



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1149/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-229/25-L

Název	Gymnázium, Jablonec nad Nisou, U Balvanu 16, příspěvková organizace
Sídlo	U Balvanu 764/16, 466 01 Jablonec nad Nisou
E-mail	gymnazium@gymjbc.cz
IČO	60 252 758
Identifikátor	600 010 449
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michaela Mutl
Zřizovatel	Liberecký kraj
Místo inspekční činnosti	U Balvanu 764/16, Jablonec nad Nisou
Inspekční činnost na místě	23.-25. 9. 2025 a 6. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro střední vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Gymnázium, Jablonec nad Nisou, U Balvanu 16, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „gymnázium“) vykonává činnost střední školy. Ve střední škole vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřletý vzdělávací program).

K datu inspekční činnosti škola vykázala 243 žáků v osmi třídách a vzdělávala šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola dlouhodobě vykonává také činnost Centra pro konání certifikovaných zkoušek z francouzského a anglického jazyka.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách školy www.gymjbc.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) od svého nástupu do funkce dne 1. 8. 2024 věnuje velkou pozornost modernizaci materiálně technických podmínek pro vzdělávání, což se díky významné podpoře zřizovatele postupně daří. Ředitelkou zpracovaná koncepce rozvoje školy je zaměřena převážně na popis aktuálního stavu a obsahuje zejména obecně formulované cíle v základních oblastech činnosti školy. Postrádá konkrétní kroky k dosažení konkrétních cílů a postupů k jejich naplnění, a proto ji nelze považovat za účinný strategický dokument sdílený všemi aktéry vzdělávání (žáci, zákonní zástupci, pedagogové).

Ředitelka nevěnuje dostatečnou pozornost systematickému a cílenému vytváření pozitivního klimatu školy. Uplatňovaný styl řízení negativně ovlivňuje interpersonální vztahy. V průběhu inspekční činnosti pedagogové uváděli, že nemohou bez obav vyjadřovat nesouhlas s rozhodnutími vedení školy, že neshody mezi vedením školy a učiteli nejsou řešeny způsobem přispívajícím ke zkvalitnění vzájemné spolupráce a že podle jejich názoru nemají možnost navrhnout vedení školy změny vedoucí ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu. Z rozhovorů s žáky vyplynulo, že komunikaci ze strany vedení školy vnímají jako nevstřícnou, což se podle jejich názoru negativně promítá do atmosféry ve škole, zejména v pedagogickém sboru a při průběhu vzdělávání. Vnitřní informační systém, který se z velké části přesunul spíše do on-line prostředí, taktéž neumožňuje konstruktivní komunikaci. Rozvrhové uspořádání není v některých případech pro efektivitu vzdělávání optimální (výuka cizích jazyků ve dvouhodinových blocích, výuka klíčových předmětů kurikula v odpoledních hodinách). Na základě uvedených zjištění je žádoucí cíleně rozvíjet a posilovat prosociální vztahy mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky, které jsou klíčové pro zdravé školní klima a efektivní spolupráci.

Kontrolní mechanismy jsou nastaveny, jejich uplatňování však není vždy důsledně realizováno, což snižuje efektivitu řízení pedagogických procesů. Sporadická hospitační činnost, kterou vykonávala ředitelka, nepřináší očekávaný přínos pro zkvalitňování výuky. Nedostatky v systému řízení se projevují i v nepřehledném fungování předmětových komisí, jejichž činnost je zaměřena spíše na zajišťování organizačních záležitostí, konzultace probíraného učiva, případně jeho přesuny v rámci školního vzdělávacího programu, dále na zajišťování učebnic, přípravu maturitních zkoušek či organizaci soutěží a exkurzí.

Pedagogický sbor je stabilní, učitelé spolu účelně spolupracují. Jejich další vzdělávání vedení školy podporuje, je zaměřeno na oblasti dle jejich zájmu i potřeb školy. Příležitostí pro zlepšení je posílení podpory a vzdělávání pedagogů v oblastech individualizace výuky, formativního hodnocení, podpory žáků při práci s informačními zdroji a efektivní komunikace s nimi, neboť v průběhu inspekční činnosti rovněž vyplynulo, že ne všichni

pedagogové vždy komunikují se žáky zdvořilým způsobem a reagují citlivě na jejich vzdělávací, emocionální či kognitivní potřeby.

