softwaru, pro práci byli dobře motivováni. Velký motivační význam měla i vzdělávací aktivita uskutečňovaná externím poskytovatelem, při které se žáci hravou formou seznamovali se základními principy programování robotů a možnostmi jejich využití v současném světě.

Ve ŠD panovalo příznivé vztahové klima. Nabízené činnosti rozvíjely kreativitu účastníků a kultivovaly jejich návyky aktivního odpočinku po vyučování. K dosažení žádoucího průběhu zájmového vzdělávání vychovatelky uplatňovaly pochvalu a pozitivní zpětnou vazbu, přitom důsledně dbaly na dodržování dohodnutých pravidel.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzhledem k období počátku školního roku byly zaznamenány jen dílčí vzdělávací výsledky. Děti s chutí přijímaly výzvy k řízeným činnostem, prezentovaly svou znalost básní a říkadel. Napodobovaly pohyb při cvičení, snažily se respektovat pravidla nových her. Postupně začínaly uplatňovat dílčí znalosti stanovených pravidel soužití a bezpečnosti.

Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání v MŠ dokumentují záznamy pedagogické diagnostiky, které poskytují informace o aktuální úrovni vývoje jednotlivců. Oproti předchozí inspekční činnosti jsou děti sledovány systematicky, avšak nebylo zaznamenáno využívání diagnostických poznatků pro plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky.

Pedagogická diagnostika poskytuje základní oporu i pro hodnocení dětí v přípravné třídě. Shrnuje především výsledky pozorování učitelky a analýzy produktů dětí. Na konci druhého pololetí školního roku 2023/2024 byla diagnostika podkladem pro sestavení hodnotících zpráv o průběhu předškolní přípravy. Tyto zprávy hodnotí děti v řadě kategorií školní připravenosti, avšak jen jednoslovně. Dalším nedostatkem tohoto stručného hodnocení o dosažené úrovni hlavních cílů vzdělávání je, že není ve struktuře vymezené příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Zlepšení rovněž vyžaduje příliš stručná formulace doporučení pro další vzdělávání. U dětí, které pokračují v základním vzdělávání v jiné škole, chybí podklad pro efektivní nastavení podpory od počátku základního vzdělávání. Většina absolventů přípravné třídy školního roku 2023/2024 však v probíhajícím školním roce zahájila základní vzdělávání ve škole a nedostatky ve zprávách jsou funkčně kompenzovány konzultací učitelek přípravné třídy a třídy prvního ročníku.

Žáci jsou hodnoceni převážně tradičními metodami pozorování vzdělávacího pokroku, rozhovorem, a ověřováním dosažení vzdělávacích cílů písemnými testy. K sebehodnocení vzdělávacího pokroku dobře slouží portfolia. Prvky formativního hodnocení v průběhu výuky byly zaznamenány jen okrajově. Vzhledem ke krátké činnosti ZŠ se plánovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání teprve dotváří, pozitivem je zahrnutí externího testování do plánu autoevaluace školy.

Škola pořádá řadu podnětných vzdělávacích exkurzí, absolvovaný program významně obohacuje znalosti žáků ve vzdělávacích oblastech Člověk a jeho svět a Umění a kultura, některé výjezdní akce jsou vhodně zaměřeny na průřezové téma Environmentální výchova.

Od předchozí inspekční činnosti, kdy ve škole byly pouze třídy prvního a druhého ročníku, se celkové výsledky na vysvědčení zhoršily, a to i u žáků v prvním období prvního stupně. Ve druhém pololetí školního roku 2023/2024 ve čtvrtém ročníku byl průměrný prospěch jednoho žáka dokonce 2,00. V uvedeném pololetí pouze ve druhém ročníku prospěli všichni žáci s vyznamenáním, ve třetím ročníku vyznamenání nedosáhla téměř třetina žáků, v důsledku hodnocení stupněm „dobrý“. Kromě českého jazyka a matematiky bylo takto několik žáků hodnoceno i z prvouky, v jednom případě byl žák tímto stupněm hodnocen výlučně jen v tomto vyučovacím předmětu. Zhoršené výsledky v prvouce škola nepodrobila potřebné analýze.

Mezi prospěchově slabými žáky jsou velmi často žáci se SVP, což svědčí o malé účinnosti poskytování podpůrných opatření, u některých z těchto žáků nebylo při hodnocení na vysvědčení dostatečně dbáno doporučení posílit motivační složku hodnocení, nebo zvážit slovní formu. Informování učitelek o obsahu doporučení ze školských poradenských zařízení je nastaveno dobře, učitelky systematicky konkretizují obsah doporučení do podmínek své výuky. Jejich cílené uplatňování ve vyučovacích hodinách však nebylo v hospitovaném průběhu vzdělávání ze strany učitelek zaznamenáno. Vyhodnocení podpůrných opatření, včetně individuálních vzdělávacích plánů, jsou stručná, často nejsou propojována s analýzou výsledků vzdělávání a chybí v nich závěry o případné potřebě stupňování podpůrných opatření.

