



**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**  
**na obsazení pozice v pracovním poměru**  
**PERSONALISTA**  
**v oddělení profesního rozvoje v České školní inspekci**

Ústřední školní inspektor České školní inspekce jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),

**vyhlašuje výběrové řízení**

- na pozici **personalista v oddělení profesního rozvoje v České školní inspekci**,
- s místem výkonu práce: **v Praze**,
- zařazeným v souladu s přílohou č. 1 zákona do: **12. platové třídy**,
- v pracovním poměru: **na dobu určitou, (zástup za rodičovskou dovolenou)**,
- s předpokládaným nástupem: **ihned nebo dle dohody**,
- s délkou týdenní pracovní doby: **40 hodin**.

**Pracovní náplň:**

- Shromažďuje podklady pro výběr a přijímání pracovníků České školní inspekce, organizuje a koordinuje výběrová řízení, zpracovává dokumentaci k výběrovým řízením.
- Metodicky usměrňuje a koordinuje nábor a vzdělávání pracovníků České školní inspekce.
- Organizuje, koordinuje a monitoruje vzdělávání pracovníků České školní inspekce. Shromažďuje podklady pro vzdělávání pracovníků České školní inspekce. Logisticky zajišťuje realizaci vzdělávání řízeného nebo garantovaného ústředím České školní inspekce (přihlašování, občerstvení).

Posuzovány budou **přihlášky podané ve lhůtě do 20. 11. 2023**, tj. v této lhůtě **doručené** na adresu Česká školní inspekce, oddělení profesního rozvoje, Mgr. Lucie Vargová, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5, nebo osobně podané do podatelny České školní inspekce na výše uvedené adrese. Přihlášku lze v uvedené lhůtě podat rovněž v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu [posta@csicr.cz](mailto:posta@csicr.cz) nebo prostřednictvím datové schránky (**ID datové schránky: g7zais9**).

**Profil uchazeče (požadavky):**

- vysokoškolské vzdělání
- znalost práce se softwary MS Word, Excel, PowerPoint
- ochota k týmové spolupráci,
- pečlivost,
- bezúhonnost.

**Údaje o složkách platu:**

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

- platové zařazení v **12. platové třídě s platovým tarifem od 27.650 Kč do 40.740 Kč** dle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu,
- osobní příplatek v závislosti na kvalitě výkonu práce

**Benefity:**

- pružné rozvržení pracovní doby dle další dohody,
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna,
- příspěvek na stravování, životní a důchodové pojištění a sportovní nebo rekreační aktivity,
- pracovní notebook,
- home office,
- kvalitní materiální zázemí pro výkon práce,
- vzdělávání v rámci vykonávaných agend.

**Příhláška musí být doložena:**

- strukturovaný životopis s přehledem dosavadního průběhu zaměstnání,
- motivačním dopisem,
- kopií dokladu o dosaženém vzdělání.

**Bližší informace poskytnete:**

Mgr. Lucie Vargová  
oddělení profesního rozvoje  
tel.: + 420 251 023 115  
email: [lucie.vargova@csicr.cz](mailto:lucie.vargova@csicr.cz)

**Informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s výběrovým řízením:**

V rámci výběrového řízení bude Česká školní inspekce (Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5, IČ:00638994), jakožto správce osobních údajů, zpracovávat osobní údaje uchazečů za účelem výběru vhodného zaměstnance a sjednání pracovní smlouvy na výše uvedenou pozici. Osobní údaje uchazečů bude Česká školní inspekce zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro provedení opatření zahrnující vzájemná jednání a vyhodnocení ze strany České školní inspekce před sjednáním pracovní smlouvy. Mezi tyto zpracovávané osobní údaje patří jméno a příjmení, datum narození, bydliště, e-mailová adresa, dosažené vzdělání a dosavadní pracovní zkušenosti (případně další údaje poskytnuté uchazečem v životopise nebo motivačním dopise). Tyto osobní údaje uchazečů bude Česká školní inspekce zpracovávat pouze po dobu trvání tohoto výběrového řízení. Při zpracování osobních údajů Česká školní inspekce dostatečně zabezpečí jejich ochranu a nebude je předávat žádné jiné právnické ani fyzické osobě. Osobní údaje uchazečů budou zpracovány manuálním způsobem vlastními zaměstnanci České školní inspekce, kteří zajišťují agendu výběrových řízení a zároveň prostředky výpočetní techniky. V souladu s příslušnými právními předpisy dále informujeme, že uchazeč má právo na přístup ke svým osobním údajům u České školní inspekce, právo požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování svých osobních údajů, právo vznést u České školní inspekce námitku ohledně zpracování svých osobních údajů. Výše uvedená práva může uchazeč uplatnit prostřednictvím e-mailu [poverenec@csicr.cz](mailto:poverenec@csicr.cz) u pověřence pro ochranu osobních údajů (Mgr. Tomáš Sasín, tel.: 251 023 233, e-mail: [poverenec@csicr.cz](mailto:poverenec@csicr.cz)). Státním dozorovým orgánem pro oblast ochrany osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů, na který se může uchazeč obrátit se stížností.

v. z. PhDr. Karel Kovář, Ph.D.  
náměstek ústředního školního inspektora

Mgr. Tomáš Zatloukal, MBA, LL.M., MSc.  
ústřední školní inspektor

Vyvěšeno na úřední desce dne: 13. 11. 2023  
Sňato z úřední desky dne: 21. 11. 2023