Spolupráce se smluvními partnery přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků včetně cizojazyčných komunikačních dovedností. Gymnázium je fakultní školou Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy a Fakulty přírodovědně–humanitní a pedagogické Technické univerzity Liberec. Dále je zařazeno do sítě partnerských škol Kulturního oddělení Francouzského velvyslanectví v České republice jako centrum pro konání certifikovaných zkoušek z francouzského jazyka DELF a do sítě partnerských škol Cambridge P.A.R.K. jako centrum pro konání certifikovaných zkoušek z anglického jazyka. Škola celoročně spolupracuje s externisty – rodilými mluvčími anglického jazyka, se kterými organizuje intenzivní týdenní kurz anglického jazyka pro 4. ročník a také celoroční konverzaci v ostatních třídách.

Materiální podmínky pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů jsou dobré, umožňují plnění cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Kromě rekonstrukce vnitřních prostor budovy byla vybudována odborná učebna na výuku přírodovědných předmětů. Podařilo se také dovybavit školu digitálními technologiemi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem hospitované výuky českého jazyka, společenskovedních předmětů a hudební výchovy bylo klidné a participující pracovní prostředí. Učitelé měli o vzdělávání žáků zájem, mnozí vedli výuku v mezipředmětových souvislostech a propojovali ji zpravidla se zkušenostmi žáků. Žáci se nebáli vyslovit vlastní názor, respektovali dohodnutá pravidla, plnili zadané úkoly a vystupovali kultivovaně. Výuka byla věcně správná, učivo vhodně strukturované a logicky provázané. V některých zhlédnutých hodinách chybělo jasné vymezení vzdělávacích cílů, což znemožňovalo jejich ověření na konci vyučovací jednotky a získání zpětné vazby o míře jejich zvládnutí. Převažovala frontální výuka s aktivním zapojováním žáků, někteří pedagogové vhodně využili skupinovou práci a práci ve dvojicích, které efektivně rozvíjely sociální dovednosti žáků včetně spolupráce a efektivní komunikace. Didaktická technika byla využita především k prezentování učiva, příp. k posílení názornosti výuky jinými formami (výuková videa, prezentace tématu). Spíše ojediněle byl vytvořen prostor pro posilování kompetencí žáků využívat digitální technologie, účelně pracovat s informačními zdroji a rozvíjet tak u žáků kritické myšlení. Formativní zpětná vazba většinou nebyla žákům poskytována. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se téměř nevyskytovalo, což snižovalo efektivitu vzdělávacího procesu.

V úvodu zhlédnutých hodin přírodovědných předmětů seznamovali učitelé žáky hlavně s tématem a programem hodiny, se vzdělávacím cílem pracovali méně. Nejčastěji byla využívána účelná frontální výuka formou výkladu anebo řízeného rozhovoru vhodně doplňována párovou, skupinovou nebo samostatnou prací. Na pokládané otázky žáci odpovídali bez obav z chyby. Diferenciaci vzdělávacího obsahu učitelé nezařazovali, pouze v jedné vyučovací hodině si žáci mohli vybírat úkoly podle svých kognitivních schopností. Závěry hodin byly spíše formální, někteří vyučující stručně shrnuli probrané téma. Zpětnou vazbu k probíranému učivu získali vyučující pomocí digitálních technologií, případně pomocí dotazů k probranému učivu. K práci s digitálními technologiemi a k rozvoji kritického myšlení vedli učitelé žáky ojediněle. Hodnotící dovednosti žáků učitelé nerozvíjeli.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro vyhodnocování individuálních a skupinových výsledků vzdělávání využívá škola standardní interní evaluační nástroje. Tyto umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu. Pro ověření ucelenějších znalostí zadávají učitelé žákům písemné práce čtvrtletní nebo po větších tematických celcích. Výsledky těchto prací vyhodnocují jednotliví pedagogové. V případě vzdělávacích obtíží žáci využívají doučování a individuální konzultace, které jim pedagogové nabízejí. O účinnosti těchto postupů svědčí jen velmi nízký počet žáků ohrožených opakováním ročníku. Pro efektivní přípravu žáků na maturitní zkoušku využívá škola volitelné předměty, které si žáci dle svého zaměření volí ve třetím a čtvrtém ročníku. Kvalitní jazykovou přípravu velmi dobře doplňuje efektivní podpora školy při skládání mezinárodních jazykových zkoušek. O kvalitě poskytovaného vzdělávání svědčí výsledky žáků v externím testování, které byly ve školním roce 2022/2023 v testovaných oblastech ve srovnání s republikovými výborné. Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky ve školním roce 2023/2024 byla také vysoká, všichni žáci, kteří maturitní zkoušku konali, uspěli. Ve školním roce 2024/2025 neuspěl po podzimním termínu pouze jeden žák.

Zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků jsou o výsledcích informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích.

Žáci jsou cíleně motivováni k účasti v různých soutěžích a olympiádách. Velmi dobrých výsledků na republikové úrovni dosáhli v českém jazyce. Výborná umístění získali v krajských kolech olympiád a předmětových i sportovních soutěžích. Škola je zapojena do mezinárodního programu DofE (Cena vévody z Edinburghu), který podporuje osobnostní růst žáků, posiluje rozvoj jejich prosociálních dovedností a zapojování do dobrovolnických aktivit. Řada žáků již úspěšně získala bronzový či stříbrný odznak. Škola realizuje širokou škálu školních a mimoškolních akcí a projektů podporujících rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí žáků, včetně jejich nadání (např. vánoční zpívání školního sboru pro spolužáky, akademie na konci školního roku, tematicky zaměřené besedy a exkurze, různě zaměřené kurzy). Někteří učitelé přispívají k rozvoji kompetencí žáků vedením různých zájmových útvarů (biologický, výtvarný apod.).

Někteří učitelé přispívají k rozvoji kompetencí žáků vedením různých zájmových útvarů (např. biologického, výtvarného aj.). Služby školního poradenského pracoviště jsou dlouhodobě na velmi dobré úrovni a zdařile je zajišťují výchovná poradkyně, školní metodička prevence a od letošního školního roku 2025/2026 nově školní psycholožka. Výchovné poradenství je účelně propojeno s prevencí rizikového chování. Nastavený systém spolupráce, sdílení informací a delegování odpovědnosti za specializované činnosti je funkční a dobře koordinovaný. Služby jsou dostupné všem žákům a zahrnují oblast vzdělávací, osobnostní, kariérovou i preventivní. Učitelé jsou seznamováni s doporučeními školských poradenských zařízení týkajících se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro všechny tyto žáky jsou zpracovány plány pedagogické podpory, které zefektivňují poskytovanou podporu a pomoc. Jejich naplňování je průběžně sledováno a vyhodnocováno.

Škola má vhodně nastavený systém primární prevence, která reaguje na aktuální potřeby školy i jednotlivých žáků. Vzhledem k nízké míře rizikového chování žáků školy je prevence přiměřeně účinná a zaměřuje se na podporu zdravého životního stylu, zvýšení odolnosti žáků

vůči zátěži a sociálně patologickým jevům a na zlepšování sociálních vztahů v třídních kolektivech.

Promyšlený a účinný je systém adaptace žáků prvních ročníků, který usnadňuje vytváření nových třídních kolektivů a příznivě ovlivňuje atmosféru při vzdělávání. Jeho součástí jsou pobytové seznamovací kurzy, které kromě týmových a sportovních aktivit zahrnují aktivity zaměřené na zdravý životní styl a zásady efektivního studia na střední škole. Ve třetím ročníku jsou kurzem zaměřeným na komunikaci a řešení konfliktů posilovány psychosociální dovednosti žáků v oblasti mezilidských vztahů.