Systém prevence sociálně-patologického chování je nastaven vhodně, vedle působení učitelek v jednotlivých vyučovacích předmětech obsahuje promyšlenou strukturu aktivit primární prevence za účasti externích subjektů.

V ZŠ za dobu vykonávání její činnosti byla uložena za vážnější porušování školního řádu jen dvě výchovná opatření, obě jednomu žákovi, u nějž však neměla uspokojivý preventivní účinek. Škola věnuje patřičnou pozornost jeho vývoji, bedlivěji pozoruje i chování dalších několika málo jednotlivců, jejichž sociální podmínky mohou negativně ovlivňovat jejich školní úspěšnost. Včasným zachytem rizikového chování a jeho důkladným projednáním

předchází škola prohlubování rozvoje nežádoucího osobnostního vývoje a jeho důsledkům pro školní klima.

Celkově se škole daří naplňovat koncepci komunitní školy s kvalitními vztahy. Jejich udržení významně napomáhají komunitní kruhy a spontánní komunikace učitelek i žáků v ne zcela naplněných třídách, výsledky zájmového vzdělávání v ŠD, a velmi pestrá nabídka zájmových aktivit. Pozitivní vliv na chování žáků má i estetická úprava prostředí školy a hodnotná výtvarná výzdoba kvalitními pracemi žáků ze ZŠ i ŠD.

Závěry

Vývoj školy

- V základní škole a ve školní družině se zvýšil počet tříd a žáků, počet tříd a dětí v mateřské škole se snížil.
- Byla zřízena přípravná třída základní školy, což přispělo k plynulosti přechodu z předškolního do základního vzdělávání a odstranění nedostatku zjištěného v této oblasti při předešlé inspekční činnosti.
- Změnila se organizace vedení školy, náplň činnosti zástupkyně ředitelky je směřována k řízení základní školy.
- V mateřské škole byly jen částečně odstraněny nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti, přetrvávají dílčí nedostatky v organizaci předškolního vzdělávání, v základní škole byly zjištěné nedostatky odstraněny.

Silné stránky

Mateřská škola:

- Empatický a vstřícný přístup pedagogických pracovníků k dětem vytváří v mateřské škole podnětné prostředí a vhodné podmínky pro předškolní vzdělávání. (3.2)

Základní škola:

- Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro rozvoj digitální gramotnosti. (1.1)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola:

- Málo vhodná organizace denního režimu nevytváří potřebné podmínky pro individualizaci a diferenciaci předškolního vzdělávání, nepodporuje samostatnost dětí ani osvojování správných návyků při stravování. (4.3)

Základní škola:

- Poskytovaná podpůrná opatření nepostačují některým žákům se speciálními vzdělávacími potřebami k dosažení vzdělávacích výsledků srovnatelných s jejich spolužáky, poskytovaná podpora a poradenské služby nejsou dostatečně intenzivní. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola:

- Upravit organizaci stravování.
- Přizpůsobit odpolední odpočinek individuálním potřebám dětí.
- Individualizovat vzdělávací nabídku na základě poznatků z pedagogické diagnostiky.
- Poskytovat dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, využívat příležitosti pro jejich sebehodnocení.

Základní škola:

- Posílit personálně školní poradenské pracoviště, důsledně poskytovat a lépe vyhodnocovat podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními.
- Diferencovat více metody a obsah výuky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky s rychlejším tempem učení.
- Posílit systém prevence školní neúspěšnosti, důkladněji analyzovat příčiny zhoršení prospěchu u jednotlivých žáků, ve třídách nebo vyučovacích předmětech a přijímat opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání na vysvědčení.
- Obohacovat výuku o úkoly zaměřené na rozvoj kritického myšlení.
- Lépe analyzovat příčiny úrazů, za účelem jejich snížení nastolit ve škole klidnější atmosféru.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, výkonové výkaznictví školy, účinnost k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace koncepce, organizace a řízení školy, webové stránky školy <https://skolasibrina.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště (plán poradenských služeb, preventivní program školy, doporučení podpůrných opatření dětem a žákům se SVP), stav k termínu inspekční činnosti
4. Ostatní dokumentace podle § 28 školského zákona účinná k termínu inspekční činnosti
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1116/21-S, z 2. 11. 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu



Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka



Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka



Mgr. Adéla Mia Filippi, školní inspektorka



Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka



Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice



PhDr. Jana Burdová, přizvaná osoba, speciální pedagog



18. 10. 2024

Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIS-3635/24-S vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **6090680-000-241022112443**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **10**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **22.10.2024**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



6090680-000-241022112443