Závěry

Vývoj školy

- K 1. 8. 2024 došlo ke změně na pozici ředitele školy.
- S podporou zřizovatele se daří zlepšovat materiálně technické podmínky pro vzdělávání, zkvalitnit vybavení a posupně modernizovat některé prostory školy.
- Výrazně se zhoršila atmosféra ve škole.

Silné stránky

- Žáci školy dosahují dlouhodobě vysoké úspěšnosti u maturitní zkoušky a velmi dobrých výsledků u výběrových zjišťování. (5.2)
- Systematická podpora rozvoje jazykových kompetencí a příprava žáků na certifikované jazykové zkoušky významně přispívají k naplňování cílů v oblasti jazykového vzdělávání. (5.3)
- Dlouhodobě funkční systém poradenských služeb, četné preventivní aktivity a zapojení žáků do mezinárodních programů pozitivně ovlivňují jejich osobnostní rozvoj a prosociální dovednosti. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Koncepte rozvoje školy neobsahuje konkrétní cíle, podmínky a kroky pro jejich dosažení. (1.1)
- Absence realistické koncepce rozvoje školy a nepříznivé klima ve škole se negativně projevují v řízení pedagogických procesů. (2.1)
- Vysoká míra nespokojenosti pedagogů a žáků se způsobem komunikace s vedením školy, přenosem informací a organizací vzdělávání se nepříznivě odráží na celkovém klimatu školy. (2.2.)
- Ředitelka školy hodnotí práci pedagogů nesystematicky a pouze v minimálním rozsahu. Zpětná vazba učitelům není dostatečně využitelná pro jejich další rozvoj. (2.3)
- Pedagogové nepravidelně zařazují v průběhu výuky práci s informačními zdroji, méně jsou využívány metody podporující rozvoj kritického myšlení. (4.2)
- Diferenciace a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů jen v malé míře zohledňuje kognitivní schopnosti jednotlivých žáků. Méně je podporován rozvoj hodnotících dovedností žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Specifikovat konkrétní cíle rozvoje školy spolu s podmínkami a kroky potřebnými pro jejich naplnění.
- Systematicky využívat nástroje ke sledování a vyhodnocování školního klimatu, přijímat opatření pro zlepšení. Nastavit pravidla umožňující konstruktivní komunikaci všech aktérů vzdělávání.
- Pravidelně vyhodnocovat stav ve všech oblastech pedagogických procesů, nastavovat opatření ke zlepšení stavu a sledovat jejich účinnost.
- V návaznosti na hospitační činnost poskytovat pedagogům účinnou metodickou podporu vedoucí ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Další vzdělávání pedagogů více zaměřit na slabé stránky ve výuce (individualizace a diferenciací vzdělávacího obsahu a zadávaných úloh, formativní hodnocení, práce s informačními zdroji a rozvoj kritického myšlení). Motivovat pedagogy ke sdílení zkušeností prostřednictvím vzájemných hospitací.
- Diferencovat a individualizovat výuku, pravidelně zařazovat práci s informačními zdroji a rozvíjet kritické myšlení žáků, zefektivnit práci se vzdělávacím cílem a využívat formativní hodnocení, které by podporovalo rozvoj každého žáka, vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- V komunikaci se žáky vždy uplatňovat zdvořilý a respektující přístup.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 14. dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j. ZL-5/23-Š (ze dne 30. 5. 2023) s účinností od 1. 6. 2023 včetně příloh
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 18. 9. 2025)
4. Školní řád s účinností od 1. 9. 2025
5. Vize rozvoje školy
6. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2025/2026
7. Organizační struktura, školní rok 2025/2026

8. Záznamy z pedagogických rad a metodických sdružení, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
10. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, zkušební období 2023-2025
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
13. Školní matrika, školní roky 2024/2025, 2025/2026 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
14. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 (vzorek)
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
16. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIL-648/21-L (ze dne 27. 10. 2021)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

21. 10. 2025